

**ПРАВИЛА ПРИЕМА
НА ОБУЧЕНИЕ В УЧРЕЖДЕНИЕ «УНИВЕРСИТЕТА
«МИРАС» НА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ
ПОСЛЕВУЗОВСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
МАГИСТРАТУРА**



Университет ҒК отырысында бекітілді
Утверждена на заседании УС университета
№ 10А Хаттама «12» маусым 2020ж.
Протокол № 10А «12» июня 2020г.

г. Шымкент, 2020 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в учреждение «Университет «Мирас» на образовательные программы послевузовского образования (далее – Правила) разработаны в соответствии:

- с подпунктом б) пункта 2 статьи 43-1 Закона Республики Казахстан от 27 июля 2007 года «Об образовании» (далее – Закон);

- приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31.10.2018 г. № 600 «Об утверждении Типовых правил приема на обучение в организациях образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования» (далее – Типовые правила приема) (с изменениями и дополнениями);

- пунктом 25 Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595;

- Академической политикой учреждения «Университет «Мирас», и определяют порядок приема на обучение в магистратуру в учреждение «Университет «Мирас» (далее – Университет).

1.2. Положения настоящих Правил приема являются обязательными для сотрудников структурных подразделений, задействованных в процедуре организации и проведении приема на обучение в магистратуру Университета.

1.3. Прием лиц в магистратуру в Университет осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее-КТ) или творческих экзаменов.

1.4. Обучение магистрантов в Университете может осуществляться на основании размещения государственного образовательного заказа или оплаты обучения за счет собственных средств обучающихся и иных источников.

При этом, прием иностранцев в магистратуру осуществляется на платной основе.

1.5. Прием иностранных граждан на обучение в Университет на платной основе осуществляется по результатам собеседования, проводимого приемной комиссией в течение календарного года. Зачисление иностранных граждан осуществляется в соответствии с академическим календарем за 5 (пять) дней до начала следующего академического периода.

1.6. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются или нострифицируются в установленном законодательством порядке.

1.7. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, приемная комиссия может осуществлять свою деятельность в режиме Онлайн, путем удаленного консультирования, проведения вступительных испытаний и приема документов посредством доступных средств связи.

1.8. В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, препятствующих реализации процедур, предусмотренных настоящим Положением, Университет руководствуется нормами действующего законодательства и инструкциями вышестоящих государственных органов.

2. СОКРАЩЕНИЯ

КТ – комплексное тестирование
ПК – Приемная комиссия
ВИ - Вступительные испытания
ВО – Высшее образование
ЭК – Экзаменационная комиссия
ТЭ – творческий экзамен

3. РАБОТА ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ

3.1. Процедуру приема на обучение в Университет осуществляет приемная комиссия – орган Университета, создаваемый приказом ректора Университета с целью реализации мероприятий по приему документов от поступающих на образовательные программы, организацию и проведения творческих экзаменов и зачисление на его основании поступающих в ряды обучающихся.

3.2. Председателем приемной комиссии является ректор Университета, в состав приемной комиссии входят проректора, руководители структурных подразделений и представители профессорско-преподавательского состава.

3.3. Количественный состав приемной комиссии Университет состоит из нечетного числа членов, но не более 9 чел.

3.4. Приказом ректора Университета или лицом, исполняющим его обязанности, назначается ответственный секретарь приемной комиссии.

3.5. Решения приемной комиссии принимаются коллегиально, путем голосования каждым из членов приемной комиссии лично по каждому из вопросов повестки дня. При равенстве голосов голос председателя приемной комиссии является решающим. Ответственный секретарь приемной комиссии не является членом приемной комиссии, не имеет право голоса на заседаниях приемной комиссии и не участвует в процедуре голосования.

3.6. Функции приемной комиссии утверждаются приказом ректора Университета, в том числе:

1) консультирование поступающих по вопросам выбираемой группы образовательных программ послевузовского образования, ознакомление с процедурой КТ и/или вступительного (творческого) экзамена;

2) организацию проведения творческого экзамена по группам образовательных программ.

