

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ
МИНИСТРЛІГІ
«Мирас» университеті

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Университет «Мирас»

Элективті пәндер каталогын құрастыру бойынша
ЕРЕЖЕ
ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке Каталога элективных дисциплин



Университет ОӘК отырысында талқыланды
Обуждано на заседании УМС университета
№ 10 Хаттама, 25 мамыр 2018 ж.
Протокол № 10, «25» мая 2018 г.

Университет ҒК отырысында бекітілді
Утверждено на заседании УС университета
№ 10 Хаттама, 31 мамыр 2018 ж.
Протокол № 10, «31» мая 2018 г.

Шымкент 2018 г.

РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО Учебно-методическим управлением университета «Мирас».

В Положении о разработке Каталога элективных дисциплин университета «Мирас» реализованы основные положения Закона Республики Казахстан "Об образовании", Государственного общеобязательного стандарта образования. Положение устанавливает требования к содержанию и структуре, определяет цель, задачи и порядок разработки Каталогов элективных дисциплин университета «Мирас» по специальностям бакалавриата и магистратуры.

Настоящее Положение является собственностью университета «Мирас» и предназначено для внутреннего пользования в образовательной деятельности вуза.

СОДЕРЖАНИЕ

Область применения.....	4
Нормативные ссылки.....	4
Основные термины и их определения.....	5
Процедура разработки каталога элективных дисциплин.....	6
Структура каталога элективных дисциплин.....	8
Последовательность дисциплин	9
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	11

ПОЛОЖЕНИЕ

О разработке каталога элективных дисциплин

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

Кредитная технология обучения предполагает свободу выбора обучающимися дисциплин по выбору, включенных в рабочий учебный план (РУП), обеспечивающий их непосредственное участие в формировании индивидуального учебного плана (ИУП).

В рабочих учебных планах специальностей бакалавриата и магистратуры к изучению обучающимся предлагаются две группы дисциплин. Первая – дисциплины, которые подлежат обязательному изучению, вторая – это дисциплины, выбираемые самими обучающимися. Каталог элективных дисциплин (КЭД) играет важную роль в правильном выборе дисциплин с учетом будущей профессиональной деятельности.

При составлении КЭД учитываются требования Государственного общеобязательного стандарта к уровням обучения: бакалавриата и магистратуры.

Главной целью КЭД является предоставление возможности обучающимся ознакомиться с кратким содержанием и результатами обучения программ элективных дисциплин для обеспечения осмысленного их выбора.

Данным положением должны руководствоваться все выпускающие кафедры университета «Мирас» при разработке Каталогов элективных дисциплин специальностей.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г., № 319-III ЗРК.
- Постановление правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года №1080. Государственный общеобязательный стандарт высшего образования.
- Постановление правительства Республики Казахстан от 23 августа 2012 года № 1080. Государственный общеобязательный стандарт послевузовского образования.
- Постановление Правительства Республики Казахстан от 17 мая 2013 года № 499. Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования.
- Приказ Министерства образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152. Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ИХ ОПРЕДЕЛЕНИЯ

индивидуальный учебный план (ИУП) – учебный план студента, самостоятельно формируемый им на каждый учебный год с помощью эдвайзера на основании типового учебного плана и каталога элективных дисциплин;

каталог элективных дисциплин (КЭД) – систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов изучения (приобретаемые студентами знания, умения, навыки и компетенции);

компонент по выбору – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов (или академических часов), предлагаемых высшими учебными заведениями, самостоятельно выбираемых студентами в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов;

компетенции – способность студентов к практическому применению приобретенных в процессе обучения знаний, умений и навыков в профессиональной деятельности; **обязательный компонент** – перечень учебных дисциплин и соответствующих минимальных объемов кредитов, установленных типовым учебным планом и изучаемых студентами в обязательном порядке по программе обучения;

кредитная технология обучения – обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя;

описание дисциплины (Course Description) - краткое описание дисциплины (состоит из 5-8 предложений), включающее в себя цели, задачи и содержание дисциплины;

постреквизиты (Postrequisite) - дисциплины, для изучения которых требуются знания, умения и навыки, приобретаемые по завершении изучения данной дисциплины;

пререквизиты (Prerequisite) - дисциплины, содержащие знания, умения и навыки, необходимые для освоения изучаемой дисциплины;

