

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ
МИНИСТРЛІГІ

«Мирас» университеті

ЭҚАТ факультеті
Экономика, менеджмент кафедрасы
және туризм

БЕКІТЕМІН

Университет ректоры

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН

Университет «Мирас»

Факультет ЭПИТ
Кафедра экономики, менеджмента
и туризма

УТВЕРЖДАЮ

Ректор университета

Мырзалиев Б.А.

(қолы/подпись)

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

« 31 » 2017ж.г.

5B050700 – «Менеджмент»

мамандығы

МОДУЛЬДІК БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
МОДУЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

по специальности

5B050700 – «Менеджмент»

Оқу бағдарламаның дәрежесі:
Уровень образовательной программы:

Бакалавриат (Ba)
Бакалавриат (Ba)

Оқудың басы:
Начало обучения:

2017-2018 оқу жылы
2017-2018 учебный год

Ғылыми Кеңес мәжілісінің хаттамасы
Протокол заседания Ученого Совета

№ Хаттама

Протокол №

10

от «

31

»

05

2017 ж/г.

\Модульдік білім беру бағдарламасы 5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша 2012 жыл 23-ші тамызда № 1080 ҚР-сыҮкіметінің Қаулысымен бекітіліп, МЖБС жоғарғы біліміне сәйкес құрастырылған (2016.13.05. берілген өзгерістермен), ҚР БҒМ-нің м.а. 2013 жылғы 16-шы тамыздағы № 343 бұйрығымен бекітілген (2016.05.07. берілген өзгерістер мен толықтырулармен) 5B050700 – «Менеджмент» мамандығының типтік оқу жоспарына сәйкес құрастырылған.

Модульдік білім беру бағдарламасы 2017 жылдың 1-ші қыркүйегінен бастап қолданысқа енгізіліп, университеттің Оқу Кеңесімен ұсынылды, хаттама № 10 31.05.2017 ж.

Әзірлеушілер:

1. Есиркепова А.М., э.ғ.д., экономика, менеджмент және туризм кафедрасының профессоры
2. Шевченко И.И., магистр, экономика, менеджмент және туризм кафедрасының аға оқытушысы
3. Агабекова Г.Н., э.ғ.к., экономика, менеджмент және туризм кафедрасының меңгерушісі
4. Купешев А.Ш. э.ғ.д., экономика, менеджмент және туризм кафедрасының профессоры
5. Сандыбаева С.А., экономика, менеджмент және туризм кафедрасының аға оқытушысы
6. Кульбаева М.Б., «Учет» консалтингтік компаниясының директоры
7. Ахметова А.Т., «Ақарыс Бекарыс» ЖШС директоры
8. Мархабаева М.М., «Ақ жол сервис центр» ЖШС директоры

Модульдік білім беру бағдарламасы «Мирас» университетінің меншігі болып табылады және ішкі қолдану үшін арналған

МАЗМҰНЫ

1	Модульдік білім беру бағдарламасының төлқұжаты
1.1	Білім беру бағдарламасының мақсаты мен міндеттері.....
1.2	Білім беру бағдарламасына сипаттама.....
1.3	Мамандарды болашақта жұмысқа орналастыру.....
1.4	Бітірушілерге біліктілік сипаттамасы.....
1.4.1	Кәсіби қызмет саласы.....
1.4.2	Кәсіби қызмет нысаны.....
1.4.3	Кәсіби қызмет мәні.....
1.4.4	Кәсіби қызмет түрі.....
1.4.5	Кәсіби қызметтің функциялары.....
1.4.6	Кәсіби қызметтің типтік міндеттері.....
1.4.7	Кәсіби қызметтің бағыттары.....
1.4.8	Кәсіби қызмет мазмұны.....
2	Оқыту нәтижесі және негізгі құзырет
2.1	Оқыту нәтижелерінің картасы.....
2.2	Компетенция дескрипторларын білім беру бағдарламасының модульдеріне оқыту нәтижесімен түйінdestіру қалыптамасы.....
3	Модульдік білім беру бағдарламасы
3.1	Оқу үрдісінің кестесі.....
3.2	Модульдік білім беру көлемінің бағдарламасымен игерілген кредиттер санын көрсететін жиынтық кесте.....
3.3	Білім беру бағдарламасының картасы
4	Оқуға қабылдау ережелері
5	Білім алушылар жетістіктерін бақылау түрі

1 Модульдік білім беру бағдарламасының төлқұжаты

1.1 Білім беру бағдарламасының мақсаты мен міндеттері

Негізгі мақсаты: құзіретке және экономика саласында жұмыс істейтін қабілетті бакалаврларды бағытталған көптілділікоқытудың инновациялық технологияларын, еңбек нарығында бәсекеге қабілетті, ұйымдастыру, экономикалық, жоспарлы-қаржылық, маркетингтік, ақпаратты-аналитикалық, жобалық-зерттеу, диагностикалық, инновациялық, әдістемелік, әдістемелік, кеңес беру, білім беру қызметіндегі басқарудағы мамандандырылған шешімдерді шешуге қабілетті пайдалануға негізделген оқытуды енгізу, 5B050700 – «Менеджмент» мамандарына арналған өзіндік жұмысы үшін экономика және бизнес жоғары білімі бар сапалы заманауи талаптарға сай практикалық дағдылары мен көшбасшылық қасиеттерге ие.

Қазақстан Республикасы экономика саласында әр-түрлі инфрақұрылымдық және басқарудың жоғары маманданған білім аясындағы еңбек нарығын мамандармен қамтамасыз ету жағдайын дамытуына үлес қоса алады.

«Менеджмент» мамандығының білім бағдарламасындағы маңыздылығы, бүгінгі күнде еңбек нарығындағы шаруашылық және жеке әртүрлі формадағы ұйымдардың және кәсіпорындарды басқарудың маманданған менеджерлердің сұранысының күннен күнге өсуімен ерекшеленеді. Кәсіпорындағы менеджер – бұл стратегиялық және жедел басқару аясындағы маман және сана сезімі жоғары деңгейлі басқарушы қызметкер. Қандай компания болмасын менеджерсіз, кәсіпорынды басқару мүмкін емес, сондай-ақ оның көмегімен кәсіпорынды басқару тиімдірек.

Осы бағдарламаның мақсаттарын іске асыру төмендегілер, болып табылады:

- нақты ұйымдастыру басқару технологиясын қолдану және енгізуде, ұйымдастыру-технологиялық өңдеу сферасы қызметіне бітірушілерді дайындау;
- басқару процесіне байланысты, өндірістік-басқару қызметіне бітірушілерді дайындау, оның ішінде: өндірісті басқару, басқару жүйесін тиімді құруға; барлық өндірістік қызмет спектрінде бақылауды жүзеге асыру, басқару шешімін тиімді талдау;
- студенттердің жалпы мәдени құзыреттерін дамыту оның ішінде студенттерге кәсіби қызмет саласындағы шешу тиімді проблеманың қажетті тұлғалық қасиеттерін үйрету; кең мәдени дүниетаным, белсенді азаматтық ұстанымды, коммуникативті дағдылар, ұйымдастырушылық және басқару шешімдерін пайымдау және шешім қабылдау, қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды білу, бірнеше тілде еркін сөйлеу, өзін-өзі дамыту және этикалық құндылықтар мен салауатты өмір салтын қалыптастыру;
- Экономика және бизнес саласындағы зерттеулер мен ақпаратты жүзеге асыруға студенттер мен кәсіпкерлік қызметті кәсіби құзыреттілігін қалыптастыру.
- Кәсіби қызмет сферасында керекті міндеттерді шешу үшін студенттің көптілді және көпмәдениетті жеке басын қалыптастыру үшін тәрбиелеу;

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша экономика және бизнес бакалаврын даярлау үшін модульдік білім беру бағдарламасының негізгі міндеттері:

- кәсіби саласындағы теориялық және практикалық білімді кең ауқымды дамыту;
- өзін-өзі дамыту үшін құзыретті және бәсекеге қабілетті тұлғаны даярлау және өзгермелі экономикалық жағдайларға бейімделу қуаттылығы;
- экономика және бизнес саласындағы толық, жоғары сапалы білім, кәсіби құзыреттілігін алуға;
- жалпы жоғары интеллектуалдық даму деңгейі, сауаттылығы мен сөйлеу шеберлігі, гуманитарлық мәдениетті, жоғары, моральдық этикалық және құқықтық нормаларды, еңбекті ғылыми ұйымдастыру ойлау мен дағдыларын мәдениетін алуға;
- шығармашылық, бастамашылдық пен жаңашылдықты дамыту;
- еңбек нарығында түлектердің бәсекеге қабілеттілігі, мамандығы бойынша мүмкіндігінше тез жұмыспен қамту мүмкіндік қамтамасыз ету;
- оқушылар жеке білім беру бағдарламаларын таңдауға;

- кәсіби органдары үшін мақсатты даярлауды қамтамасыз ету;
- ғылым қиылысында негізгі курстар әзірлеу, халықаралық деңгейде олардың кәсіби ұтқырлығын қамтамасыз ету;
- зерттеу олардың таңдаған жолындағы студенттердің теориялық, тәжірибелік және жеке оқыту тереңдету;
- өзін-өзі жетілдіру және өзін-өзі дамыту, қажеттіліктері мен олардың белсенді өмір бойы жаңа білімді өзіндік шығармашылық шеберлік дағдыларын оқушылардың қабілетін еңбек және оқу қызметін процесін өзін-өзі бақылау мақсатын дамыту;
- Кәсіби мәдениеті жоғары деңгейдегі мамандарды дайындау, оның ішінде азаматтық ұстанымы бар кәсіптік қарым-қатынас мәдениеті, қазіргі заманғы ғылыми және практикалық жағдайларды шеше алатын және қалыптастыруға қабілетті, педагогикалық және басқару ғылыми-зерттеулерді сәтті жүзеге асыра алатын.

1.2 Білім беру бағдарламасына сипаттама

Бұл білім беру бағдарламасы Мемлекеттік Жоғары Білім стандарттарының негізінде әзірленген 23.08.2012 жылдың Қазақстан Республикасы Үкіметі бекіткен, моделі оқу бағдарламасы еңбек нарығының қажеттіліктерін қанағаттандыру үшін біліктілігі мен Дублин дескрипторларына сәйкес кәсіби стандарттарды ұлттық аясында және Еуропалық біліктілік шеңберін №1080 бұйрығымен сәйкес келеді.

Білім беру бағдарламасы 5B050700 – «Менеджмент» «Әлеуметтік ғылым және бизнес» бағыты бойынша дайындықтан өту үшін қажет басты құзыреттіліктерін қалыптастыру үшін жаңа көзқарас ұсынады.

Білім беру бағдарламасы ұйымдық-басқару, өндірістік-технологиялық, жобалық, коммерциялық, ғылыми-зерттеу қызметтерді дайындап орындауға бағытталған.

Білім беру бағдарламасы еуропалық және халықаралық білім беру кеңістігіне оны үйлестіру, ол Болон процесінің ұлттық жоғары білім беру жүйесін қосылуға жағдайлар мен мүмкіндіктер туғызуға бағытталған.

Білім беру бағдарламасы ұлттық білім беру бағдарламалары, оқу орындарының студенттері мен ПОҚ академиялық ұтқырлық үшін жағдай жасау, сондай-ақ білім беру сапасын арттыру, халықаралық тануды қамтамасыз етеді.

Білім беру бағдарламасы еңбек нарығының қажеттіліктері мен жұмыс берушілердің талаптарына сай оқыту құзыреті моделін, негізделген. Бұл модель бітірушілердің басты құзыреттіліктерін сипаттамасы, дайындығы мен нақты кәсіби функцияларды орындау дайындығы олардың деңгейі болып табылады.

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша бакалавр дайындауда, терең білім беру мен білім бағдарламасының құрылымына бүтіндей және оқыту моделін қалыптастыру бойынша қол жеткізу болып табылады.

5B050700 – «Менеджмент» мамандығының білім беру бағдарламасы бойынша кадрлерді дайындау келесі траекториялар бойынша жүзеге асады:

- А. Іс-әрекет сфераларындағы және салалардағы менеджмент;
- Б. Мемлекеттік саладағы менеджмент;
- В. Халықаралық менеджмент.

23.08.2012 жылына №1080 Қазақстан Республикасының Үкіметі бекіткен жоғары білімнің мемлекеттік білім стандартына сәйкес жалпы орта білім базасында күндізгі бөлім студенттеріне арналған МОБенгізу және 16.08.2013 жылғы № 343 (қосымша 75 Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарларын тізіміне сәйкес) ҚР БҒМ бұйрығымен бекітілген типтік «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру мамандықтары бойынша үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» заңына негіздеген. 5B050700 – «Менеджмент» мамандығы 4 жылды құрайды.

1.3 Мамандарды болашақта жұмысқа орналастыру

Менеджмент мамандығының түлектері төмендегідей жақсы жұмыс орындары, ұйымдар мен мекемелерде жұмыс істей алады:

- бақылау және жоспарлау бойынша экономист-менеджер, кадрлармен жұмыс жасау бойынша жедел басқаруда, техникалық және технологиялық бойынша өндірісті дамытуда, қаржы бойынша ұйымдар мен әр-түрлі қызмет көрсетудің өнеркәсіптік кәсіпорындарда;

- мемлекеттік басқару органдары басқару қызметі және олардың бөлімшелерінде экономикалық, ірі және орта, кіші бизнестің басқарушысы қызметінде, әр-түрлі деңгейде әкімшілік аппаратында, сонымен қатар жеке құрылымда, кәсіпорындарда, жеке меншіктің барлық ұйымдарында.

Түлектер кәсіпкерлер ретінде әрекет жасап, өз бизнесін құруына және дамытуына болады.

1.4 Бітірушінің біліктілік сипаттамасы

1.4.1 Кәсіби қызмет саласы

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша қызмет көрсету саласында экономика және бизнесбакалавры кәсіпкерлік және бизнестің қаржы – банк жүйесінде экономиканың нақты секторы, болып табылады

1.4.2 Кәсіби қызметінің объектілері

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша қызмет көрсету саласындағы кәсіби қызмет объектілері бизнес-құрылымдар, өндірістік өнеркәсіп, әр-түрлі меншік формаларының ұйымдары мен фирмалары, мемлекеттік басқару органдары, қаржылық ұйымдар, жобалық және ғылыми зерттеу институттары, ғылыми-өндірістік, білім беру мекемелері болып табылады:

1.4.3 Кәсіби қызметтің пәні

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша бакалаврдың кәсіби қызметінің пәні:

- стратегиялық басқару шешімдерін қабылдау үшін ұйым қызметінің әртүрлі бағыттары бойынша басқарушылық зерттеулер;

- объектілерге ұйымдастырушылық-экономикалық және басқарушылық қатынастардың тиімді жүйесін құру және қолдау үшін басқарушылық зерттеулер;

- стратегиялық және тактикалық жоспарлау әдістері мен ережелері мен процедуралары;

- талдау, есептік-нормативтік, кеңес беру қызметтері;

- басқарудың ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық-әдістемелік базасын құру;

- ұйымдастырушылық жобалау және жобаларды техникалық-экономикалық негіздеу болып табылады.

- ұйымдастырушылық нысандары, ақпараттық құрылымдар құру, қойылған мақсаттарға қол жеткізудегі міндеттерін бөлу;

- жеке тұлғалар және топтармен жұмыс істеу.