3.7. Приемной комиссией разрабатывается программа творческого экзамена.

3.8. Приемная комиссия действует до утверждения нового состава приемной комиссии. При этом прием иностранных граждан на основе образовательного гранта и на платной основе осуществляется на образовательные программы, прошедшие аккредитацию.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ ПОСТУПАЮЩИХ

4.1. В магистратуру Университета принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования или их эквивалент.

4.2. Прием заявлений поступающих в магистратуру проводится приемной комиссией и (или) через информационную систему с **15 июня по 15 июля** календарного года.

4.3. Творческие экзамены для поступающих в магистратуру проводятся в Университете с 20 по 28 июля календарного года.

4.4. Лица, поступающие в магистратуру Университета в период с 25 по 28 августа календарного года предоставляют следующие документы:

Через приемную комиссию Университета:

- 1) заявление на имя ректора Университета в произвольной форме;
- 2) документ о высшем образовании (подлинник);
- 3) документ, удостоверяющий личность;
- 4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;
- 5) медицинскую справку формы 086-У в электронном формате;
- 6) сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) (в случае наличия);
- 7) документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

После сверки, подлинник сертификата о сдаче теста по иностранному языку и документа, подтверждающего трудовую деятельность, возвращаются поступающему.

При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия Университета не принимает документы от поступающих.

Через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz:

- 1) запрос в форме электронного документа, подписанного ЭЦП поступающего;
- 2) электронный документ о высшем образовании;
- 3) электронный сертификат о сдаче теста по иностранному языку (английский, немецкий, французский) (в случае наличия);
- 4) электронный документ, подтверждающий трудовую деятельность (для лиц, имеющих трудовой стаж);
- 5) цифровое фото размером 3х4 сантиметров;
- 6) медицинская справка формы 086-У в электронном формате;
- 7) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

При обращении через веб-портал поступающему в «личный кабинет» направляется уведомление о принятии запроса для оказания государственной услуги в форме электронного документа, удостоверенного ЭЦП.

4.5. В случае, когда поступающий подает документы на зачисление в Университет через веб-портал «электронного правительства» www.egov.kz, приемная комиссия несет ответственность за получение от поступающего оригиналов поданных документов в срок до 28 августа календарного года.

4.6. В следующих случаях Университет отказывает в зачислении поступающего для обучения по образовательным программам послевузовского образования:

- 1) установление недостоверности документов, представленных поступающим для зачисления, и (или) данных (сведений), содержащихся в них;
- 2) поступающим представлен не полный пакет документов для зачисления;
- 3) поступающим пакет документов представлены позднее установленных сроков;
- 4) не соответствие баллов КТ и результатов вступительных испытаний установленному минимальному уровню;

4.7. Приемная комиссия осуществляет:

- прием пакета документов от поступающих;
- регистрацию пакета документов и выдачу расписки поступающему о приеме пакета документов в день поступления заявления;
- отказ в приеме документов – в случае предоставления поступающим неполного пакета документов;
- подготовка мотивированного отказа в дальнейшем рассмотрении заявления – в случае неполноты пакета документов, представленных через веб-портал (направляется в форме электронного документа в «личный кабинет» на портале);
- направление поступающему уведомления о приеме документов для зачисления в Университет – в случае предоставления поступающим полного пакета документов.

4.8. Приемная комиссия обеспечивает внесение сведений о стадии оказания государственной услуги в информационную систему мониторинга оказания государственных услуг согласно подпункту 11) пункта 2 статьи 5 Закона Республики Казахстан от 15 апреля 2013 года «О государственных услугах».

4.9. Жалоба на решение, действий (бездействия) сотрудников Университета по вопросам приема документов на зачисление может быть подана на имя ректора Университета в соответствии с законодательством Республики Казахстан, которое подлежит рассмотрению в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня ее регистрации.

4.10. Документы на иностранном языке предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык.

4.11. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

4.12. При зачислении в Университет приемная комиссия проверяет подлинность и срок действия представляемых сертификатов:

- международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком;
- международного сертификата о сдаче стандартизированного теста.

5. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТВОРЧЕСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

5.1. Лица, поступающие в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки, сдают:

- 1) КТ, включающее тест по иностранному языку (по выбору английский, немецкий, французский), тест на определение готовности к обучению по выбору на казахском или русском языке.

2) два творческих экзамена по профилю групп образовательных программ.

5.2. Творческие экзамены по профилю групп образовательных программ проводятся согласно приложению 1 к настоящим Правилам.

5.3. Творческие экзамены по профилю групп образовательных программ, требующих творческой подготовки, проводятся на базе Университета.

5.4. На период проведения творческих экзаменов в магистратуру в Университете создается экзаменационная комиссия по родственным направлениям подготовки кадров.

5.5. Состав экзаменационных комиссий формируется из числа профессорско-преподавательского состава Университета, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю и утверждается приказом ректора Университета или лицом, исполняющим его обязанности с избранием председателей комиссий из числа комиссии.

5.6. В срок до 31 мая календарного года председателем приемной комиссии Университета утверждаются:

- программы проведения творческих экзаменов, разработанные ответственными за реализацию образовательной программы;
- расписание творческих экзаменов, с указанием формы проведения экзамена, даты, времени и места проведения, консультации.

Утвержденное расписание творческих экзаменов, а также консультации доводится до сведения поступающих до 15 июня текущего года.

5.7. Приемная комиссия обеспечивает:

- проверку готовности аудиторий (помещений), оснащенных видео и (или) аудио записью для проведения творческих экзаменов;
- допуск поступающего в аудиторию (помещение) проведения творческих экзаменов строго при предъявлении документа, удостоверяющего личность;
- напоминание поступающим о времени начала и окончания творческих экзаменов, о времени и места объявления результатов;
- объяснение поступающим о процедуре подачи заявления на апелляцию.

5.8. Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок и протоколом комиссии в произвольной форме, который подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

5.9. Результаты творческих экзаменов объявляются ответственным секретарем приемной комиссии в день проведения экзамена.

5.10. Ответственный секретарь приемной комиссии обеспечивает передачу в МОН РК итогового отчета по организации и проведению творческого экзамена в произвольной форме, а также копии приказов об итогах творческого экзамена в течение 3 (трех) календарных дней после завершения творческого экзамена.

5.11. По результатам творческих экзаменов приемная комиссия Университета поступающему выдает выписку из ведомости для поступления на платной основе независимо от места сдачи творческих экзаменов.

6. РАБОТА АПЕЛЛЯЦИОННОЙ КОМИССИИ

6.1. Ответственный секретарь приемной комиссии за 20 (двадцать) календарных дней до проведения творческих экзаменов направляет в МОН РК

график проведения творческих экзаменов по группам образовательных программ магистратуры.

6.2. Для рассмотрения и принятия решений по заявлению лиц, не согласных с результатами творческих экзаменов в Университете создается апелляционная комиссия.

6.3. Председатель и состав апелляционной комиссии утверждается приказом председателя приемной комиссии.

6.4. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии поступающим лично.

6.5. Заявления принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов творческих экзаменов, рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

6.6. Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.

6.7. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

6.8. Решение апелляционной комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ В МАГИСТРАТУРУ

7.1. Зачисление поступающих в число магистрантов в Университет проводится на основании приказа ректора Университета или лица, исполняющего его обязанности, издаваемого в срок не позднее 28 августа календарного года.

7.2. Зачисление лиц в магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения: не менее 50 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в магистратуру с английским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с английским языком обучения: не менее 25 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов.

Зачисление лиц в магистратуру по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки на платной основе, осуществляется по итогам КТ и творческих экзаменов по профилю группы образовательных программ: не менее 50 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов и по творческим экзаменам – не менее 7 баллов по каждому творческому экзамену.

По каждому творческому экзамену максимальное количество баллов должно составлять 35.