рабочий учебный план (РУП) – учебный документ, разрабатываемый организацией образования самостоятельно на основе типового учебного плана специальности и индивидуальных учебных планов студентов;

типовая учебная программа (ТУПр) – учебный документ дисциплины обязательного компонента типового учебного плана специальности, который определяет содержание, объем, рекомендуемую литературу и утверждается уполномоченным органом в области образования;

типовой учебный план (ТУПл) – учебный документ, разрабатываемый на основе классификатора специальностей высшего и послевузовского образования Республики Казахстан и настоящего стандарта, регламентирующий структуру и объем образовательной программы по циклам дисциплин, с указанием перечня и минимального объема кредитов дисциплин обязательного компонента и всех видов практик, итоговой аттестации, утверждаемый уполномоченным органом в области образования;

эдвайзер (Advisor) – преподаватель, выполняющий функции академического наставника обучающегося по соответствующей специальности, оказывающий содействие в выборе траектории обучения (формировании индивидуального учебного плана) и освоении образовательной программы в период обучения;

элективные дисциплины – учебные дисциплины, входящие в компонент по выбору в рамках установленных кредитов и вводимые организациями образования, отражающие индивидуальную подготовку обучающегося, учитывающие специфику социально-экономического развития и потребности конкретного региона, сложившиеся научные школы высшего учебного заведения.

4. ПРОЦЕДУРА РАЗРАБОТКИ КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

Планирование учебного процесса является основной задачей в системе управления образовательной деятельностью университета и реализуется через использование в своей деятельности нормативных документов РК в области образования и разработку внутренних правил вуза.

Содержание образовательных программ устанавливается соответствующими государственными общеобязательными стандартами образования и реализуется через учебные планы и программы. Учебные планы разрабатываются в трех формах:

- 1) типовые учебные планы (далее – ТУПл);
- 2) рабочие учебные планы (далее – РУП);
- 3) индивидуальные учебные планы (далее – ИУП).

В ТУПле определяется трудоемкость каждой учебной дисциплины обязательного компонента в кредитах, а компонент по выбору указывается общим количеством кредитов.

В дополнение к типовому учебному плану в университете ежегодно разрабатывается Каталог элективных дисциплин, который представляет собой систематизированный аннотированный перечень дисциплин, входящих в компонент по выбору. Процедура разработки КЭД приведена в приложении 1.

При составлении КЭД специальностей выпускающими кафедрами должны учитываться тенденции развития науки, практики, потребности рынка и запросы потребителей образовательных услуг университета. С целью учета интересов работодателей в разработке перечня элективных дисциплин и формировании каталогов элективных дисциплин активное участие принимают представители бизнес-структур Южно-Казахстанской области, специалисты-практики и руководители предприятий.

Процедура составления каталога элективных дисциплин состоит в следующем: каждая кафедра предлагает перечень разработанных ею дисциплин, к дисциплинам прилагаются пререквизиты, постреквизиты, краткое содержание предлагаемого курса, а также формируемые результаты обучения. Выпускающая кафедра, ответственная за составление образовательной программы, изучает все дисциплины, предложенные по данной специальности, и на заседании кафедры с участием работодателей и обучающихся старших курсов, принимает решение о внесении в каталог элективных дисциплин тех дисциплин, которые будут способствовать формированию профессионала с активной жизненной позицией в своей области.

Работодатель предлагает сферу трудовой деятельности на конкретных предприятиях или организациях, в которой имеется пробел или кадровая недостаточность. На основе этого корректируется наименование дисциплины, ее содержание, цели и задачи, результаты обучения, а также соотношение часов аудиторной работы обучающихся с преподавателем, виды контроля. Количество кредитов элективных дисциплин зависит от объема информации по данной дисциплине, а также от сложности и времени усвоения умений и навыков по данной дисциплине на практических и лабораторных занятиях.

КЭД специальностей обсуждаются и рекомендуются выпускающими кафедрами, методической комиссией факультетов, после одобрения учебно-методического Совета университета, утверждаются решением Учебного Совета университета.

Доступ к КЭД обеспечивается через образовательный портал университета, экземпляры имеются в УМУ, ЦОС, Офисе регистратора и на кафедрах.

КЭД специальностей предназначены для создания гибких, максимально приближенных к реалиям производства программ. Для оказания компетентной помощи обучающимся в формировании продуманной и целостной образовательной траектории предусмотрена служба эдвайзеров.