1.4.4 Кәсіби қызмет түрлері

5B050700 – «Менеджмент» бойынша экономика және бизнес бакалавры еңбек нарығында мамандандырылған қызметтің есептік талаптарына сәйкес кәсіби қызметтің келесідей қызмет түрлерін жүзеге асыра алады:

– ұйымдастырушылық-басқару. Бакалавр басқарудың нақты бір кәсіпорында, барлық дағдыларын меңгерген білікті жұмыс саласындағы аналитикалық, есептеу-нормативтік, кеңес беру қызметі, әзірлеу және қолдану технологиясына ие, соның ішінде ғылыми-әдістемелік және ұйымдастырушылық-технологиялық басқару базасын бірлесе отырып құруға қатысып, ең тиімді басқару әдістерін, қағидалары мен рәсімдерін стратегиялық жоспарлау, персонал менеджменті, инновациялық менеджменттің басқа да мамандарын әзірлейді және қолданады. Кәсіпорында өндірісті ұйымдастыру процесіндегі, материалдық-техникалық жабдықтау және өткізуге белсенді қатысады;

– жобалау. Ұйымдастырушылық жобалау және жобаларды технико-экономикалық негіздеуде бакалавр өз қызметін екі негізгі бағыт бойынша жүзеге асырады. Ұйымдастырушылық-жобалау әзірлеуді басқарудың ұйымдық құрылымын, оларды енгізуді, бейімдеуді, әзірлеу жаңалықтарды анықтау және нұсқаларды басқару жүйелерін дамытуды, сондай-ақ талдау экономикалық жобаларды әзірлеу және тиімділігін талдау арнайы құжаттарды (технико-экономикалық негіздеме, бизнес-жоспар және т.б.) ұйымдастыруға қатысты жаңа кәсіпорын немесе экономикалық жобаны, қажетті алу үшін несиелер, қарыздар және басқа да түрлері қаржылық қолдауды қамтиды;

– өндірістік-басқару қызметі аталған мамандықтың бакалавры болып табылады, себебі білім беру үрдісі олардан барлық мәселелерді басқару үрдісімен байланысты; соның ішінде өндірісті басқару, тиімді жүйесін құру, қолдану, тәжірибеде барлық белгілі басқарудың принциптерінің, пайдалануға әзірленген ғылыми-методологиялық және ұйымдастырушылық - технологиялық басқару базасын, негізгі басқару функцияларын, оларды орындау тиімділігін талдау, басқару технологиясының сақталуына бақылау жасау, экономикалық стратегиясын қалыптастыру кәсіпорынның ағымдағы өндірістік қызметін жоспарлау және т. б.;

– коммерциялық, басқару саласындағы материалды өндіріспен және әлеуметтік дамумен байланысты болады;

– ғылыми-зерттеу. бакалавр өз қызметінің шеңберінде жоғары оқу орындарының зерттеу бағдарламалары және де зерттеу топтарына сай құрамын, ғылыми-зерттеулік институттардың, өнеркәсіптік кәсіпорындар және корпорациялардың немесе дербес, экономика, ұйымдастыруда, басқаруда ерекше орын алатын ғылыми ынтымақтастықтың халықаралық бағдарламаларын жүзеге асырады.

1.4.5 Кәсіби қызметтің функциялары

5B050700 – «Менеджмент» мамандығының бакалавры келесідей функционалдық міндеттерді орындауға дайын болуы қажет:

- басқарудың негізгі мақсаттары мен міндеттерін және олардың тиімділігін анықтау;
- өндірістің дамуы мен басқарудың негізгі бағыттарын жоспарлау;
- өндірістік объектінің құрылымы мен басқару құрылымын қалыптастыру, өндірістік аппаратты оңтайлы құру
- өндірістің техникасы мен технологиясын жетілдіру;
- қызметкерлер мен өз қызметін ұйымдастыру және жұмысын жоспарлау;
- тапсырмалар және нұсқама бағынысты бөлу; олардың бақылау;
- өндіріс саласына инновацияларды енгізу;
- персоналды ынталандыру және олардың еңбектерін мотивациялау;
- басқарудың барлық қызметтерін бақылау және мониторинг жүргізу; бухгалтерлік құжаттама дайындау;
- келіс сөздер
- ғылыми-зерттеу және экономика және бизнес саласындағы білім беру және ғылыми әдебиеттерді талдау;
- өзін-өзі талдау және кәсіби және жеке өсу үшін өзін-өзі білім дағдыларын иелену.

1.4.6 Кәсіби қызметтің типтік міндеттері

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша бакалаврдың кәсіби қызметінің типтік міндеттері:

- кәсіби саласындағы теориялық және практикалық білімді кең ауқымды дамыту;
- өзін-өзі дамыту үшін қуаттылығы құзыретті және бәсекеге қабілетті тұлғаны даярлау және өзгермелі экономикалық жағдайларға бейімделе;
- бағдарлама көптілдік бөлігі ретінде мемлекеттік, орыс және шет тілдерін меңгеру;
- кәсіби қызмет объектілерінің техникалық қызмет көрсету;
- тиімді басқару жүйесін және еңбекті ғылыми ұйымдастыру құру;

- шығармашылық, бастамасы, инновациялық және шығармашылық ойлау жүзеге асыру.

1.4.7 Кәсіби қызмет бағыттары

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша келесі бағыттар бойынша өздерінің кәсіби қызметті жүзеге асыруға болады:

- ұйымдар мен кәсіпорындардың экономикалық қызметтерінің мәселелерін шешу;
- шаруашылық субъектілерінің тиімді дамуын таңдай білу;
- персоналдардың қызметін ынталандыру;
- инновациялық қызметті белсендендіру;
- ұйымды басқарудың оңтайлы ұйымдастырушылық құрылымын құру;
- менеджмент аясында ғылыми зерттеу ұйымдастыру;
- қаржылық, материалдық және ақпараттық оңтайландыру логистикалық тәсілді пайдалану;
- қосымша компьютер, басқару дағдылары, сөз сөйлеулердағдыларын, Public speaking, Time management қалыптастыру.

1.4.8 Кәсіби қызметтің мазмұны

5B050700-«Менеджмент» мамандығы бойынша бакалаврдың кәсіби қызметінің мазмұны білім беру траекториясы бөлінісінде келесілерді қамтиды:

«Менеджмент (қызмет салалары мен сферасы бойынша)»:

- нақты бір ұйымда басқару технологиясын жүзеге асыру және қолдану;
- өндірісті жедел және ағымдағы басқаруды жүзеге асыру;
- кәсіпорын дамуының стратегиялық, жедел және ағымдағы жоспарларды әзірлеу және жүзеге асыру;
- кәсіпорын мен ұйымдардың тиімді қызмет етуіне бағытталған басқарушылық шешімдерді әзірлеу;
- басқарушылық шешімдердің тиімділігіне талдау жүргізу, өндірістік және басқарушылық қызметтерінің барлық спектрі бойынша контроллинг жүргізу, ақпаратқа сүйене отырып сауатты іс жасау және шешімдерді дәйектеу;
- заманауи ақпараттық ағындарға бейімделу және әлемдік экономикада серпінді өзгерістер жағдайындағы құбылыстар мен үрдістерге икемде білу;
- белгісіздік жағдайдағы кәсіби тұрғыда шешімдерді қабылдау дағдыларына ие болу.

«Мемлекеттік сектордағы менеджмент»:

- экономиканың салалары мен сферасына, сонымен қатар өңірлердің дамуына экономикалық талдау жүргізу;
- салалық және өңірлік аспектілеріндегі басқару нысандарының күшті және әлсіз жақтарын айқындау;
- басқару нысанын дамыту стратегиясын жүзеге асырудағы сыртқы қатері мен мүмкіндіктерін анықтау;
- басқару нысанының стратегиялық мақсатына жету бойынша шешімдер жобасын даярлау;
- Қазақстан Республикасы және әкімшілік-аумақтық бірліктің (аймақ, аудан, қала, облыс) экономикалық және әлеуметтік дамуының әртүрлі сферасындағы басқарушылық қызметті жүзеге асыру;
- осы үрдіске оң әсер етудегі әкімшілік-экономикалық механизмдерді жетілдіру бойынша қорытынды мен ұсыныстарды тұжырымдау мақсатында аумақтың, әкімшілік аудандар мен облыстардың әлеуметтік-экономикалық даму үдерісін сипаттайтын көрсеткіштерге салыстырмалы талдау жүргізу;

«Логистикалық менеджмент»:

- өндірістік технологиялық салалар мен тасымалдау жүйелеріндегі материалдық, сервистік және ақпараттық ағындарды бөлу және жүргізу үрдістерін басқару;
- өндірістік тасымалдау жүйесінде материалдық ағындар параметрлерін болжау және оңтайландыру;

- шикізат және дайын өнімдерді жеткізу үрдісін жоспарлау;
- логистикалық жүйені жобалау және оларды енгізу.

2 Оқытудың нәтижелері және негізгі біліктіліктер

Негізгі құзыретілік жалпы білім беру, әлеуметтік және этикалық құзыреттерге, ұйымдастырушылық, басқарушылық және кәсіби құзыреттіліктерді қойылатын талаптар негізінде қалыптасады.

Зерттеу қорытындысы бойынша, ескере отырып, Дублин дескрипторлары (**Дескриптор А**) 5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша қызметтер көрсету үшін бакалавр білуге және түсінуге тиіс:

- жаратылыстану ғылымдары саласындағы – базалық негіздері, ойлау дүниетанымы кең мен мәдениеті жоғары білімді адамның қалыптасуына ықпал ететуі;
- әлемдік және мемлекеттік базалық құндылықтарының қоғамдық дамуындағы заңдарын;
- кәсіби этикалық талаптар және осы талаптарға сай болу; этикалық мінез құлықтың заңдарынан ауытқымау, соның ішінде келесі бір тұлғамен қарым –қатынаста; этикалық мінез құлықтың талаптарын сақтау және азаматтық жауапкершілікке ие болуын;
- жаңашаланған бизнес аясында «Қазақстанды дамытудың индустриалды – инновациялық стратегиясы» тенденциясын дамытуын;
- кәсіпорындарды басқарудың шетелдік тәжірибелерін, өндірістік және экономикалық басқару аясында жетілу жағдайлары мен негізгі пайда болулардың маңыздылығын;
- экономиканы мемлекеттік реттеудің әдістерін;
- кәсіпорындарды орналастыруды реттеудің негізі, өндіріс процесінде экологияны және тазалықты бақылау, бақылау сапасының негізі, еңбек заңдылықтары, әлеуметтік реттеу, монополияға қарсы бақылау, баға белілеу;
- қазіргі ақпараттық технологиялардың негізі, ақпараттарды өңдеу және сақтау, өзіндік жинақтау әдістерін;
- экономиканы қалыптастыруға байланысты және оның салалық, шаруашылық субъектілеріндегі мамандану қызметі аясындағы нормативтік құқықтық құжаттардың негізін;
- экономикалық шешімдерді шешу үшін статистикалық, ықтималдық шамалар, математикалық талдаудың негіздерін;
- экономикалық теория құралдарын, категориясын, негізгі түсінігін;
- өмір сүру қауіпсіздігінің ұйымдық және теориялық негіздерін;
- бухгалтерлік есеп негіздерін, экономикалық талдау мен аудитті, стратегиялық және тактикалық басқарды, шаруашылық құқықты, қаржылық менеджменті, сонымен қатар, қызметкерлерді басқару және халықаралық экономикалық байланыстарды;
- ұйымдастырушылық және әкімшілік қызметінің негіздері.

(Дескриптор В) білімі мен түсінігін қолдану:

- менеджмент категорияларын зерттеу, негізгі түсінігін түсіндіру, санаттар басқару
- ұйымның бәсекелестік стратегиясы және корпоративтік жүзеге асыруларды талдауды (маркетингтік, қаржылық, кадрлық);
- ұйым стратегиясының кешендік іс шаралар операцияларының сипаттамасын жүзеге асыру және өңдеуде;
- ұйымның (кәсіпорынның) дамуына бағытталған жобаларды жүзеге асыру және талдау;
- ұйымды басқаруда және кәсіпорынның экономикалық іс әрекеттерін шешу;
- мемлекеттің экономикалық саясатын жүзеге асыру;
- компьютерде қазіргі заманғы бағдарламалық өнімдердің көмегімен жұмыс жасау;
- экономикалық және әлеуметтік сипаттың ғылыми зерттеулерін жүргізу;
- қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды пайдалана отырып, оның іздеу, өңдеу және сақтау ұйымдастыру, ақпаратты барлық түрлерімен айналысатын;

- жоғарғы оқу орындарына дейінгі мекемелерде оқу сабақтарын жүргізу.

(Дескриптор С) пікірін білдіру:

- жергілікті басқару органдары, кәсіпорын және ұйымдарда, саяси партияларда, қоғамдық-саяси және коммерциялық емес ұйымдарда, Қазақстан Республикасының мемлекеттік билік органдары қызметінде, саяси орта, әлеуметтік, экономикалық жағдайларын бағалау;
- жалпылама ақпараттар және жүйелендіру, ақпараттар бойынша талдау жүргізуде мамандандырылған қызметтегі есептердің шешімі бойынша шолу жасау;
- шаруашылық субъектілерді дамытудың тиімділік варианттарын таңдауда персоналдарды ынталандыру, кәсіпорын қызметін бақылау жасау;
- көрсетілген басқару шешімдерінің варианттарына критикалық бағалау жүргізу және критерилардың есебін әлеуметтік-экономикалық тиімділігін жетілдіру бойынша, тәуекелділік ұсыныстарын негізге алу;
- кәсіпкерлік қызметтің жиынтық жағдайын басқару шешімі арқылы алуға, сонымен қатар кәсіпорынды басқару мен талдауда экономика бойынша зерттеу жұмыстарын жүргізу;
- әртүрлі жақтарды сыни бағалауда (өндірістік, мотивациялық, институционалдық және т.б.)
- экономикалық агенттердің, мамандандырылған қызмет аясында объектілерді дамыту тенденцияларын жүргізу;
- кәсіпорын потенциалының өндірістік – экономикалық диагностикасын жүргізуде.

(Дескриптор D) Байланыс саласындағы дағдылары:

- берілетін ақпараттың мәнін жоғалтпай, тиімді қарым-қатынас құру;
- конструктивті диалог бойынша білікті жұмысын жүргізу
- ауызша және жазбаша тілін салу қисынды шынайы, және түсінікті аргументтер;
- ойлау мәдениетін игеру, синтездеуге қабілеті, талдау, процесс ақпарат, оны жету жолдарына мақсат қою және таңдау;
- кәсіби халықаралық іскерлік қарым-қатынас қолданыстағы мамандандырылған терминология көптілді қоршаған орта шеңберінде қарым-қатынас құралы ретінде мемлекеттік, орыс және шеттілдерін білу;
- мәдениетті жоғары деңгейде білу;
- ұжымдық пікірі өз пікіріне қатысты ұтқырлығын, икемділік әдістері үшін алады;
- ұтқырлығын, икемділігін өз әдістерін; ұжымдық пікірі өз пікірін қатысты үшін, ымыраға алады;
- қабілеті–мамандары мен маман еместерге де ақпарат, идеяларды, проблемаларды және шешімдерді қарым-қатынас жасауға
- талқылау барысында өз ұстанымын дәлелдеу қабілеті;
- кәсіби міндеттері қазіргі заманғы технологиялар мен ақпарат және коммуникациялық технологиялар үшін пайдаланылатын білу;
- әріптестерінің, командалық жұмыс, нақты экономикалық жобаларды іске асыру үшін құрылған шағын тобының қызметін ұйымдастыру мүмкіндігімен ынтымақтастық дайындығы;
- күнделікті кәсіби қызметіне және магистратурада үздіксіз білім беру үшін қажетті жаңа білімдер алу дағдысы ;
- өзін-өзі дамыту үшін ниет, өзін-өзі тану білімі, кәсіби даму мен кәсіби дағдыларын өсуін әлеуметтендіру аяқтау мүмкіндігі, интеграция және жеке дамыту.