7.3. Лица, имеющие один из международных сертификатов, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от теста по иностранному языку КТ в магистратуру по следующим языкам:

английский язык: IELTS (АЙЛТС)/International English Language Tests System (Интернашнал Инглиш Лангудж Тестс Систем), пороговый балл – не менее 6,0;

IELTS INDICATOR (АЙТЛС Индикатор), пороговый балл – не менее 6,0;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг программ) (TOEFL ITP (ТОЙФЛ АйТиПи), пороговый балл – не менее 543 баллов;

Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж Инстительюшнал Тестинг програм) Internet-based Test (Интернет бейзид тест) (TOEFL IBT (ТОЙФЛ АйБиИТи), пороговый балл – не менее 60;

TOEFL PBT (Тест ов Инглиш аз а Форин Лангудж пэйпер бэйсед тэстинг) Test of English as a Foreign Language Paper-based testing, пороговый балл – не менее 498;

Duolingo English Test (Дуолинго Инглиш Тест), пороговый балл – не менее 95;

CEFR (Common European Framework of Reference – СиИэФаР (Коммон Юуропиан Фреймуорк Ов Рефэрэнс), пороговый балл – B2;

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" освобождаются от КТ в магистратуру с казахским или русским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 2 к настоящим правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 2 к настоящим правилам.

Лица, поступающие в магистратуру на группы образовательных программ направления подготовки кадров "Бизнес и управление" освобождаются от КТ в магистратуру с казахским, русским или английским языками обучения при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста

Graduate Management Admission Test (грэдуэйт мэнэджмент адмишен тест) GMAT с баллами согласно приложению 2 к настоящим правилам.

При подаче документов для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта, а также при зачислении в ОВПО подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями ОВПО.

7.4. Ответственный секретарь приемной комиссии обеспечивает представление в МОН РК итогового отчета по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру в течение 10 (десяти) календарных дней со дня издания приказа о зачислении в число магистрантов.

Приложение 1

Код группы образовательных программ	Группы образовательных программ	1-дисциплина	2-дисциплина
M022	Музыковедение	Творческий экзамен	Защита реферата
M023	Инструментальное исполнительство	Творческий экзамен	Защита реферата
M024	Вокальное искусство	Творческий экзамен	Защита реферата
M025	Традиционное музыкальное искусство	Творческий экзамен	Защита реферата
M026	Композиция	Творческий экзамен	Защита реферата
M027	Дирижирование	Творческий экзамен	Защита реферата
M028	Режиссура	Творческий экзамен	Защита реферата
M029	Театральное искусство	Творческий экзамен	Защита реферата
M030	Искусство эстрады	Творческий экзамен	Защита реферата
M031	Хореография	Творческий экзамен	Защита реферата
M032	Аудиовизуальное искусство и медиа производство	Творческий экзамен	Защита реферата
M033	Изобразительное искусство	Творческий экзамен	Защита реферата
M034	Искусствоведение	Творческий экзамен	Защита реферата
M035	Мода, дизайн	Творческий экзамен	Защита реферата
M036	Полиграфия	Творческий экзамен	Защита реферата
M037	Арт-менеджмент	Творческий экзамен	Защита реферата

Приложение 2

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования "Педагогические науки", направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки"	Баллы для областей образования "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", направлений подготовки кадров "Бизнес и управление"	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 145 баллов	не менее 140 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов	не менее 2 баллов		

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GRE в баллы КТ в магистратуру с английским языком обучения

Международный стандартизированный тест GRE			Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для областей образования "Педагогические науки", направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки"	Баллы для областей образования "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", направлений подготовки кадров "Бизнес и управление"	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 155 баллов	не менее 160 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
			Тест по профилю группы образовательных программ	70

Шкала перевода баллов международного сертификата стандартизированного теста GMAT в баллы КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения

Международный стандартизированный тест GMAT		Комплексное тестирование	
Секции теста	Баллы для направления подготовки кадров "Бизнес и управление"	Виды теста	Баллы
Quantitative Reasoning	не менее 40 баллов	Тест на определение готовности к обучению	30
Integrated Reasoning	не менее 4 баллов	Тест по профилю группы образовательных программ	70
Verbal Reasoning	не менее 20 баллов	Тест по иностранному языку	50
Analytical Writing	не менее 3 баллов		