КЭД является основным документом для работы эдвайзеров при академическом консультировании и формировании индивидуальной образовательной траектории

обучающихся на всех уровнях. Эдвайзеры помогают обучающимся составить индивидуальные учебные планы, которые должны отражать потребности рынка труда, требования работодателей и интересы обучающихся.

КЭД специальностей должны быть разработаны выпускающими кафедрами в соответствии со следующими требованиями:

1. Элективные дисциплины определяются в соответствии с необходимостью овладения обучающимися профессиональных компетенций, определенных Государственными общеобязательными стандартами образования.

2. Элективные дисциплины представлены с указанием цикла типового учебного плана, с кратким содержанием дисциплин, с указанием количества кредитов KZ и ECTS.

3. Порядок изучения элективных дисциплин осуществляется в соответствии с логикой академической взаимосвязи и последовательности изучения дисциплин, то есть с указанием пререквизитов и постреквизитов.

5. СТРУКТУРА КАТАЛОГА ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

Титульный лист КЭД должен содержать следующую информацию: название Министерства, университета, факультета и кафедры, шифр и наименование специальности, соответствующий действующему классификатору МОН РК, учебный год, на который разрабатывается данный КЭД, регистрационный номер (Приложение 2).

Второй лист содержит информацию о том, на каких заседаниях он был обсужден, одобрен и утвержден. Номера протоколов и даты заседаний кафедры, методической комиссии факультета, УМС и УС университета, а также должность и подписи ответственных лиц.

Содержание КЭД определяет номер страницы, на которой расположены главы, в обязательном порядке указываются полные наименования образовательных траекторий.

Краткое введение имеет универсальное содержание (различное для бакалавриата и магистратуры) и предназначено обучающемуся в качестве наставления и руководителя в принципах пользования КЭДом.

После знакомства с принципами работы с КЭД обучающемуся представлено краткое описание рекомендуемых траекторий, приобретаемых компетенций и возможных сфер трудоустройства по окончании изучения курса. Для качественного освоения образовательной программы рекомендуется придерживаться выбранной траектории до окончания обучения. Образовательная траектория – это совокупность дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору, в результате успешного изучения которых, обучающийся овладевает комплексом знаний, умений и навыков, необходимых для определенных видов профессиональной деятельности.

В университете Мирас образовательные траектории по специальностям носят рекомендательный характер и не исключают права студента формировать индивидуальную образовательную траекторию.

Далее идут таблица КЭД, содержащая следующие сведения: блоки элективных дисциплин по циклам Общеобразовательных дисциплин (далее ООД), Базовых дисциплин (далее БД) и профилирующих дисциплин (далее ПД). Для магистратуры заполняются только циклы БД и ПД. Дисциплины отбираются на выборной основе, критериями отбора служат прогнозируемые потребности экономики и рынка труда Республики Казахстан. КЭД содержит дисциплины, входящие в общие и базовые модули, изучение данных дисциплин не влияет на выбираемую образовательную траекторию, а также дисциплины, входящие в модули специальности, изучаемые студентом с целью получения конкретной специализации.

В КЭД указывается количество кредитов KZ и ECTS, необходимые для изучения элективной дисциплины. Элективные дисциплины должны иметь, как правило, не менее 3 кредитов на одну дисциплину для полного освоения предмета изучения. В качестве исключения допускается введение дисциплин объемом 2 кредита.

Дальше указываются цели и задачи изучения дисциплины, затем краткое содержание дисциплины и ожидаемые результаты, то есть знания, умения и навыки, которые приобретет обучающийся, изучив данную дисциплину.

Для улучшения ориентации обучающимися при выборе дисциплин в каталоге отражены пререквизиты и постреквизиты каждой учебной дисциплины. Пререквизиты – это дисциплины, предшествующие изучению данной дисциплины; постреквизиты – это дисциплины, которые следует изучать после изучения данной дисциплины.

Каталог элективных дисциплин обеспечивает возможность альтернативного выбора элективных дисциплин.

6. ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ ДИСЦИПЛИН

Разработка КЭД должна производиться с учетом логической последовательности изучения дисциплин. Система пре- и постреквизитов исключает возможность непродуманного формирования траектории обучения и позволяет координировать равномерность нагрузки в течение всего периода обучения.