(Дескриптор E) Білім беру саласындағы дағдылары:

- - Одан әрі оқу үшін қажетті ұйымдастыру және жүйелеу дербес материалдарды зерттеу;
- - Зерттеу нәтижелерін өңдеуге және бағалау;
- - Үйрену қабілеті, жаңа білім мен дағдыларды математика, табиғи және әлеуметтік-экономикалық ғылымдар алуға және өзінің кәсіби қызметінде оларды пайдалануға;
- - Жаңа экономикалық, әлеуметтік, саяси және мәдени жағдайларға бейімделе білу;

- Күшті және кемшіліктерді таңдай дамыту жолдары мен тәсілдерін анықтау үшін сыни олардың күшті және әлсіз жақтарын бағалау қабілеті;
- Болашақ мамандығының әлеуметтік маңыздылығы туралы хабардар болуға қабілеті, кәсіби қызметті жүзеге асыруға жоғары дәлелді болуы;
- Нақты кәсіпорынның қызметін зерттеу барысында білімді жүйелеу, ұзарту, тереңдету негізінде кәсіби модульдер әзірлеу кезінде жинақталған;
- Біліктілікті арттыру және кәсіби шеберлікті өзін – өзі дамытуға талпыну.

5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша экономика және бизнес бакалавры хабардар болуы тиіс:

Әмбебаптық құзіреттілік (ӘҚ):

ӘҚ-1 Тілдегі құзыреттілік

- мемлекеттік, орыс және шет тілдерін білу.
- мемлекеттік, орыс және шет тілдерін сауатты меңгеруге қабілетті болу
- ағымдағы мемлекеттік, орыс және шет тілдеріндегі құжаттарды сауатты толтыра алу.
- педагогикалық ынтымақтастық қабілетті болуы, көпұлтты, көпконфессиялы қоғам мен мәдениетті байланыспен сындарлы диалог құра білу.
- Кәсіби халықаралық қатынас қолданыстағы мамандандырылған терминология шеңберінде қарым-қатынас құралы ретінде шет тілдерінің біреуін білу

ӘҚ-2 Компьютердегі құзыреттілік

- қазіргі заман техникасымен қарым-қатынас жасаудың тәжірибелерін игеру қабілеті
- кәсіби қызмет сферасында бағдарламамен қамтамасыз ету, ақпараттық технологияларды қолданудың қабілеттілігі
- жаппай ақпарат құралдарын тартуда, ақпараттық технологиялардың әлеуметтік ақпараттармен сыни қарым-қатынастарын біліп отыру.
- қазіргі заманғы ақпарат құраладары және ақпараттық технологияларды меңгере алу.
- Өз іздеу әдістерін, қажетті ақпаратты талдау және іріктеу, оның трансформациялау, сақтау және беру үшін.
- білім және ақпараттарды қолдануда интерактивті қабілетті болу
- ақпараттық құраладар арасындағы, алынған сақталған, қайта өңделген, ақпараттарды талдау, түсіндіруді және негізгі тәсілдерді білу, ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың дағдылармен жұмыс жасай білу, алдына мақсат қою және осы жағдайға жету жолында әдістемелік ақпараттарды қамтуды қабылдау қабілетінің болуы;

ӘҚ-3 Оқу құзіреттілігі

- кәсіби деңгейде түсіну және осы білімі мен түсінігін қолдану барысында жаратылыстану ғылымдары саласындағы және әлеуметтік-гуманитарлық ғылымдар аясындағы жаңа білімді, үйрену және алу қабілеттілігі.
- күнделікті кәсіби және үздіксіз білім беру үшін қажетті жаңа білімдер алу дағдыларын меңгеру.
- әртүрлі қайнар көздер арқылы ақпараттарды талдау және өңдеуді таба білу қабілеті
- сенімділікті бағалау, ақпараттарды дұрыстығы және осы негізде жұмыс істей алу қабілеті.

ӘҚ-4 Әлеуметтік құзіреттілік

- Қазақстан Республикасының нормативтік актілері мен мемлекеттік негіз болатын құжаттармен өзіндік басшылық ету қабілеттілігі
- Қазақстан Республикасының заңдары және негізгі құқықтық жүйелерін білу қабілеттілігі.

- Қоғамдық әлеуметтік дамудағы тенденцияларды білу қабілеттілігі
- Өз қызметінде нормативтік және құқықтық құжаттарды қолдану қабілеттілігі
- Анықтау, тұжырымдау және проблемаларды шешу алу қабілеттілігі
- Патриотизмді көрсету мүмкіндігі, құрмет, ашық болуы.

ӘҚ-5 Этикалық күзіреттілік

- Азаматтыққа және гуманизмге ие болуда, мәдени негізгі құндылықтарымызды сақтау және оны түсіну.
 - Этикалық нормаларға сәйкес қызмет ету қабілеттілігі
 - Жұмыс беруші жағынан қарастырылған, заманауи талаптарға жауап беру, барлық бастапқы кәсіби сапамызға ие болу.
 - Этикалық және құқықтық жүргізу нормаларын білу, іскерлік этикалық нормаларды сақтап қалу қабілеттілігі
 - Әртүрлі әлеуметтік жағдайда барабар бағыт бағдар беру қабілеттілігі.
 - Кәсіби этика талаптарын және олардың осы талаптарға сәйкес түсу дайындық талаптарын білу; этикалық мінез құлықтың төзімсіздік ауытқу құқықтарын білу оның ішінде басқа тұлғаларға қатысты; азаматтық жауапкершілікті және этикалық мінез құлық құқықтарын сақтау талаптарын білу;

ӘҚ-6 Кәсіпкерлік және экономикалық күзіреттілік

- Экономиканы мемлекеттік реттеу, экономикадағы мемлекеттік сектордың рөлін мақсаттары мен әдістерін білу және түсіну.
 - Негізгі экономикалық білімді менеджмент, маркетинг, қаржы түсінігін білу.
 - Инновациялық қызмет қабілеттілігі.
 - Ресурстарға қажеттілігін және олардың кәсіби қызметінде мәселелерді шешуде олардың пайдалану жоспарлау бағалау қабілеттілігі.
 - Ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдану қабілеттілігі.
 - Кәсіпкерлік және оған инициатива беру қабілеттілігі.

ӘҚ-7 Ұйымдастырушылық-басқарушылық күзіреттілік

- Бастаманы алуға және проблемаларды, ұйымдастыру және басқару шешімдерін табу қабілеттілігі.
 - Өзін-өзі ұйымдастыру және жоспарлау қабілеттілігі.
 - Командамен жұмыс кезінде кәсіби мәселелерді шешу үшін әр түрлі тәсілдермен өзін-өзі дамытуға және ілгерілету қабілеті
 - Қоршаған ортаны қорғау және қауіпсіздік сұрақтарына байланысты жауапкершілік.
 - Мақсаттар қойып, оларға жету қабілеттілігі.
 - Бірлескен іс-шаралар ұйымдастыру бастамасын қабылдауға және нәтиже үшін жауапкершілікті алу қабілеттілігі.
 - Идеялар туындату және қызметінің әртүрлі салаларына жаңадан келген білім мен дағдыларды пайдалана отырып, оларды жүзеге асыруға білеттілігі.
 - Қоршаған ортаны түсіну және басқару, шешім қабылдауға және мәселелерді шеше алу қабілеттілігі.
 - Мемлекетті басқару және жергілікті билік органдарының шешімін қабылдау үшін ақпаратпен жұмыс істеуге қабілеттілігінің болуы;
 - Деректер базасын және ақпараттық жүйелермен жұмыс істеуге қабілеттілігінің болуы.

ӘҚ-8 Коммуникативтік күзіреттілік

- Командада жұмыс істей білу өз көзқарасын нақты білдіре алу және жаңа шешімдерді ұсына алу қабілеттілігі.

- - Жанжалдарды шешу және келіссөздер жүргізу қабілеттілігі.
- - Топтың пікірімен өз пікірін байланыстыра білу.
- - Жауапкершілік алуға және шешім қабылдауға, бірлескен шешімдер қабылдауға қатысу қабілеттілігі.
- - Шығармашылық және басқа топ мүшелерімен бірлесіп өз міндеттерін орындау, командада жұмыс істеуге дайын болу.

ӘҚ-9 Құндылықтар және мәдениетаралық құзыретілік

- Өнімді басқа мәдениет пен дін өкілдерімен өзара байланыстыру.
- Әлемнің басқа халықтарының дәстүрлері мен мәдениетіне толерантты болу.
- Ұлттық мәдениет құндылықтарын және тарихи мұра мен мәдени дәстүрлерді сақтап қалу мәнін түсіне білу.
- Әр түрлі этно мәдениет мен діндерге толерантты болу.
- Қоғамдық пікір, салт-дәстүр, әдет-ғұрыптарын, әлеуметтік нормалар негізінде және олардың кәсіби қызметін әлеуметтік және этикалық құндылықтарын білу.

ӘҚ-10 Әлеуметтік, экономикалық, кәсіби рөлдерді, өзгерту және белгісіздік динамизмін арттыру тұрғысынан географиялық және әлеуметтік ұтқырлықты өзгертуге дайындау.

- Бүгінгі ақпарат ағынына шарлау және тез әлемдік экономикадағы құбылыстар мен үдерістерді өзгерту бейімделу қабілеттілігі.
- Кәсіби қызметімен байланысты жағдайлар мен жағдайлардың түрлі икемді және мобильді болу.
- Белгісіздік және тәуекел жағдайында экономикалық және ұйымдастырушылық сипаттағы шешімдер қабылдау дағдыларын білу.
- Кәсіби және әлеуметтік іс-шаралар көрсету үшін сыни тәжірибесі бағалау және елегінен өту қабілеттілігі.
- Халықаралық сферада өндірістік және қолдану қызметін жүзеге асыру алу қабілеттілігі.
- Жаңа экономикалық, әлеуметтік, саяси және мәдени жағдайларға бейімделу қабілеттілігі.
- Жаңа жағдайларға бейімделе білу қабілеттілігі.
- Өзгерістерге икемді жауап және ақылға қонымды тәуекелдерді қабылдау алу қабілеттілігі.

Кәсіби құзыреттілік (КҚ):

КҚ-1 Зерттеу құзыреттілігі

- - керекті алға қойылған, экономикалық шешімдерді шешу үшін, мәліметтерді жинақтау, талдау және өңдеуді жүзеге асыра алу қабілеттілігі үш тілде: қазақ, орыс және ағылшын.
- есептелген нәтижелерді талдау және алынған қорытындыларды дәлелдеуде, алға қойылған міндеттерге сәйкес, экономикалық мәліметтерді өңдеу үшін аспаптық құралдарды таңдай алу қабілеттілігі.
- экономикалық процестерді суреттеу негізінде және стандартты теориялық және эконометриялық моделдерді құрудың пайда болуында алынған нәтижелерді түсіндіріп талдап беру қабілеттілігі;
- ұйымдар мен ведомстваларда, кәсіпорынның жеке формаларындағы бухгалтерлік, қаржылық есептерді, ақпаратта түсіндіріп, талдап беру, басқару шешімдерін қабылдау үшін, алынған мәліметтерді қолдану қабілеттілігі;
- отандық мәліметтер және әлеуметтік-экономикалық процесс туралы шетелдік статистикалар және әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерін өзгерту тенденцияларын көрсетуді түсіндіру және талдау қабілеттілігі;

- Отандық және шетелдік ақпарат көздерін қолдану, керекті мәліметтерді жинау, олардың аналитикалық есептерін немесе ақпараттық шолуын дайындау қабілеттілігі;
- Микро және макро деңгейдегі стратегиялық шешімдерді қабылдау және экономикалық саясат аймағындағы іс шараларды бағалау үшін аналитикалық материалдарды дайындау қабілеттілігі;
- Ақпараттық технологиялар және заманауи техникалық құралдарды зерттеу міндеттері және аналитикалық шешу үшін қолдану қабілеттілігі;
- Баяндама түрінде эксперименттік зерттеулердің нәтижелерін беруден стилистикалық сауатты, ғылыми баяндама, баяндамалар, ғылыми мақалалар, әдістемелік оқу құралдары есебі;
- Кәсіби қызмет тәжірибелік және ғылыми-зерттеу жұмыстарының оң нәтижесі енгізу жүзеге асыруға қабілетті

КҚ-2 Экономикалық құзыреттілік

- экономикалық бөлімдердегі жоспарды құру үшін керектілерді орындау, ұйымдағы қабылданған стандартқа сәйкес жұмыстардың нәтижелерін көрсету және оларды енгізу, жаңа нарықтық мүмкіндіктерді табу және бизнес идеяларды тұжырымдай алу қабілеттілігі;
- кәсіпорын қызметін жоспарлау процедуралары мен тәртібін қолдану және өңдей алу, қалыптастыру және оның экономикалық стратегияларын жүзеге асыру қабілеттілігі;
- экономиканың маңыздылығы жағдайында тәуекелді басқару бойынша нұсқаулықтардың өңдеп шығару, оның ішінде сыртқы экономикалық қызметтерді және нарық жағдайындағы бизнес моделін құру қабілеттілігі;
- Маркетингтік, коммерциялық, инвестициялық және басқа да ұйымның (компанияның) саясатының түлерін өткізу және қатысуға дайындық жасау қабілеттілігі;
- Ұйымды басқаруды және кәсіпорынның экономикалық қызметінің практикалық шешімдерін кәсіби түрде шешу, кәсіпорын қызметіне бақылау, персоналдардың стимулына, шаруашылық субъектілерді дамыту тиімділігін таңдай алу қабілеттілігі;
- Кәсіпорынның және ұйымның қаржы-шаруашылық қызметі, сонымен қатар, мемлекеттік үкімет органдары және жергілікті өзін-өзі басқару органдарын жетілдіру бойынша нұсқаулықтарды жүзеге асыру және өңдеу қабілеттілігі.

КҚ-3 Жобалық құзіреттілік

- Жаңа ұйымды дамыту және бизнес жоспар құруды өңдеу, кәсіпкерлік қызметін жүзеге асыру және экономикалық бағалауда, корпоративтік стратегияны өңдеу, іс-шараларды жүзеге асыру қабілеттілігі;
- экономикалық, қаржылық және ұйымдастыру-басқару моделдерін құруды үйрену, басқару жоспарының әдістері және олардың жүзеге асуын, заманауи бағдарламалармен қамтамасыз етуін қолдануды үйрену;
- белгісіз факторлардың есебімен, жобалардың тиімділігін бағалау қабілеттілігі;
- қазіргі заманғы еңбек ақы түрлерін және еңбектегі стимулін өңдеу және еңбек процесіндегі және жұмыс орнындағы жобалардың әдістерін енгізе алу;
- ұсынылған вариант бойынша басқару шешімдерін бағалау және әлеуметтік – экономикалық тиімділік есібімен және мүмкін болатын әлеуметтік экономикалық мүмкіндіктерді негіздеу және енгізу қабілеттілігі.

КҚ-4 Өзіндік менеджмент құзыреттілігі

- Оқу әдістемелік материалдар мен және қолда бар бағдарламаның, жоғарғы орнына дейінгі білім мекемелерінде экономикалық пәндерді оқыта алу қабілеттілігі;
- Экономикалық пәндерді оқу-әдістемелік қамтамасыз етуін өңдеу және қатысуын жетілдіре алу қабілеттілігі.
- математикалық, табиғи және әлеуметтік-экономикалық ғылымындағы және олардың кәсіби қызметін қолдануға, оқуға, жаңа білімді алуға, үйренуге қабілеттілігі;

- кәсіби қызметті орындауда жоғары мотивациялы болу және болашақтағы өзінің мамандығына деген әлеуметтік маңыздылықты сезіну қабілеттілігі;
- өзінің жетістіктері мен жетіспеушілігін сыни көзқараспен бағалау, сондай-ақ, жетістіктерін дамытып, жетіспеушіліктерін жою қабілеттілігі.

КҚ-5 Креативтік құзыреттілік

- жаңа идеяларды генерациялау және сыни ойлауда, инновациялық идеяларды авторлық іске асыруда, кәсіби қызметті қалпына келтіре алуда, инновациялық қызмет саласында дағдылы білімді болуда және шығармашылық балама шешімдерді табуда қабілетті болу;
- проблемаларды тұжырымдай отыра, оның шешу жолдарын білу; шығармашылық қабілеттіліктерді дамытуда әдістемелерді қолдана білу; жинақталған тәжірибені шығармашылық пайдалану және жаңа әдістерді жасай алу мүмкіндігінің болуы;
- әрекет ету қабілеті, тек қана стандарттық ұсынған сызба бойынша ғана емес, шығармашылық міндеттердегі қызығушылығының пайда болуы;
- Шығармашылық проблемаларды шешуде жоғары ынталандырудың болуы, басқару процесінің басқа мүшелерінің шығармашылық қызметін ұйымдастыру және қолданыстағы білімдерін пайдалана білуінің болуы.

ПК-6 Ұйымдастыру құзыреттілігі

- Экономика аясында нормативтік және құқықтық және нормативтік-инструктивтік құжаттар туралы білімінің болуы;
- олардың делегациясының негізінде өкілеттіктері мен жауапкершіліктерін бөлу жүзеге асыру үшін ұйымдық құрылымын жобалау мүмкіндігі.
- басқару шешімдерін әзірлеуге қатысуға және оның өз лауазымдық міндеттерін аясында осы шешімдерді жүзеге асыру үшін жауапты болуға қабілеті, шешімдердің салдарын бағалау қабілеті
- жоғары өнімділік тәртіпті көрсетеді, ұйымдастырушылық дағдыларын меңгерген.

ПК-7 Сараптамалық-талдамалық құзыреті

- орталықтармен, үкіметтік емес ұйымдар мен үкіметтік емес ұйымдардың қызметін қолдау үшін ақпаратпен жұмыс істей білу, БАҚ өкілдері қатысты.
- Күтілетін нәтижелерді болжау статистикалық деректерді талдай білу;
- Проблемаларды анықтау және талдау мүмкіндігі, нәтижелерін негіздеу және сауатты ақпаратты өңдеуге мүмкіндігі;

		2.1 Оқыту нәтижелерінің картасы																			
Модуль атауы	Пән атауы	Құзыреттердің кодтары																Пәнге компетенция саны	Модульге компетенция саны		
		Әмбебап құзыреттер										Кәсіби құзыреттер									
		ӘҚ1	ӘҚ2	ӘҚ3	ӘҚ4	ӘҚ5	ӘҚ6	ӘҚ7	ӘҚ8	ӘҚ9	ӘҚ10	КҚ1	КҚ2	КҚ3	КҚ4	КҚ5	КҚ6			КҚ7	
I. Жалпы модульдері																					
Қазіргі әлемде коммуникация негіздері	Қазақ (орыс) тілі	1		1	1	1				1	1	1						7	15		
	Шет тілі	1	1	1								1						4			
	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	1	1	1			1	1			1	1		1		1	1	11			
	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	1	1	1							1							4			
	Кәсіби бағытталған шет тілі	1		1	1					1	1	1						6			
	Тілдік іс-тәжірибе	1		1	1	1				1	1	1	1					7			
Әлеуметтік ғылымдар модулі	Қазақстанның қазіргі заман тарихы			1	1	1				1								4	16		
	Философия			1	1					1	1			1				5			
	а) Саясаттану және әлеуметтану			1	1				1	1	1	1						6			
	б) Мәдениеттану	1				1				1	1	1						5			
	в) Мәңгілік ел	1			1	1				1								4			
	а) ТҚН, экология және тұрақты даму		1	1	1			1			1							5			
	б) Еңбекті қорғау		1	1	1			1			1							5			
	в) Саламатты Қазақстан		1	1	1		1							1				5			
	а) Жетістік философиясы		1	1	1		1	1	1		1	1	1	1	1	1	1	12			
	б) Құқық негіздері		1	1	1		1	1			1		1			1		8			
	в) Медиация негіздері		1	1			1	1			1	1		1	1	1		9			
	II. Мамандық модульдері																				
Негізгі базалық модульдері																					
Экономикалық-математикалық дайындау	а) Экономикадағы математика		1	1						1	1			1				5	12		
	б) Эконометрика			1			1			1	1	1		1		1		7			
	в) Экономикалық-математикалық модельдеу және жүйелік талдау			1			1			1	1	1		1		1		7			
	Экономикалық теория			1	1		1	1	1		1	1	1	1				9			
	Микроэкономика			1			1	1			1	1	1	1				7			
	Макроэкономика			1			1	1			1	1	1	1				7			
	Статистика		1	1			1				1	1	1	1				7			
	Қаржы			1	1		1	1			1	1	1	1				8			
	а) Экономикалық ілімдер тарихы			1			1				1			1				4			
	б) Қазақстанның экономикалық дамуы			1			1	1			1			1				5			
	в) Экономика дамуының тарихы			1			1				1			1				4			
	Мамандыққа кіріспе	а) "Менеджмент" мамандығына кіріспе және кәсіптік жұмыс негіздері	1		1		1	1	1			1			1					7	15
б) Қазақстан Республикасының білім жүйесі				1	1						1			1				4			
в) Электрондық үкімет			1	1	1			1			1			1				6			
а) Кәсіби әдеп				1		1			1	1				1				5			
б) Логика				1		1			1					1				4			
в) Шешендік өнер				1		1			1					1				4			
а) Жанжалдасу әрекеті				1		1		1	1	1								5			
б) Байланыстану		1	1	1		1			1	1	1							7			
в) Жаппай коммуникациялардың теориясы		1	1	1		1			1	1	1							7			
Оқу (танысу) іс-тәжірибе				1			1		1			1	1	1	1	1	1	7			
Менеджмент, маркетинг және қаржы		Маркетинг			1			1	1			1	1		1	1			7	13	
		Менеджмент			1			1	1	1			1	1		1		1	8		
	а) Халықаралық маркетинг	1		1			1	1			1	1	1	1	1	1		10			
	б) Әлемдік экономика және халықаралық экономикалық қатынастар	1		1	1		1	1			1	1	1	1			1	10			
	в) Жеке тиімділікті басқару			1			1	1	1		1	1	1	1				8			
	а) Қаржылық нарықта кәсіби қызмет			1			1	1			1	1		1			1	7			
	б) Қор нарығының қаржылық аспаптары			1			1	1			1	1		1				6			
	в) Құнды қағаздар нарығындағы қызметті ұйымдастыру			1			1	1			1	1		1				6			

2.2 Компетенция дескрипторларын білім беру бағдарламасының модульдеріне оқыту нәтижесімен түйіндегіру қалыптамасы

Модуль атауы	Құзыреттер	Пән атауы	Оқыту нәтижелері
I. Жалпы модульдері			
Қазіргі әлемде коммуникация негіздері	ӘК1, ӘК3, ӘК4, ӘК5, ӘК8, ӘК9, ӘК 10,	Қазақ (орыс) тілі	А. Қазақ тілі, орыс тілі және шет тілінің грамматикасын, фонетикасын және морфологиясын білу, кәсіби деңгейде сөйлесу үшін арнайы мамандандырылған терминдерді білу; ақпаратты автоматтандыру арқылы өңдеудің негізгі қағдаларын білу, мәселені шешу алгоритмін білу, ақпаратты қамтамасыз етудің негізгі әдістері мен қауіптіліктерін білу;
	ӘК1, ӘК2, ӘК3, ӘК 10,	Шет тілі	В. Ақпаратты іздеу мен сақтау үшін ақпараттық ресурстарды пайдалану, іс жүргізудің автоматтандырылған жүйелерін қолдана білу, ақпаратты қорғау мен қолдану әдістерін білу, кәсіби білімді арттыру мақсатында электронды оқыту жүйелерінің түрін білу; негізгі кеңселік қағаздармен, деректі қағаздармен жұмыс жасауды білу мен дағдылану, ақпаратты іздестіру мен өңдеуде ақпараттық – коммуникациялық технологияларды пайдалану, тәжірибеде коммуникация құралдарын мамандандырылған кәсіби терминологиялармен халықаралық қоғамда қолдану, сонымен қатар интерактивті білім мен ақпараттық байланыстарды пайдалану;
	ӘК1, ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК3, КК5, КК6, КК7,	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	С. Кәсіби аймақта және күнделікті өмір сүруде пайда болатын жайттарға байланысты ақпаратты үш тілде зерттеу және негізгі факторлары мен шарттарын анықтай алу; максималды тиімділікке жету мақсатында ғылым және қоғам заңнамаларына сай шешім қабылдай білу;
	ӘК1, ӘК2, ӘК3, ӘК 10,	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	Д. Адамдармен араласу кезінде құрылымдық байланыс түрін мемлекеттік, орыс және ағылшын тілдерінде орнату, ауызша және жазбаша түрде әңгімелесу мен келісім – шарттарды құру; түрлі сұхбаттама түрлерін жүргізу: сұхбат – алмасу ойлары, сұхбат-әңгімелесу; кәсіби маңызды мәселе бойынша бос әңгімелесулерді жүргізу; күнделікті және кәсіби өмірдегі оңай ақпараттық хабарламаларды түсіну, ақпараттық хаттардың негізгі мәтіндерін түсіну, зерттелетін тақырып бойынша әңгімелесулерді жүргізу; тілді дамытушылардың сұхбаттама мен монологиялық сипаттағы түпнұсқалық сөздерін тыңдау мен түсіну, мәтінді оқу және максималды нақты түрде ұғыну, ақпараттарды таңдап алу мен ақпараттарды тарату;
	ӘК1, ӘК3, ӘК4, ӘК8, ӘК9, ӘК 10,	Кәсіби бағытталған шет тілі	Е. Заманауи білім алу технологияларын қолдану негізінде өз бетінше жаңа білім дағдыларын меңгеру, оқи алу ікемділігі, жаңа білімдер алу және оларды кәсіби қызметте пайдалана білу, өз сөйлеу қабілетін жетілдіру және лексиконды кеңейту.
	ӘК1, ӘК3, ӘК5, ӘК8, ӘК9, ӘК 10, КК1,	Тілдік іс-тәжірибе	
Әлеуметтік ғылымдар модулі	ӘК3, ӘК4, ӘК5, ӘК9,	Қазақстанның қазіргі заман тарихы	А. Қоғамдық және әлеуметтік ғылым аймағында негізгі оқытуды үйрету, мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында қарастырылған көлемді оқыту жүйесінде берілген модуль құрамына кіретін пәндердің болуын қадағалау, Қазақстанның өркениет жолындағы мәдениеттік орны және негізгі мәдениет құндылықтарына үйрету; ҚР негізгі заңнамаларын білу, өмірлік іс-әрекеттерін қауіпсіз ету аймағындағы нормативтік актілерді білу, қоршаған ортаны қорғау, табиғат және қоғаммен байланысты негізгі заңнамаларды білу, экономикалық процестерді дамыту заңдылықтарын білу; әлемді тану сипатындағы негіздемелерді түсіну мен білу, табиғи, қоғамдық және экономикалық құбылыстар мен құқықтық нормаларды білу.
	ӘК3, ӘК4, ӘК9, ӘК 10, КК4,	Философия	В. Ғылыми тарихи зерттеулер мен әлеуметтік - қоғамдық сипаттағы зерттеу жұмыстарын жүргізуде, білім беру аймағындағы саясатты жүзеге асыру мақсатында өз білімдері мен дағдыларын пайдалана алу, қоғамдық-саясаттану және әлеуметтік процестерді дамыту үрдісіне кіретін тәжірибеде өз білімін пайдалану және кәсіби қызмет түрін анықтау мен ескеру қабілеттілігін анықтау; құқықтың тәжірибелік мағынасын ұғыну, құқықтық салаларды білу, ТЖ адамдарды қорғау мақсатында қауіпсіздік шараларын жүргізу; электронды техниканы қолданудың және ақпараттың негізгі түрін пайдалану мен мәліметтерді өңдеудің практикалық дағдыларын меңгеру.
	ӘК3, ӘК4, ӘК7, ӘК9, ӘК 10, КК1,	а) Саясаттану және әлеуметтану	С. Жеке басының қызметі мен рефлексін бағалау қабілеттілігі, отандық әлеуметтік баламаны таңдауда өзінің ойын білдіру қабілеттігі, қоғамдық, әлеуметтік пәндер аймағында өз ойын білдіру, жоспарын бағалай білу және де шешімдерін қорытындылау қабілетінің болуы, табиғат ресурстарын дұрыс пайдалану және экологиялық жайттарды сипаттау; экологиялық және экономикалық жүйелерді критикалық тұрғыда мағынасын түсіну; қарапайым жоспарды жобалау барысында және күнделікті жұмыс үшін құжаттардың электронды нұсқасын құрастыру барысында компьютерлік техниканы қолдана білу қабілеті; компьютерлік техниканың конфигурациясын сауатты таңдай білу қабілеті.
	ӘК1, ӘК5, ӘК9, ӘК 10, КК1,	б) Мәдениеттану	Д. Мәдениеттің жоғары деңгейін меңгеру, пікірталаста өз дәлелдемелеріне айқын болуы мен өзгелерді өзінің ойына сендіру, сонымен қатар өз ойларын әлеуметтік-қоғамдық тақырыптарында жеткізе білу. Ауыздан-ауызға тарайтын ақпараттардың мәнін жоғалтпай тиімді жеткізе білу, тұлғаларлық байланысуды құру; құқықтық актілерді заңды түрде сауатты айтып беру, экономикалық құбылыстар және процестерді пайда ету түрлері мен негізгі өзектіліктерін жүйелей білу; кәсіби міндеттерді шешу үшін заманауи техника құралдарын және ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолдана білу қабілеті.
	ӘК1, ӘК4, ӘК5, ӘК9,	в) Мәңгілік ел	Е. Қажетті материалды жеке зерттей білу, ары қарай оқуға қажетті ғылыми-зерттеу жұмысын өңдеу мен бағалау. Өмір сүру барысында өзін өзі тану, өзін өзі тәрбиелеу, өзіне өзі білім беру және өзін өзі дамыту туралы уәждемені құру, аса жоғары қызметтік және жартылай кәсіби білімі мен мүмкіншіліктері негізінде туындаған мәселелерді тез шешуге бейімделу, қазақ мәдениеті (менталитет), қазақстандық рухани бағалау мәнмәтінде өзінің кәсіби – мобилизациялау қасиеттерін көрсету мен жүзеге асыру, сонымен қатар басқа да мәдениет саласында және білім беру аймақтарында өзінің кәсіптілігін көрсете білу; жаңа білім алу мақсатында оқу қабілеттілігі, математикалық, табиғаттық, құқықтық және экономикалық ғылым саласында оқу және алған білімдерін кәсіби қызмет саласында қолдана білу. Өзін-өзі дамытуға, біліктілікті көтеруге және кәсіби шеберлікті арттыруға деген талпыныс.
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК7, ӘК 10,	а) ТҚН, экология және тұрақты даму	
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК7, ӘК 10,	б) Еңбекті қорғау	
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК6, КК4,	в) Саламатты Қазақстан	
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК5, КК6,	а) Жетістік философиясы	
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК3, КК6,	б) Құқық негіздері	
ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК4, КК5, КК6,	в) Медиация негіздері		