«Цепочка» изучения дисциплин может содержать в себе дисциплины типов ОК и КВ. В КЭД для дисциплин КВ могут указываться дисциплины обоих типов.

Пример разработки последовательности изучения дисциплин показан на цепочке дисциплин образовательной программы специальности 5В010200 – «Педагогика и методика начального обучения» показан на рисунке 1. В данном примере изучению дисциплины «Методика обучения математике» предшествует изучение дисциплин обязательного компонента («Физиология развития школьников», «Психология», «Педагогика», Технологии критериального оценивания) и элективные дисциплины: «Введение в педагогическую профессию», «Основы математики», «Дидактическая подготовка будущих учителей начальных классов».

Постреквизитами дисциплины «Методика обучения математике» могут быть «Технология подготовки дидактических материалов для начальной школы», «Инновационные методики в начальной школе», «Практикум по обучению математике в начальной школе».

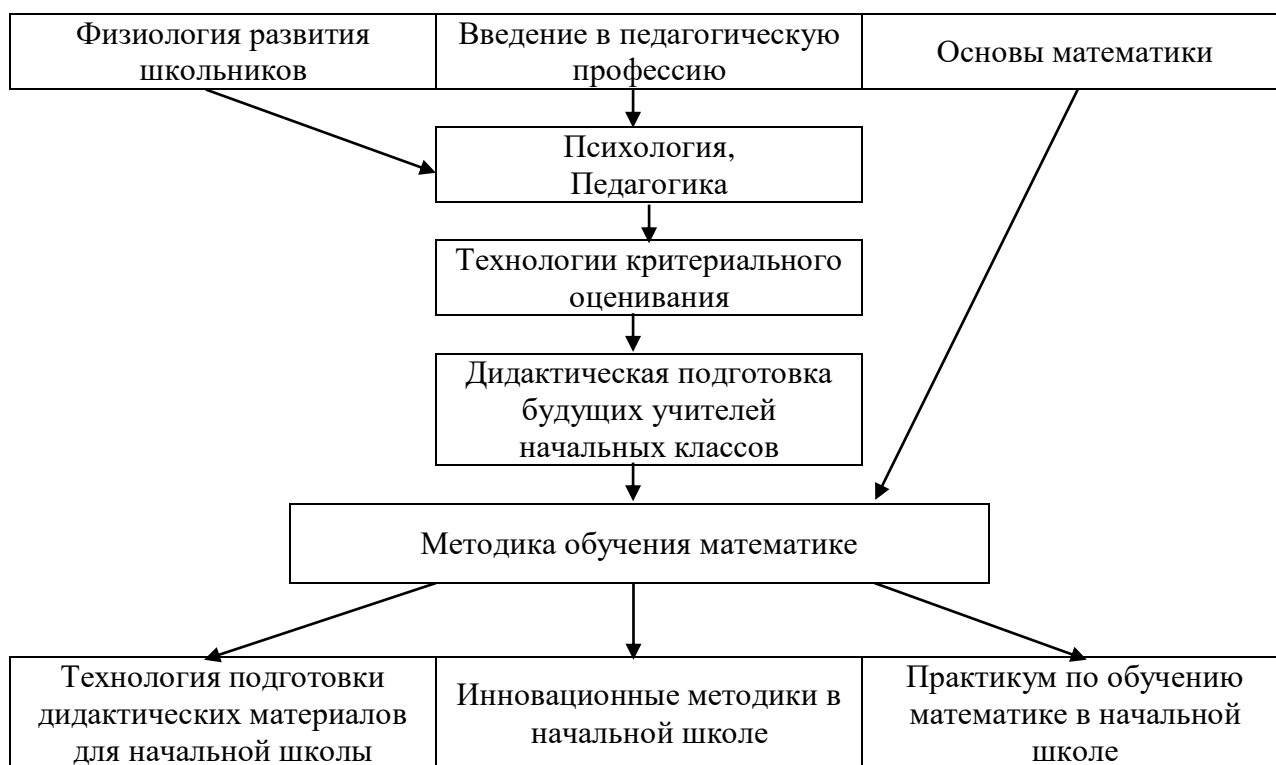


Рисунок 1. Цепочка пре- и постреквизитов образовательной программы специальности 5В010200 – «Педагогика и методика начального обучения».

Приложение 1. Процедура разработки КЭД.