II. Мамандық модульдері			
Мамандықтың базалық модульдері			
Экономикалық-математикалық дайындау	ӘК2, ӘК3, ӘК 10, КҚ1, КҚ4,	а) Экономикадағы математика	A: - негізгі құрылымдық-логикалық теориясының математикалық модельдерді, негізгі оптимизациялық жүйелердің элементтерін білу; - базалық экономикалық категорияларды, макроэкономика микроэкономика, қаржы, экономикалық даму түсініктерін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК 10, КҚ1, КҚ2, КҚ5, КҚ7,	б) Эконометрика	- математикалық және экономикалық талдау әдіснама мен әдістерін білу; - экономика тарихының кезеңдерін білу; - экономикалық ғылымның жетекші мектептер мен бағыттардың негізгі ерекшеліктерін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК 10, КҚ1, КҚ2, КҚ5, КҚ7,	в) Экономикалық-математикалық модельдеу және жүйелік талдау	- экономикалық ойдың даму логикасының тарихын, өзгерту және оның мектептегі негізгі оқу-жаттығуларын білу; - Қазақстанның экономикалық даму құрылымын білу;
	ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КҚ1, КҚ2, КҚ4,	Экономикалық теория	- қаржыны басқару механизмін құру және мемлекеттің макро және микро деңгейдегі қаржы жүйесін дамытуды білу; - микро-макро деңгейдегі қаржы қызметін сипаттайтын, қазіргі заманғы жүйені есептеу көрсеткіштерін талдаудың құрылу негіздерін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КҚ1, КҚ2, КҚ4,	Микроэкономика	- статистикалық ақпарат талдаудың негізгі тәсілдерін жинау, жинақтау, топтастыру; - ұйымдар ұлттық экономикадағы статистикалық есептілік нысандарын білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КҚ1, КҚ2, КҚ4,	Макроэкономика	- кәсіпорындар мен ұйымдардың жай-күйі мен дамуын сипаттайтын техникалық статистикалық көрсеткіштерді есептеу; B: - микро және макроэкономиканың өзекті мәселелері талдауды білу; - экономикалық фактілер түсінігінің ғылыми дағдыны білу;
	ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК 10, КҚ1, КҚ2, КҚ4,	Статистика	- қарапайым математикалық модельдердің құрылуын білу; - экономикалық талдау моделін, оны экономикалық құбылыстарды зерделеу кезінде пайдалана білу; - шаруашық реттеу аймағында басқару нормативтік актілер мен заңдарды дағдыларына қарай қолдану;
	ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КҚ1, КҚ2, КҚ4,	Қаржы	- экономикалық жағдайларды дағдыларына қарай жүргізуді білу; - статистикалық көрсеткіштер мен нәтижелерді түсіндіру білу; C: - экономикалық дамудың заңдылықтарын ескере отырып экономиканың ең жоғары экономикалық әсерге қол жеткізу негізінде шешім қабылдауын білу;
	ӘК3, ӘК6, КҚ1, КҚ4,	а) Экономикалық ілімдер тарихы	- өнеркәсіпті басқару жетілдіру жолдарын айқындау, құрылыс, шаруашылық механизмді жетілдіруді білу; - практикада пайдалануға алған білімдерін жүргізіліп жатқан экономикалық реформалардың нәтижелерін бағалауды білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КҚ1, КҚ4,	б) Қазақстанның экономикалық дамуы	- елдегі макроэкономикалық ахуалдың экономикалық өсудің жолдарын айқындауды, нақты бағалау үшін білімді қолдану және оны білу; - кәсіпорын қызметінің дайындауда кешенді талдаудың статистикалық көрсеткіштерін, талдамалық жазбалар ұсыныстары бойынша басқару шешімдерін қабылдауды жүзеге асыра білу;
	ӘК3, ӘК6, КҚ1, КҚ4,	в) Экономика дамуының тарихы	D: - командада жұмыс істеуді білу; E: - жаңа білімге ие болу және оны кәсіби қызметте қолдана алу білу.
Мамандыққа кіріспе	ӘК1, ӘК3, ӘК5, ӘК6, ӘК7, КҚ1, КҚ4,	а) "Менеджмент" мамандығына кіріспе және кеңселік жұмыс негіздері	A: - қазіргі дамуының негізгі бағыттарын экономика саласындағы функциялары мен ұйымдастыру-техникалық бөлімшелерінің құрылымын жасау, ішкі тәртіптің негізгі ережелерін білу; - білім беру жүйесінің негізгі элементтерінің білу;
	ӘК3, ӘК4, КҚ1, КҚ4,	б) Қазақстан Республикасының білім жүйесі	- электрондық үкіметтің ұғымдарын мақсаты мен функцияларын білу; - кәсіби этика мәнін және оның негізгі санаттарын түсіну;
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК7, КҚ1, КҚ4,	в) Электрондық үкімет	- негізгі (қарапайым) ойлағыштық нысандарын, олардың қасиеттері мен заңдарын білу;
	ӘК3, ӘК5, ӘК8, ӘК9, КҚ4,	а) Кәсіби әдеп	- риторикалық білімнің негізгі даму кезеңдері туралы, риториканың ғылым және өнер ретінде мәні мен маңызын білу; B: - техникалық жағынан сауатты мазмұндай алу, жұмыс жүргізу процесінде негізгі проблемалары мен міндеттерін білу;
	ӘК3, ӘК5, ӘК8, КҚ4,	б) Логика	- экономика саласындағы техникалық прогрестермен байланысты, жалпы процестер мен құбылыстарды жіктеуді білу;
	ӘК3, ӘК5, ӘК8, КҚ4,	в) Шешендік өнер	- жалпы қағидаларына сәйкес құжаттарды жасай білу; - экономикалық категориялар мен кәсіби қызмет бағыты арасында түсінік жүргізуді, өндірістік жағдайларды талдау, зерттеу жүргізе білу;
	ӘК3, ӘК5, ӘК7, ӘК8, ӘК9,	а) Жанжалдасу әрекеті	- макродеңгей процесінде экономикалық құбылыстардың өзара байланысын салыстырып талдай білу; - қолданыстағы нормативтік-құқықтық базаны әлеуметтік экономикалық процестер мен құбылыстар туралы деректер және зерделеу статистика және талдау үшін үлгі әдістемесін қолдана білу;
	ӘК1, ӘК2, ӘК3, ӘК5, ӘК8, ӘК9, ӘК 10,	б) Байланыстану	- өз кәсіби ретінде нормативтік әдеп білімін пайдалана білу; C: - қатаң, дәйекті, ұтымды дәлелді (дұрыс қағидалары бойынша), яғни қисынды ойлай білу;
	ӘК1, ӘК2, ӘК3, ӘК5, ӘК8, ӘК9, ӘК 10,	в) Жаппай коммуникациялардың теориясы	- мүмкін болатын әлеуметтік-экономикалық салдарларын, басқарушылық шешімдерді тәуекелдерді ескере отырып өңдеуді білу; D: - техникамен - іскерлік хат алмасуды білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК8, КҚ2, КҚ3, КҚ4, КҚ6,	Оқу (танысу) іс-тәжірибе	- ауызша емес іскерлік қарым-қатынас және техникамен және келіссөздер жүргізу процесінде сөйлесе білу; - көзбен, эмоциялық және интеллектуалдық аудиториямен байланыс орнатуды білу; - техниканы игере білу; E: - білімді, жаңа білім және оны кәсіби қызметте қолдана алу білу.

Менеджмент, маркетинг және қаржы	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК5,	Маркетинг	А: - сыртқы нарықтарда маркетинг кешенін іске асыру ерекшеліктерін білу; - халықаралық компаниялар қазіргі жай-күйін және даму үрдісін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, КК1, КК2, КК4, КК6,	Менеджмент	- әлемдік шаруашылық және МЭО заңдылықтарын, тенденциялар мен қайшылықтарды білу; - елімізде және шетелде тілін тиімді ұйымдастыру бойынша еңбек, тарихын, қағидаттары мен даму кезеңдерін қозғалысын білу;
	ӘК1, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК5, КК6,	а) Халықаралық маркетинг	- халықаралық бизнесте стратегиялық шешімдер мүмкіндігін әзірлеу және іске асыруды білу; - шет елдердің бағалы қағаздар нарығының қалыптасу тарихы және қор нарығын дамыту; ұйымдастыру негіздерін білу; - депозитарлық-клирингтік жүйесі мен инфрақұрылымның бағалы қағаздарды тіркеу;
	ӘК1, ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК7,	б) Әлемдік экономика және халықаралық экономикалық қатынастар	- халықаралық нарық перспективалары мен әдістерін, халықаралық маркетингтік ортаны зерттеу және анықтауды білу; В: - халықаралық маркетинг ортасын талдай білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК4,	в) Жеке тиімділікті басқару	- сыртқы нарықтарда маркетинг жоспарлай білу жөніндегі іс-шаралар кешенін жүзеге асыру; - негізгі макроэкономикалық сипаттамаларды құрайтын қор нарығын талдау, олардың рөлі мен маңызы, қаржы жүйесіндегі мемлекеттің ұлттық ерекшеліктерді ескере отырып, салыстырмалы талдау жасай білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК7,	а) Қаржылық нарықта кәсіби қызмет	- SMART принциптері жөніндегі әр түрлі кезеңдерінде іске асыру жеке мақсаттары мен жоспарларын әзірлеуді білу; С: - қор нарығы және баға беру саласындағы заң актілерін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	б) Қор нарығының қаржылық аспаптары	- ұйымдастыру қор биржасының және биржадан тыс бағалы қағаздар айналымы туралы негізгі ережелері сипаттайтын қажеттілігі, мәні және функциялары бағалы қағаздар нарығы және биржа ісі, іргелі ұғымдар қор нарығы мен түрлері бағалы қағаздар қызметі кәсіби қатысушыларының, эмитенттерінің және инвесторлардың бағалы қағаздар нарығында, пікірін қалыптастыру;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	в) Құнды қағаздар нарығындағы қызметті ұйымдастыру	Д: - жоғары нәтижелі кәсіби міндеттерін орындау үшін жұрт алдында сөйлеу тәсілдерін пайдалана білуі; - қорығу және талдау ақпаратты тиімді қарым-қатынас дағдыларын және көпшілік алдында сөз сөйлеу, жұмыс орнында, мәдениеті, ойлау қабілеті қабылдау ұйымдастыру ұтымды пайдалану;
Кәсіпорынның қызметін басқару	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	Бухгалтерлік есеп және аудит	А: - бухгалтерлік есеп объектілерін есепке алу және оларды жіктеу бухгалтерлік есеп әдістері және оның элементтерін, міндеттерді, қағидаттар мен талаптарды білу;
	ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	а) ІС: бухгалтерия	- мемлекеттік реттеудің нарықтық және нарықтық қатынастарда кәсіпорынның объектісі ретінде шаруашылық, агенттің нарықтық экономика, ұлттық экономика жүйесінде оның орны мен рөлі ескере отырып, мәнін білу;
	ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	б) Бухгалтерлік есепті компьютеризациялау	- әр түрлі ресурстар және кәсіпорынның тиімді пайдалану ресурстық базасын білу; - кәсіпорындар мен ұйымдар әр түрлі ұйымдық-құқықтық нысандағы және қаржылық нәтижелері және олардың қызметін шаруашылық механизмнің жұмыс істеуін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК7,	в) Практикалық аудит	- нарықтық экономикада шаруашылық жүргізуші субъектілердің, саланың, ұйымның (кәсіпорынның) негізгі аспектілерін дамыту; - өндірістік кәсіпорын ресурстарын, еңбек өнімділігінің өндірістік бағдарламасын және қуатты жоспарлау, түсіну;
	ӘК1, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК9, КК1, КК6,	а) Келісім жүргізу тактикасы және дипломатия негіздері	- экономикалық аспектілерін өзара іс-қимыл қоғам мен табиғат, тұжырымдамаларын, орнықты экологиялық-экономикалық дамудың негізгі қағидаттарын пайдалануды білу;
	ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК7,	б) Аймақтық экономиканы басқару	- кәсіпорында, экологиялық менеджменттің функциялары мен әдістері мен құрылымды сала табиғатты тиімді пайдалануды білу;
	ӘК3, ӘК4, ӘК5, ӘК6, ӘК7, ӘК8, КК1, КК2, КК4, КК6,	в) Басқару жүйесіндегі даулар және оларды реттеудің әдістері	- табиғатты пайдаланудың эколого - экономикалық тиімділік көрсеткіштерін білу; - арнайы технологиялар мен қарым-қатынас, топтық жұмыстарды білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	а) Басқару шешімін әзірлеу	- экономиканың салалық құрылымын білу; - басқару жүйесінде жанжалдасу мәселелерінің шешу жолдарын білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	б) Шешімдерді қабыл алу әдістері	- проблемаларын шешу, ұйымдастыру әдістерін білу; - басқарушылық шешімдердің саласына жататын дамытудың ұйымдық-экономикалық жүйелердің тұжырымдау ерекшеліктерін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	в) Ұйымдық іс-әрекет	В: - кәсіпорынның тиімді жүйесін құруда алған білімдерін тиімді жүйесін құру үшін есептеулер мен талдау және қолдана білу; - бухгалтерлік бастапқы құжаттар толтыру бухгалтерлік есепке алу тіркелімдері көрсету, бухгалтерлік есеп шоттарында шаруашылық операцияларды ұйымдастыру, құрастыру деректер негізінде талдамалық және синтетикалық есеп бухгалтерлік есеп ұйымдарын білу және өңдеу;
	ӘК3, ӘК4, ӘК5, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Бизнесті ұйымдастыру	- кәсіпкерлікті ұйымдастыру дағдыларын меңгеру; - жедел-күнтізбелік жоспарлау, параметрлерін есептеу әдісі басқарудың әр түрлі жүйелерін қолдана әдістерін білу ; - ұйымның қызметін қабылданған методологиясының негізгі техникалық-экономикалық көрсеткіштері қабілеті бойынша есептеу;
	ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	а) Кәсіпорын экономикасы	- экономикалық мәселелері өзгеруіне байланысты қоршаған ортаның жағдайын және табиғи ресурстарды пайдалануды талдай білу ; - тұжырымдау және міндеттер (мәселелер) әзірлеу және енгізу үшін бағдарламаны ұтымды пайдалануды білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК6,	б) Өндірісті ұйымдастыру	- қарым-қатынас, мысалы, іскерлік әңгіме, әңгімелесу, талқылау, дау, келіссөздер және әр түрлі формалары бойынша түсіну;
ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК6,	в) Өнеркәсіп экономикасы	қазіргі заманғы проблемаларды басқару саласындағы жанжалдарды түсіну;	
Кәсіпорынның қызметін басқару	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	а) Табиғатты пайдалану экономикасы	- басқару шешімдерінің тәуекел жағдайларындағы әзірлеу және қабылдауды білу, С: - жұмыс істеу процесінде туындайтын негіздеу проблемаларын шешу жолдарын дәлелдеу әзірлеуді білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	б) Экологиялық менеджмент	- тәжірибелік және ғылыми-теориялық сипаттағы жинау және түсіндіруді ғылыми-тәжірибелік, статистикалық ақпаратты әзірлеу үшін пайымдауларды жүзеге асыра білу; - экономикалық есептеуді жүргізуде талдау жасау үшін және орындаушы және басқарушы сипаттағы басқарушылық шешімдерді қабылдау, дағдыларын меңгеру;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4,	в) Кәсіпорын қызметінің экологиялық-экономикалық бағасы	- қоршаған ортаны қорғау және экономикалық бағалауды залалды кешенді талдауды жүргізе білу ; - ұйымдық құрылымды стратегиясына сәйкес ұйымдастыру қабілетін жобалай алу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Персоналды басқару	- кәсіпорында инжиниринг және бизнес-процестер, сондай-ақ, оны оңтайландыру жобалай алу қабілетінің болуы; D: - карталармен, сызбалармен, анықтамалық әдебиетпен, мерзімді басылымдармен жұмыс істей білу; - өз ұстанымын аудиториямен көпшілік алдында сөз сөйлеу, қарым-қатынас, аргументті қорғау дағдыларының болуы; E: - кәсіпорын үшін экономист ретінде белсенді кәсіби қызмет үшін одан әрі шығармашылық дағдыларын меңгеру.

Ұсынбалы А траекториясы			
Менеджмент түрлері	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Қаржы менеджменті	А: - базалық қаржыландыру бойынша шешімдер қабылдау принциптерін қаржы-экономикалық модельдер мен қазіргі заманғы теорияда, нарықтық құралдарды, сондай-ақ кәсіпорындардың негізгі тұжырымдамаларын, инвестициялар және оларды басқару әдістерін таңдауды білу; - қолданыстағы активтерге қатысты инвестициялық жобаларды бағалау бойынша қаржылық және бухгалтерлік есептілікпен жұмыс істеуді, міндеттерді шешу, математика, коммерциялық ұйымның қаражат көздерін, шешімдерді қабылдауды білу;
	ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Кәсіпорындағы бизнес-жоспарлау	- қаржы менеджментінің тәсілдерін білу; - кәсіпорынның қаржы тұрақтылығының негізгі көрсеткіштерінің білу; - фирманың қызметіне байланысты тәуекелдер түрлерін білу; - фирма қызметінің мәнін олардың түрлері және инвестицияларды білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Инновациялық менеджмент	- инновациялық кәсіпкерліктің мазмұнын, инновациялық басқару туралы ұсыныстың болуы; технология және инноватика түсінігі; - жаңа технологиялар мен инновациялардың құндылығын негіздеу үшін инвестициялар тарту әдістері мен нысандарын жоғары технологияларды, инновациялар туралы білу;
	ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Жобаларды басқару	- инновациялық қайта құру стратегиясын таңдау және іске асыру нысандары ретінде инновациялық технологияларды білу; В: - әр түрлі үлгідегі таңдауды жүзеге асыру, сондай-ақ тәуекелдің онтайлы моделін және қысқа мерзімді активтерді басқару моделінен құру, портфельдерге инвестициялық жобаларды инвестициялау айқындылығы жағдайында тұрлаусыздық және қаржылай жоспарлауды, күрделі бюджет қаржылық талдау жүргізуді құруды қалыптастыру, құралдар мен мерзімдерін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Стратегиялық менеджмент	- фирмалардың алдында тұрған қаржы жетіспеушілігі тұрғысынан стратегиялық және тактикалық міндеттерді шешуді білу; С: - тәуекел дәрежесін төмендетуге бағытталған, тәуекелдерді бағалауға және олардың шешім қабылдауын, білу; - жаңа технологиялар, технологиялық болжау әдістерін пайдалану тиімділігін бағалауды жүргізудің деңгейін білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Өндірістік менеджмент	Д: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу; - иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу; Е: - оқу, жаңа білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.
Іс-әрекет сфераларындағы және салалардағы менеджмент	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6, КК7,	Мемлекеттік және жергілікті басқару	А: - экономиканы мемлекеттік реттеудің теориялық және әдістемелік негіздерін білуі; - қазіргі заманғы мемлекеттің орны, рөлі мен функцияларын білу; - Экономиканы мемлекеттік реттеудің тетігін білу; - мемлекеттік араласу құралдарын білу; мемлекеттік реттеудің негізгі тұжырымдамалары; - әлеуметтік-экономикалық даму бағдарламаларын әзірлеу мен негіздеулері болжамдар мен әдістерін білуі; - ауыл шаруашылығы экономикасының ұғымдары мен міндеттерін білуі; - ауыл шаруашылығындағы заң жүйесінің қолданылуын білу; - АӨК саласын білу; - ішкі және сыртқы факторларды әлеуметтік сала ұйымдары қызметінің ерекшелігін, параметрлері мен айқындайтын әлеуметтік сала ұйымдарының жұмыс істеу ерекшеліктері білу; - әлеуметтік салада шаруашылық қызметінің нысандарының әралуандылығын білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Агро-өнеркәсіптік кешенде басқару	- басқарудың жылжымайтын мүлік принциптерін, мақсаттарын міндеттері мен әдістерін білу; В: - экономикада да өтпелі кезеңде, экономикалық салада тиімсіз себептерді анықтауда, мемлекеттік шешімдерді қабылдау мен мемлекеттің рөлін, аралас экономикада ажырата білу; - салыстырмалы талдау жүргізуде, әртүрлі экономикалық даму деңгейі бар елдерде мемлекеттік реттеу құралдарын білу; - түпкілікті өнімді айқындауды білу; - АӨК инфрақұрылымды айқындауды білу; - тәсілдерімен негіздеу мен басқарушылық шешімдер әзірлеуді сондай-ақ әлеуметтік проблемаларды шешуге бағытталған әлеуметтік проблемаларды тұжырымдауды, білу; - әлеуметтік салада, әлеуметтік салдарды бағалаудың басқарушылық шешімдерін басқарушылық шешімдердің тиімділігін бағалау әдістерін түсіну; - жылжымайтын мүлікті басқарудың әдістерін тәжірибеде қолдана білу;
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Әлеуметтік сфералардағы және салалардағы менеджмент	С: - қазіргі заманғы мемлекеттің, экономикаға оның функциялары мен шекарасына араласуын негіздеуді білу; - әлеуметтік салада ақпараттық қамтамасыз ету мен әлеуметтік зерттеулердің маңыздылығы мен қажеттілігін негіздеуде басқару жүйесінің мақсаттары мен міндеттерін білу; - мемлекеттің экономикалық саясатының жүргізілуі тиімділігін бағалауды білу; - нормативтік құқықтық және өзге де заңнамалық актілерді әрекеттің субъектілерінің мүліктік құқықтық қатынастарды сауатты түсіндіру, оларды нақты практикалық жағдайларда қолдану, талдау; D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу; - иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу; Е: - оқу, жаңа білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.
ӘК2, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Жарнамалық менеджменттің негізі	А: - жарнамалық қызметті ұйымдастырудың және жоспарлаудың ерекшеліктерін білу; - кәсіпорындар логистикасының теориясы мен әдіснамасы негіздерін білуі;	

Тәуекелдерді басқару	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Бәсеке қабілеттілігін басқару	<p>А: - тәуекел түрлерін білу; - тәуекелдерді басқару кезеңдерін білу; -кәсіпорындар деңгейінде интеграцияланған менеджмент тәуекелі тұжырымдамасын білу; -сапалық және сандық талдау, тәуекелдерді сәйкестендіру әдістері білу; -әр түрлі нарықта бәсекелестік ортаны дамытудың негізгі ерекшеліктерін білу; -бәсекеге қабілеттілігіне әсер ететін факторларды білу; -объектінің бәсекеге қабілеттілігін талдау кезінде қолданылатын ғылыми ұстанымын білу; -кәсіпорындардың бәсекелестік артықшылығының мәні мен басқару тетігінің білу; -бәсекелестік стратегияларын әзірлеу тәсілдерін білу; -экономикалық құбылыстың жалпы жүйелік ерекшеліктерін білу; -бәсекелестік артықшылықтардың қазіргі заманғы жүйемен басқаруын білу; - кәсіпорындарда бәсекелестіктің тиімді басқару тетігін білу;</p> <p>В: - тәуекелдерді бағалау нәтижелеріне талдау жасау, өңдеу және қауіпті жағдайларды болжауды білу; - практикалық тәсілдерімен тәуекелдерді басқару білу; - бәсекелік талдау жүргізуді білу; - объектінің бәсекеге қабілеттілігін талдау негізгі әдістерін пайдалана білу;</p> <p>С: - тәуекелді басқарудың тиімді шараларын қатерге талдау нәтижелерін, тұжырымдау ұсынымдар жөнінде пайдалана білу; - жоспарлауға және қажет болған кезде тәуекел деңгейін төмендету жөніндегі шараларды жүзеге асыруды алдын ала білу; - бәсекелестік күрес жүргізу тәсілдері бойынша шешімдер қабылдауға білу;</p> <p>Д: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу; - иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу; Е: -кәсіптік қызмет және оларды, үйрену, жаңа білімдерді меңгеруді білу; - нақты кәсіпорындарда алған білімдерін игеру кезінде кәсіби модульдер зерттеу негізінде қызметті кеңейту, тереңдету және жүйелеу.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Тәуекелдерді басқару	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Дипломалды іс-тәжірибе	
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Дипломдық жұмысты жазу және қорғау	
Ұсынбалы Б траекториясы			
Мемлекеттің басқарудың технологиясы	ӘК3, ӘК5, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК6,	Мемлекеттік қаржыны басқару	<p>А: - мемлекеттік қаржыларды басқарудың негізгі ұғымдарын білу; - мемлекеттік қаржы принциптерін, маңызы мен мәнін білу; - мемлекеттік және муниципалдық басқару қызметінің теориялық және әдістемелік негіздерін білу; - меншіктің бағалау әдістерін пайдалана білу; - бюджеттік саясат негіздерін білу;</p> <p>В: - басқару әдістерін қаржыны, бюджет пен салық жүйесін басқаруды ұйымдастыруды түсіну;</p> <p>С: мемлекеттік борышты бағалау мақсатында экономикалық ахуалды талдауды білу;</p> <p>Д: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу; - иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>Е: - оқу, жаңа білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Муниципалдық менеджмент	
	ӘК3, ӘК5, ӘК6, ӘК7, КК1, КК2, КК4, КК6,	Мемлекеттік алашақты басқару	
	ӘК3, ӘК5, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6, КК7,	Қоғамдық қатынастарын басқару	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Стратегиялық жоспарлау	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау	

Экономикалық саясат	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6, КК7,	Экономикалық саясат	<p>A: - қазіргі заманғы экономикалық тұжырымдамаларын негізін білу;</p> <p>- антитресттік құқықтың даму тарихын білу;</p> <p>- монополияға қарсы реттеу саласындағы негізгі нормативтік-құқықтық актілерді білу;</p> <p>- монополияға қарсы реттеудің ақпараттық көздерінің заңнамалық аспектілерін білу;</p> <p>- ҚР кәсіпкерлік қызмет субъектілерін білу;</p> <p>- мемлекет қалыптастыратын құқықтық реттеу механизмдерін білу;</p> <p>- кәсіпкерлік қызметтің мемлекеттік билік органдарын ұйымдастырудың және олардың қызметінің субъектілеріне қатысты бақылау-қадағалау өкілеттіктеріне негізгі принциптерін білу; олардың негізгі қызмет нысандары мен әдістерін;</p> <p>- кәсіпкерлік қызметтің субъектісін бір жағынан - мемлекеттің, ал екінші жағынан - арнайы уәкілетті органдардың қызметінде заңдылықты қамтамасыз ету тәсілдері мен мазмұны білу;</p> <p>B: - экономикалық саясаттың мәнін аша білу;</p> <p>- экономикалық саясаттың реттеушілік функциясы анықтауды білу;</p> <p>- экономиканың мемлекеттік секторының рөлін айқындауды білу;</p> <p>- мемлекеттің әлеуметтік саясатының рөлін аша білу;</p> <p>- өңірлік даму және сыртқы экономикалық қызметті реттеу шараларын тағайындау айқындауды білу;</p> <p>- монополиялау нарықтарының бағалау әдіснамасын түсіну;</p> <p>- монополияға қарсы реттеудің заңнамалық базасын талдауды білу;</p> <p>- ұйымдық саясатты қалыптастыруға сәйкес жүргізілген талдауды білу;</p> <p>- компаниялардың бәсекелестік жағдайын айқындауды білу;</p> <p>- мемлекет пен бизнестің өзара іс-қимыл саласындағы жекелеген нақты жағдайды шешу кезінде құқықтық нормаларды талдауды пайдалана білу;</p> <p>C: - ұлттық экономикада әлеуметтік-экономикалық проблемаларды практикалық дағдыларын қалыптастыру үшін қабілеттерін қалыптастыру негіздерін білу;</p> <p>- басқару әлеуметтік жобалар және жоспарлаудың әр түрлі тәсілдерін білу;</p> <p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - оқу, жана білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Монополияға қарсы басқару	<p>B: - экономикалық саясаттың мәнін аша білу;</p> <p>- экономикалық саясаттың реттеушілік функциясы анықтауды білу;</p> <p>- экономиканың мемлекеттік секторының рөлін айқындауды білу;</p> <p>- мемлекеттің әлеуметтік саясатының рөлін аша білу;</p> <p>- өңірлік даму және сыртқы экономикалық қызметті реттеу шараларын тағайындау айқындауды білу;</p> <p>- монополиялау нарықтарының бағалау әдіснамасын түсіну;</p> <p>- монополияға қарсы реттеудің заңнамалық базасын талдауды білу;</p> <p>- ұйымдық саясатты қалыптастыруға сәйкес жүргізілген талдауды білу;</p> <p>- компаниялардың бәсекелестік жағдайын айқындауды білу;</p> <p>- мемлекет пен бизнестің өзара іс-қимыл саласындағы жекелеген нақты жағдайды шешу кезінде құқықтық нормаларды талдауды пайдалана білу;</p> <p>C: - ұлттық экономикада әлеуметтік-экономикалық проблемаларды практикалық дағдыларын қалыптастыру үшін қабілеттерін қалыптастыру негіздерін білу;</p> <p>- басқару әлеуметтік жобалар және жоспарлаудың әр түрлі тәсілдерін білу;</p> <p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - оқу, жана білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Мемлекет және бизнес	<p>- мемлекет пен бизнестің өзара іс-қимыл саласындағы жекелеген нақты жағдайды шешу кезінде құқықтық нормаларды талдауды пайдалана білу;</p> <p>C: - ұлттық экономикада әлеуметтік-экономикалық проблемаларды практикалық дағдыларын қалыптастыру үшін қабілеттерін қалыптастыру негіздерін білу;</p> <p>- басқару әлеуметтік жобалар және жоспарлаудың әр түрлі тәсілдерін білу;</p> <p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - оқу, жана білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.</p>
Контроллинг және шағын мен орта бизнестегі менеджмент	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Контроллинг	<p>A: - кәсіпорынды басқару жүйесіндегі контроллинг және оның тұжырымдамасының орнын білу;</p> <p>- шығындардың мәнін және оларды классификациялауды білу;</p> <p>- кәсіпорынның қызметін бағалаудың көрсеткіштерінің жүйесін білу;</p> <p>- контроллингтік құралдарды білу;</p> <p>- шағын және орта бизнесті мемлекеттік қолдау жүйесін және басқаруын білу;</p> <p>- шағын және орта кәсіпорындардың салық салуын білу;</p> <p>- басқаруда шағын және орта бизнестің теориясы мен практикасын білу;</p> <p>B: - өндірілген өнімнің өзіндік құнын бағалауды дайындауды және ұсынуды және өндірістік шығындар туралы деректерді контроллинг принциптері туралы пайданы анықтау үшін, білім жүйесін пайдалануды білу;</p> <p>- аналитикалық-басқару контроллингі және шешімдер қабылдау процесіне контроллингік аспектіде ақпарат беруді дайындау мен қолдану дағдыларын білу;</p> <p>- нарықтық жағдайда кәсіпорынның жұмыс істеуінің негізгі принциптерін түсіну;</p> <p>C: - бюджеттендіру контроллингі жүйесін және жоспарлауды жүзеге асыруды білу;</p> <p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - оқу, жана білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Шағын және орта бизнестегі менеджмент	<p>B: - өндірілген өнімнің өзіндік құнын бағалауды дайындауды және ұсынуды және өндірістік шығындар туралы деректерді контроллинг принциптері туралы пайданы анықтау үшін, білім жүйесін пайдалануды білу;</p> <p>- аналитикалық-басқару контроллингі және шешімдер қабылдау процесіне контроллингік аспектіде ақпарат беруді дайындау мен қолдану дағдыларын білу;</p> <p>- нарықтық жағдайда кәсіпорынның жұмыс істеуінің негізгі принциптерін түсіну;</p> <p>C: - бюджеттендіру контроллингі жүйесін және жоспарлауды жүзеге асыруды білу;</p> <p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - оқу, жана білім алу және кәсіби қызметте оларды қолдана білуі.</p>
Мемлекеттің экономикалық қауіпсіздікті басқару	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6, КК7,	Мемлекеттің экономикалық қауіпсіздікті басқару	<p>A: - барынша тиімді дағдарысқа қарсы басқару кезінде проблемалардың шешу жолдарын білу;</p> <p>- кәсіпорын және персоналды дағдарысқа қарсы басқару саласындағы қазіргі проблемаларды білу;</p> <p>- экономикалық қауіпсіздік мәнін әлеуметтік қауіпсіздік негіздерін білуі;</p> <p>B: - кәсіпорын және персоналды алынған дағдарысқа қарсы басқару саласындағы кәсіптік білімін одан әрі қолдануды білу;</p> <p>- қауіпсіздікті қамтамасыз ету деңгейін бағалаудың экономикалық әдістемелік тәсілдерін айқындауды білу;</p> <p>- валюталық-қаржылық деңгейді реттеудің экономикалық қауіпсіздігін жүргізуді білу;</p> <p>- азық-түлік қауіпсіздігін ұйымдастыру қажеттілігін түсіну;</p> <p>C: - дағдарысқа қарсы бағдарламалар әзірлеуді білу;</p> <p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - кәсіптік қызмет және олардың жана білімдерді меңгеріп, үйренуін білу;</p> <p>- нақты кәсіпорындардың кәсіби модульдерін зерттеу негізінде қызметті кеңейту, тереңдету және жүйелеу, алған білімдерін игеру.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6, КК7,	Дағдарысқа қарсы басқару	<p>B: - кәсіпорын және персоналды алынған дағдарысқа қарсы басқару саласындағы кәсіптік білімін одан әрі қолдануды білу;</p> <p>- қауіпсіздікті қамтамасыз ету деңгейін бағалаудың экономикалық әдістемелік тәсілдерін айқындауды білу;</p> <p>- валюталық-қаржылық деңгейді реттеудің экономикалық қауіпсіздігін жүргізуді білу;</p> <p>- азық-түлік қауіпсіздігін ұйымдастыру қажеттілігін түсіну;</p> <p>C: - дағдарысқа қарсы бағдарламалар әзірлеуді білу;</p> <p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - кәсіптік қызмет және олардың жана білімдерді меңгеріп, үйренуін білу;</p> <p>- нақты кәсіпорындардың кәсіби модульдерін зерттеу негізінде қызметті кеңейту, тереңдету және жүйелеу, алған білімдерін игеру.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Дипломалды іс-тәжірибе	<p>D: - мәдени ойлау, қарым қатынас қабілеттілігін, талдауды, ақпараттарды тез қабылдауды, алға қойылған мақсаттарын және оларға қол жеткізуді білу;</p> <p>- иландыру, дәйектеу пікірталастар кезінде өз ұстанымын білу;</p> <p>E: - кәсіптік қызмет және олардың жана білімдерді меңгеріп, үйренуін білу;</p> <p>- нақты кәсіпорындардың кәсіби модульдерін зерттеу негізінде қызметті кеңейту, тереңдету және жүйелеу, алған білімдерін игеру.</p>
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Дипломдық жұмысты жазу және қорғау	<p>E: - кәсіптік қызмет және олардың жана білімдерді меңгеріп, үйренуін білу;</p> <p>- нақты кәсіпорындардың кәсіби модульдерін зерттеу негізінде қызметті кеңейту, тереңдету және жүйелеу, алған білімдерін игеру.</p>