№	Процедура разработки КЭД	Ответственное подразделение	Деятельность
1	Подготовка перечня дисциплин	Кафедры университета	Подготовка предлагаемого перечня дисциплин траекторий образовательных программ.
2	Заседание кафедры с участием работодателей, специалистов, обучающихся	Выпускающая кафедра	<p>Подбор перечня организаций, соответствующих выпускаемым специальностям, которые будут приглашены.</p> <p>Приглашение представителей бизнес-структур Южно-Казахстанской области, практических работников и руководителей предприятий на заседание кафедры.</p> <p>Обсуждение сфер трудовой деятельности в которой имеется пробел или кадровая недостаточность.</p> <p>Изучение предложенного перечня дисциплин по конкретной специальности.</p> <p>Обсуждение желаемого содержания дисциплин, объема дисциплины, результатов обучения.</p> <p>Принятие решения о внесении дисциплин в КЭД.</p>
3	Оформление КЭД	Выпускающая кафедра	<p>Подготовка описательной части дисциплин: пре- и постреквизиты, содержание, цели и задачи дисциплины, результаты обучения.</p> <p>Заполнение принятого в университете шаблона КЭД.</p>
4	Резюме работодателя	Выпускающая кафедра	<p>Встреча с работодателями, специалистами.</p> <p>Презентация КЭД, получение краткого резюме по качеству разработки, при необходимости внесение правок и дополнений.</p>
5	Обсуждение КЭД на заседании методической комиссии факультета	МК факультета	Обсуждение КЭД на заседании, принятие решения об одобрении и передача на утверждение в вышестоящий орган.
6	Обсуждение КЭД на заседании УМС	УМС	Обсуждение КЭД на заседании, принятие решения об одобрении и передача на утверждение в вышестоящий орган.
7	Заседание УС	Ученый совет	<p>Защита КЭД на заседании Ученого совета кафедрами.</p> <p>Рассмотрение и утверждение.</p>

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Университет «Мирас»



Факультет Экономики, права и информационных технологий
Кафедра истории и права

КАТАЛОГ ЭЛЕКТИВНЫХ ДИСЦИПЛИН

5В030100
(шифр)

Юриспруденция
(наименование специальности)

год поступления 2018

Шымкент 2018

Каталог элективных дисциплин обсужден
на заседании кафедры истории и права
Протокол № 7 от 06.02.2018г.
Заведующая кафедрой
к.э.н. Бердибекова Г.С.

Каталог элективных дисциплин одобрен
Советом факультета экономики, права и информационных
технологий
Протокол № 8 от 14.03.2018 г.
Председатель МК факультета
Толеманова А.О.

Каталог элективных дисциплин одобрен
Учебно-методическим советом Университета «Мирас»
Протокол № 8 от 24.03.2018 г.
Начальник УМУ
Игнашова Л.В.

Каталог элективных дисциплин утвержден
На Ученом Совете Университета «Мирас»
Протокол № 8 от 31.03.2018г.
Секретарь УС университета
к.с.н., Тлегенова К.Б.

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Траектория "Основы теории и права"	5
Траектория "Гражданское право и практика составления гражданско-правовых документов"	6
Цикл Общеобразовательных дисциплины	8
Цикл Базовых дисциплины	10
Цикл Профилирующих дисциплины	13

Введение

В процессе обучения каждый студент, независимо от формы обучения и базового образования, для получения степени бакалавра по выбранной специальности обязан освоить образовательную программу минимальным объемом 129* кредитов теоретического обучения, состоящую из обязательного компонента и компонента по выбору (элективных дисциплин).

Обязательный компонент (ОК) – учебные дисциплины соответствующего объема кредитов, изучаемые студентом в обязательном порядке, независимо от выбранной образовательной траектории.

Компонент по выбору (КВ) – учебные дисциплины соответствующего объема кредитов, выбираемые студентом к изучению в любом академическом периоде с учетом их пререквизитов и постреквизитов и отражающих специфику конкретной образовательной траектории. Образовательная траектория – это совокупность дисциплин ОК и КВ, в результате успешного изучения которых, студент овладевает комплексом знаний, умений и навыков, необходимых для определенных видов профессиональной деятельности.

В условиях кредитной технологии обучения каждый студент с помощью эдвайзера формирует свою образовательную траекторию (программу).

С целью создания возможности гибкого и самостоятельного всестороннего определения траектории обучения студента создан КЭД – каталог элективных дисциплин, представляющий собой перечень дисциплин, входящих в компонент по выбору, с учетом образовательных траекторий (специализаций).