Ұсынбалы В траекториясы			
Коммерциялық логистика	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Логистика негіздері және жеткізу тізбектерін басқару	<p>A. Логистиканың мақсаты, нысаны және пәнінің мағынасы, логистика жұмыс жасайтын негізгі түсініктер; ұйымды жабдықтау және бөлу функционалды саласын логистикалық басқару құралы; логистиканың құралын ұйымның лектік процестері мен лектерін басқаруға қолдану саласы; ұйымда қорды басқарудың негізгі базалық жүйесі; ұйымның қоймасында логистикалық басқару құралы.</p> <p>B. Ұйымның қызметінің логикалық стратегиясын тиімді жасау үшін логистиканың концептуалды негіздері білімін қолдану қабілеті; Жабдыктандыру және бөлу құралдарын қолдану; Қорлардың жағдайын бақылаудың түрлі моделдерін қолдану арқылы қорларды басқару саласында міндеттерді шешу және білімді қолдану; Тиімділікті бағалау және ұйымның қоймасында логистикалық процесті жасау.</p> <p>C. Лектерді және лектер процесін басқаруға логистикалық тәсіл принциптерін меңгеру; Жабдыктандыру және бөлу процестерін логистикалық басқару әдістерін меңгеру; қорларды басқару және қоймаландыру саласында логистика құралдарын меңгеру; ойлау мәдениетін меңгеру, жалпылауға, талдауға, ақпаратты қабылдауға, мақсат қою және оған жету жолын таңдау қабілеті.</p> <p>D. Сөз таластыру барысында, келісімдер жүргізу барысында өз позициясын сендіру, аргументтеу қабілеті.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4,	Қорларды басқару	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4,	Қойма логистикасы	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4,	Сатып алу логистикасы	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК6,	Кәсіпорынның өндірістік ресурстарын басқару	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4,	Өткізуді басқару	
Салалармен секторлардағы логистика қызметтері	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК7,	Саудадағы логистика	<p>A. Сауданың ішкі ортасында құрылымдық өзгерістерді білу; сауданың логистикалық функцияларын білу; алдыңғы қатарлы техника мен технологияны қолдануға негізделген халықаралық тауарды жылжытуы басқарудың жалпы принциптерін білу; қызметтер логистикасында бизнес-технологияны моделдеудің ерекшеліктерін білу; тауарларды транспорттау, қабылдау, қоймалау, сақтау, іске асыру және сервистік қызметтерді ұсыну ережелерін реттейтін нормативтік-құқықтық құжаттарды білу.</p> <p>B. Сауданың дамуына әсер ететін сыртқы және ішкі факторлар туралы ақпараттарды талдау қабілеті; сауда кәсібін ашу барысында ішкі және сыртқы логистикалық инфрақұрылымды талдау; компанияның логистикаға жалпы шығына және кірістеріне талдау жүргізу; тауарлар мен қызмет көрсетудің әлемдік нарығын талдау; халықаралық көлік-логистикалық жүйесінің даму болашағын анықтау; сатып алу- сату қызметтері процестерін ұйымдастыру және басқару; сервистік қызметті басқару, логистикалық қызметтерді моделдеу және жобалау.</p> <p>C. сауда кәсіпорының қаржылық қызметін болжау, ассортиментті дифференциялау дағдыларын меңгеру; жеткізушілер және сатып алушылармен жұмысты ұйымдастыру әдістемесін меңгеру; ойлау мәдениетін меңгеру, жалпылауға, талдауға, ақпаратты қабылдауға, мақсат қою және оған жету жолын таңдау қабілеті.</p> <p>D. Сөз таластыру барысында, келісімдер жүргізу барысында өз позициясын сендіру, аргументтеу қабілеті.</p> <p>E. Оқу, жаңа білім алу және оларды кәсіби қызметте қолдану қабілеті.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК7,	Логистика саласындағы қызмет	
	ӘК1, ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК7,	Халықаралық логистика	
Көлік жүйесіндегі логистика	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4,	Логистика жүйесіндегі тауар қозғалысы	<p>A. Отандық және халықаралық экономикада тауарды жылжыту каналдарын басқарудың орны мен рөлін түсіну; сауданың негізгі технологияларын білу және сауда және қызмет саласында жоспарлау әдістемесін білу; алдыңғы қатарлы технология мен техниканы қолдануға негізделген көлікті эксплуатациялау жұмысын басқарудың жалпы принциптерін білу; көлік-логистикалық инфрақұрылымды білу, тауарларды жеткізудің логистикалық технологиясының функциясы мен принциптерін білу; көлік логистикасында келісім шарт қатынастарының құқықтық негізін білу.</p> <p>B. Сауда қызметін қамтамасыздандыру үшін конъюнктурлы ақпаратты жинауды ұйымдастыру қабілеті; сауда, көлік құжаттамаларымен жұмыс жасау қабілеті, жүктерді жеткізудің логистикалық технологиясын құру қабілеті; тасымалдаушыны таңдау және тасымалдау тәсілін таңдау бойынша шешім қабылдау; жүктерді жеткізу жүйесіне салыстырмалы экономикалық бағалау жүргізу.</p> <p>C. Тауар жылжытудың тиімділігін экономикалық талдау және көлік процестерін оның параметрлерін анықтау мақсатында оларды зерттеу дағдыларын меңгеру; лектерді түрлендіру және логистикалық жүйелерді құруға бағытталған іс-әрекеттер мен мақсаттарды анықтау; ойлау мәдениетін меңгеру, жалпылауға, талдауға, ақпаратты қабылдауға, мақсат қою және оған жету жолын таңдау қабілеті.</p> <p>D. Сөз таластыру барысында, келісімдер жүргізу барысында өз позициясын сендіру, аргументтеу қабілеті.</p> <p>E. Оқу, жаңа білім алу және оларды кәсіби қызметте қолдану қабілеті.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК4, КК7,	Көліктік логистика	
Логистикалық менеджмент	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Жоспарлау негіздері және логистикалық процесінің ұйымдарда ұйымдастыру (бөлімшелерде)	<p>A. Логистикалық жүйеде стратегиялық және тактикалық жоспарларды жасаудың мағынасы мен ерекшеліктерін түсіну; логистикалық операцияларын ұйымдастырудың негізін білу және оларды ұйымның ішкі өндіріс процестерінде басқару, түрлі логистикалық операцияларды рәсімдеу ерекшеліктері, оларды рәсімдеу және бақылау тәртібі.</p> <p>B. Кәсіпорынның ішкі өндіріс процестерінде логистикалық операцияларды жүргізуді ұйымдастыру қабілеті; қорларды басқару және каналдарды бөрудің логистикалық жүйесі бөлімшелері деңгейінде талдау және жобалау; қоймалық ғимараттың негізгі параметрлерін есептеу, ішкі өндірістік лектік процестерді жоспарлау және ұйымдастыру; логистикалық жүйелерді бақылау; ұйымдарда логистикалық процестерді жоспарлау және ұйымдастыру дағдыларын меңгеру; зерттеу жүргізу негізінде логистика қызметі бөлімшелері бойынша логистикалық қызметтің тиімділігін талдау дағдыларын меңгеру; компания бизнесінің тиімділігіне логистиканың әсерін бағалау әдістемесі; ойлау мәдениетін меңгеру, жалпылауға, талдауға, ақпаратты қабылдауға, мақсат қою және оған жету жолын таңдау қабілеті.</p> <p>D. Сөз таластыру барысында, келісімдер жүргізу барысында өз позициясын сендіру, аргументтеу қабілеті.</p> <p>E. Оқу, жаңа білім алу және оларды кәсіби қызметте қолдану қабілеті; нақты кәсіпорындардың қызметін зерттеу негізінде кәсіби модульдерді меңгеру барысында алынған білімді кеңейту, тереңдету және жүйелендіру.</p>
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Логистикалық жүйелердегі контроллинг	
	ӘК3, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК6,	Дипломалды іс-тәжірибе	
	ӘК2, ӘК3, ӘК4, ӘК6, ӘК7, ӘК8, ӘК 10, КК1, КК2, КК3, КК4, КК5, КК6,	Дипломдық жұмысты жазу және қорғау	