К каждой дисциплине приведено краткое содержание, указаны цели и задачи изучения дисциплины и описаны ожидаемые результаты изучения дисциплины с указанием объема дисциплины в кредитах.

При формировании образовательной траектории рекомендуется:

- определить желаемую сферу профессиональной деятельности после завершения обучения;
- выявить требуемые для этой сферы деятельности компетенции;
- подобрать дисциплины КВ, формирующие данные компетенции;
- определить последовательность изучения дисциплин КВ и ОК, учитывая их пререквизиты и постреквизиты, а также количество семестров обучения и рекомендуемую среднюю нагрузку в семестр (для студентов очной формы обучения – 18-21 кредита, заочной формы обучения – 15-17 кредитов, вечерней формы обучения – 12-15 кредитов).

Во избежание хаотичного выбора элективных дисциплин, студентам предоставляется на выбор образовательные траектории**, разработанные специалистами Университета «Мирас» с учетом потребностей рынка труда и требований работодателей.

Образовательная программа содержит базовые модули специальности, состоящие из дисциплин обязательного компонента и компонента по выбору, изучаемые студентом независимо от выбираемой образовательной траектории, и модули специальности, состоящие из дисциплин компонента по выбору, изучаемые студентом с целью получения специализации.

Для качественного освоения образовательной программы по специализации специальности высшего образования рекомендуется придерживаться выбранной траектории до окончания обучения.

* За исключением дополнительных видов обучения (ДВО), которые включают в себя, профессиональную практику, физическую культуру, теоретические дисциплины и итоговую аттестацию

** Образовательные траектории носят рекомендательный характер и не исключают права студента формировать индивидуальную образовательную траекторию

Траектория

"Государственная служба и правоохранительные органы"

Приобретаемые компетенции и навыки:

- умение составлять и разрабатывать необходимые процессуальные документы;
- уметь организовывать и реализовывать процессы эффективного профессионального общения – устанавливать контакты с различными участниками общения;
- умение вести допрос и выступать в судебных прениях;
- уметь определять цели и формировать задачи, связанные с профессиональной деятельностью;
- умение оказывать юридическую помощь в целях защиты и содействия в реализации прав, свобод и законных интересов граждан;
- умение разрабатывать планы и программы проведения научных исследований в области юриспруденции;
- умение использовать полученные знания в профессиональной деятельности;
- умение анализировать юридические нормы и правовые отношения, входящие в область профессиональной деятельности;
- умение использовать полученные теоретические знания в профессиональной юридической деятельности;
- умение критически анализировать действующее законодательство;
- умение вести переговоры: переговоры с клиентом, собеседование, проведение совещания, судебного заседания, допроса, очной ставки;
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией;
- способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях;
- владение основными понятиями, законами и теориями, умение их сопоставлять на трех языках: казахском, русском и английском

Возможные сферы профессиональной деятельности:

- реализация правовых норм в сфере деятельности судебных, исполнительных и представительных органов государственной власти и управления;
- реализация правовых норм в адвокатуре;
- использование правовой защиты посредством деятельности нотариата;
- применение страхового законодательства в деятельности страховых компаний;
- применение норм законодательства в банковской сфере деятельности;
- реализация теоретических знаний в сфере деятельности правоохранительных органов (в рамках оперативно-розыскной деятельности, дознания и следствия, административного и исполнительного производства);
- применение надзорных функций в деятельности прокуратуры;
- реализация норм финансового законодательства в финансовых органах;

Цикл Общеобразовательных дисциплин

Дисциплина	Кол-во кредитов		Цели и задачи изучения дисциплины	Краткое содержание	Ожидаемые результаты изучения дисциплины	Пререквизиты	Постреквизиты
	KZI	ECTS					

Цикл Базовых дисциплин

Дисциплина	Кол-во кредитов		Цели и задачи изучения дисциплины	Краткое содержание	Ожидаемые результаты изучения дисциплины	Пререквизиты	Постреквизиты
	KZI	ECTS					

Цикл Профилирующих дисциплин

Дисциплина	Кол-во кредитов		Цели и задачи изучения дисциплины	Краткое содержание	Ожидаемые результаты изучения дисциплины	Пререквизиты	Постреквизиты
	KZI	ECTS					