3.3 Білім беру бағдарламаласының картасы / Карта образовательной программы

Модуль номері / Номер модуля	Модульдің аталуы / Название модуля		Пән тобы / Группа дисциплины	Пән шифрі / Шифр дисциплины		Пәндердің аталуы / Название дисциплины		Пән циклі / Цикл дисциплины	МК / ТК / ОК / КВ	Форма контроля знаний			Оқу сағаттары / Учебные часы									
				қазақ тілінде	на русском языке					қазақ тілінде	на русском языке	Академиялық кезеңдер / Академические периоды	Бақылау түрі / Форма контроля	Курстық жоба (жұмыс) / Курсовый проект (работа)	Кредит. саны / кол-во кредитов	Барлық сағ. / Всего часов	соның ішінде / в том числе					
	1	2		3	4	5	6			7	8	9	10	11	12		13	14	15	16	17	18
I. Жалпы модульдері / I. Общие модули																						
ЖМ 1 / OM 1	Қазіргі өлемде коммуникация негіздері	Основы коммуникации в современном мире	B	K(O)T 1104	K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі	Казахский (русский) язык	ЖБП/ООД	МК/ОК	1	емт./экз.		3	5	135	45		45				90
			B	K(O)T 1104	K(R)Ya 1104	Қазақ (орыс) тілі	Казахский (русский) язык	ЖБП/ООД	МК/ОК	2	емт./экз.		3	5	135	45		45				90
			B	ShT 1103	Ya 1103	Шет тілі	Иностранный язык	ЖБП/ООД	МК/ОК	1	емт./экз.		3	5	135	45		45				90
			B	ShT 1103	Ya 1103	Шет тілі	Иностранный язык	ЖБП/ООД	МК/ОК	2	емт./экз.		3	5	135	45		45				90
			A	AKT 1105	IKT 1105	Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар	Информационно-коммуникационные технологии	ЖБП/ООД	МК/ОК	2	емт./экз.		3	5	135	45	30				15	90
			A	KK(O)T 2201	PK(R)Ya 2201	Кәсіби қазақ (орыс) тілі	Профессиональный казахский (русский) язык	БП/БД	МК/ОК	3	емт./экз.		2	3	90	30		30				60
			A	KBSht 2202	POIYa 2202	Кәсіби бағытталған шет тілі	Профессионально-ориентированный иностранный язык	БП/БД	МК/ОК	3	емт./экз.		2	3	90	30		30				60
					Тілдік іс-тәжірибе	Языковая практика	ОҚТ/ДВО		3	есеп/отч.		2	1	30	30						0	
ЖМ 2 / OM 2	Әлеуметтік ғылымдар модулі	Модуль социальных наук	A	KKZT 1101	SIK 1101	Қазақстанның қазіргі заман тарихы	Современная история Казахстана	ЖБП/ООД	МК/ОК	1	МЕ/ГЭ		3	5	135	45	30		15			90
			A	Fil 2102	Fil 2102	Философия	Философия	ЖБП/ООД	МК/ОК	4	емт./экз.		3	5	135	45	30		15			90
			C	SA 1108	PS 1108	а) Саясаттану және әлеуметтану	а) Политология и социология	ЖБП/ООД	ТК/КВ	2	емт./экз.	3	5	135	45	30	15	90				
				Mad 1108	Kul 1108	б) Мәдениеттану	б) Культурология															
				ME 1108	ME 1108	в) Мәңгілік ел	в) Мәңгілік ел															
			C	TKNETD 1106	OBZheUR 1106	а) ТҚН, экология және тұрақты даму	а) ОБЖ, экология и устойчивое развитие	ЖБП/ООД	ТК/КВ	1	емт./экз.	2	3	90	30	23	7	60				
				EK 1106	OT 1106	б) Еңбекті қорғау	б) Охрана труда															
				EN 1106	OE 1106	в) Саламатты Қазақстан	в) Саламатты Қазақстан															
			C	Zhf 1107	FU 1107	а) Жетістік философиясы	а) Философия успеха	ЖБП/ООД	ТК/КВ	1	емт./экз.	2	3	90	30	23	7	60				
				KN 1107	OP 1107	б) Құқық негіздері	б) Основы права															
MN 1107	OM 1107	в) Медиация негіздері		в) Основы медиации																		
Барлығы: / Итого:												34	53	1470	510	166	240	59	15	960		
II. Мамандық модульдері / II. Модули специальности																						
Мамандықтың базалық модульдері / Базовые модули специальности																						
ММ(6) 1 / МС(6) 1	Экономикалық-математикалық дайындау	Экономико-математическая подготовка	C	EM 1211	ME 1211	а) Экономикадағы математика	а) Математика в экономике	БП/БД	ТК/КВ	1	емт./экз.	3	5	135	45	30	15	90				
				Eko 1211	Eko 1211	б) Эконометрика	б) Эконометрика															
				EMMZHT 1211	EMMSA 1211	в) Экономикалық-математикалық модельдеу және жүйелік талдау	в) Экономико-математическое моделирование и системный анализ															
			A	ET 1203	ET 1203	Экономикалық теория	Экономическая теория	БП/БД	МК/ОК	1	емт./экз.		2	3	90	30	23	7	60			
			A	Mk 1204	Mk 1204	Микроэкономика	Микроэкономика	БП/БД	МК/ОК	2	емт./экз.		2	3	90	30	23	7	60			
			A	MaK 2205	MaK 2205	Макроэкономика	Макроэкономика	БП/БД	МК/ОК	3	емт./экз.		2	3	90	30	23	7	60			
			A	Sta 2206	Sta 2206	Статистика	Статистика	БП/БД	МК/ОК	3	емт./экз.		2	3	90	30	23	7	60			
			A	Kar 2209	Fin 2209	Қаржы	Финансы	БП/БД	МК/ОК	3	емт./экз.		2	3	90	30	23	7	60			
			C	EIT 1212	IEU 1212	а) Экономикалық ілімдер тарихы	а) История экономических учений	БП/БД	ТК/КВ	2	емт./экз.	2	3	90	30	23	7	60				
				KED 1212	ERK 1212	б) Қазақстанның экономикалық дамуы	б) Экономическое развитие Казахстана															
EDT 1212	IRE 1212	в) Экономика дамуының тарихы		в) История развития экономики																		
ММ(6) 2 / МС(6) 2	Мамандыққа кіріспе	Введение в специальность	C	MMKKZhN 2213	VSMOOR 2213	а) "Менеджмент" мамандығына кіріспе және кенеселік жұмыс негіздері	а) Введение в специальность «Менеджмент» и основы офисной работы	БП/БД	ТК/КВ	2	емт./экз.	3	5	135	45	30	15	90				
				KRBZh 2213	SORK 2213	б) Қазақстан Республикасының білім жүйесі	б) Система образования Республики Казахстан															
				EU 2213	EP 2213	в) Электрондық үкімет	в) Электронное правительство															
			C	KA 2214	PE 2214	а) Кәсіби әдеп	а) Профессиональная этика	БП/БД	ТК/КВ	3	емт./экз.	3	5	135	45	30	15	90				
				Log 2214	Log 2214	б) Логика	б) Логика															
				ShO 2214	Rit 2214	в) Шешендік өнер	в) Риторика															
			C	Zha 2215	Kon 2215	а) Жанжалдасу әрекеті	а) Конфликтология	БП/БД	ТК/КВ	4	емт./экз.	3	4	135	45	30	15	90				
				Vai 2215	Kom 2215	б) Байланыстану	б) Коммуникология															

Ұсынбалы Б траекториясы / Рекомендуемая траектория Б																					
ММ 1 / МС 1	Мемлекеттің басқарудың технологиясы	Технология управления государством	C	МКВ 3304	UGF 3304	Мемлекеттік қаржыны басқару	Управление государственными финансами	КП/ПД	ТК/КВ	5	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
			C	ММ 3219	ММ 3219	Муниципалдық менеджмент	Муниципальный менеджмент	БП/БД	ТК/КВ	5	емт./экз.	КЖ/КР	3	5	135	45	30	15		90	
			C	МAB 3305	UGD 3305	Мемлекеттік алашақты басқару	Управление государственным долгом	КП/ПД	ТК/КВ	6	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
			C	ККВ 3306	UOO 3306	Қоғамдық қатынастарын басқару	Управление общественными отношениями	КП/ПД	ТК/КВ	6	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
			C	SZh 4307	SP 4307	Стратегиялық жоспарлау	Стратегическое планирование	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
			C	AEZh 4308	SEP 4308	Әлеуметтік-экономикалық жоспарлау	Социально-экономическое планирование	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
ММ 2 / МС 2	Экономикалық саясат	Экономическая политика	C	ES 3220	EP 3220	Экономикалық саясат	Экономическая политика	БП/БД	ТК/КВ	5	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
			C	МКВ 3225	AU 3225	Монополияға қарсы басқару	Антимонопольное управление	БП/БД	ТК/КВ	6	емт./экз.	КЖ/КР	3	5	135	45	30	15		90	
			C	МВ 3224	GB 3224	Мемлекет және бизнес	Государство и бизнес	БП/БД	ТК/КВ	6	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
ММ 3 / МС 3	Контроллинг және шағын мен орта бизнестегі менеджмент	Контроллинг и менеджмент в малом и среднем бизнесе	C	Kon 4309	Kon 4309	Контроллинг	Контроллинг	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
			C	ShOBM 4310	MMSB 4310	Шағын және орта бизнестегі менеджмент	Менеджмент в малом и среднем бизнесе	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
ММ 4 / МС 4	Мемлекеттің экономикалық қауіпсіздікті басқару	Управление экономической безопасностью государства	C	MEKB 3226	UEBG 3226	Мемлекеттің экономикалық қауіпсіздікті басқару	Управление экономической безопасностью государства	БП/БД	ТК/КВ	6	емт./экз.		4	6	180	60	45	15		120	
			C	DKB 4311	AU 4311	Дағдарысқа қарсы басқару	Антикризисное управление	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
						Дипломалды іс-тәжірибе	Преддипломная практика	ОҚТ/ДВО		8	есеп/отч.		4	12	300	60					240
					Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау	Написание и защита дипломной работы (проекта)	ҚА / ИА		8	ДЖ/ДР		2	8	210	30					180	
Ұсынбалы В траекториясы / Рекомендуемая траектория В																					
ММ 1 / МС 1	Коммерциялық логистика	Коммерческая логистика	C	LNZhTb 3304	OLUCP 3304	Логистика негіздері және жеткізу тізбектерін басқару	Основы логистики и управления цепями поставок	КП/ПД	ТК/КВ	5	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
			C	KB 3219	UZ 3219	Қорларды басқару	Управление запасами	БП/БД	ТК/КВ	5	емт./экз.	КЖ/КР	3	5	135	45	30	15		90	
			C	KL 3305	LS 3305	Қойма логистикасы	Логистика складирования	КП/ПД	ТК/КВ	6	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
			C	SAL 3306	ZL 3306	Сатып алу логистикасы	Закупочная логистика	КП/ПД	ТК/КВ	6	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
			C	KORB 4307	UPRO 4307	Кәсіпорынның өндірістік ресурстарын басқару	Управление производственными ресурсами организации	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
			C	OB 4308	US 4308	Өткізуді басқару	Управление сбытом	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
ММ 3 / МС 3	Салалармен секторлардағы логистика	Логистика в отраслях и сферах деятельности	C	SL 3220	LT 3220	Саудадағы логистика	Логистика в торговле	БП/БД	ТК/КВ	5	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
			C	LSK 3225	LSU 3225	Логистика саласындағы қызмет	Логистика в сфере услуг	БП/БД	ТК/КВ	6	емт./экз.	КЖ/КР	3	5	135	45	30	15		90	
			C	HL 3224	ML 3224	Халықаралық логистика	Международная логистика	БП/БД	ТК/КВ	6	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
ММ 5 / МС 5	Көлік жүйесіндегі логистика	Логистика в транспортных системах	C	LZhTK 4309	TSL 4309	Логистика жүйесіндегі тауар қозғалысы	Товародвижение в системе логистики	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
			C	KoIL 4310	TL 4310	Көліктік логистика	Транспортная логистика	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.			3	5	135	45	30	15		90
ММ 6 / МС 6	Логистикалық менеджмент	Логистический менеджмент	C	ZhNLPuu (B)3226	OPOLPO (P)3226	Жоспарлау негіздері және логистикалық процесін ұйымдарда ұйымдастыру (бөлімшелерде)	Основы планирования и организации логистического процесса в организациях (подразделениях)	БП/БД	ТК/КВ	6	емт./экз.		4	6	180	60	45	15		120	
			C	LZhK 4311	KLS 4311	Логистикалық жүйелердегі контроллинг	Контроллинг логистических систем	КП/ПД	ТК/КВ	7	емт./экз.		3	5	135	45	30	15		90	
						Дипломалды іс-тәжірибе	Преддипломная практика	ОҚТ/ДВО		8	есеп/отч.		4	12	300	60					240
					Дипломдық жұмысты (жобаны) жазу және қорғау	Написание и защита дипломной работы (проекта)	ҚА / ИА		8	ДЖ/ДР		2	8	210	30					180	
Барлығы: / Итого:													46	86	2310	690	405	75	120	0	1620
III. Қосымша модульдер / III. Дополнительные модули																					
ҚМ 1 / ДМ 1	СӨС және әлеуметтік-мәдени сауаттылық	ЗОЖ и социокультурная грамотность	В			Дене шынықтыру	Физическая культура	ОҚТ/ДВО	МК/ОК	1	емт./экз.		2	3	30	30		30			
			В			Дене шынықтыру	Физическая культура	ОҚТ/ДВО	МК/ОК	2	емт./экз.		2	3	30	30		30			
			В			Дене шынықтыру	Физическая культура	ОҚТ/ДВО	МК/ОК	3	емт./экз.		2	3	30	30		30			
			В			Дене шынықтыру	Физическая культура	ОҚТ/ДВО	МК/ОК	4	емт./экз.		2	3	30	30		30			
			С			а) Дінтану	а) Религиоведение	ОҚТ/ДВО	ТК/КВ	3	емт./экз.		3	5	135	45	30		15		90
			С			б) Сыбайлас жемқорлыққа қарсы мәдениеттің негіздері	б) Основы антикоррупционной культуры	ОҚТ/ДВО	ТК/КВ	3	емт./экз.		2	3	90	30	23		7		60
					в) Этика және эстетика	в) Этика и эстетика	ОҚТ/ДВО	ТК/КВ	3	емт./экз.		2	3	90	30	23		7		60	
IV. Мемлекеттік емтихан / IV. Государственный экзамен																					
						Мемлекеттік емтихан (мамандық бойынша)	Государственный экзамен (по специальности)	ҚА / ИА	МЕ/ГЭ	8	МЕ/ГЭ		1	5	105	15					90

4 Оқуға қабылдау ережелері

5B050700 – «Менеджмент» мамандығына өтініш қабылдау оқу орнының қабылдау комиссиясымен 20 маусымнан бастап 25-ші тамызға дейін жүргізіледі.

5B050700 – «Менеджмент» мамандығына жалпы білім негізінде түсуші талапкерлер үшін математика және география пәндері – бейінді пәндер болып табылады. 5B050700 – «Менеджмент» мамандығына техникалық және кәсіби білім негізінде түсуші талапкерлер үшін «Экономика негіздері» және «Менеджмент» пәндері бейінді болып табылады.

Студенттер қатарына қосу университет Ректоры бұйрығымен 10-шы және 25-ші тамыз аралығында рәсімделеді.

Бакалавр мамандықтары бойынша ақылы негізде қабылданады:

- ҰБТ-тен өткен, тестілеу нәтижесінде кем дегенде 50 балл жинаған, орта және жалпы білім ұйымдарының ағымдағы жылғы түлектері;
- ТКТ өткен, тестілеу нәтижесінде кем дегенде 35 балл жинаған, кәсіби және техникалық білім ұйымдарының түлектері және өткен жылғы жалпы, орта білім ұйымдарының түлектері;
- Сұхбаттасудан өту нәтижесі бойынша жоғары білім беретін ұйымның түлектері.

5 Білім алушылар жетістіктерін бақылау түрі

Білімді тексеру түрлері

Студенттерді 5B050700 – «Менеджмент» мамандығы бойынша дайындауда білімді бақылаудың аралық және ағымдық ішкі оқу орындық жүйе элементтері қолданылады. Кафедрада бақылаушы-өлшеуіш материалдар және электрондық бақылаушы-өлшеуіш материалдар дайындалған. Курстық жұмыс тақырыбы, бақылау жұмысының тақырыбы, реферат тақырыбы, курстық жұмысты, рефератты, емтиханға сұрақтарды жазу мен рәсімдеуге ұсынылатын әдістер бар. Оқытушылармен білімді бақылаудың әр түрі қолданылады: бақылау жұмысы, рефераттар, үй тапсырмасын орындау, практикалық тапсырма, конспект-жоспар және сабақтан тыс іс-шаралар дайындау және т.б.

Пәнді зерделеу кезінде білім алушының білімін бірнеше ағымдық бақылауы қарастырылған:

- ауызша сұрақ – материалды зерделеп болған соң пәннің бір немесе бірнеше тақырыбы бойынша сұрақтарға жауап ретінде және ситуация талқылау түрінде жүргізілетін бақылау;

- жазбаша бақылау – курстың әр тақырыбы бойынша қойылған сұрақтардан, тапсырма шешуден, ситуация талдаудан, практикалық тапсырмаларды орындаудан тұратын жұмыс бақылауы;

- біріктірілген сауалнама – бір немесе бірнеше тақырыптар бойынша білімді бағалаудың бір уақытта бақылаудың ауызша және жазбаша түрі қарастырылған бақылау;

- үй тапсырмаларын қорғау және таныстыру рәсімі – олардың дұрыс орындалғандығын тексеру мақсатында топпен немесе жеке үй тапсырмасы бойынша білімді бақылау, өткен материалды жинақтай білу және оны халыққа көрсету, курс тақырыптары арасындағы байланысты қадағалау;

- зертханалық жұмысты қорғау–техникалық қауіпсіздікті сақтай отырып зертханалық жұмыс өткізу әдісін бақылау;

- пікір – талас, тренингтер, дөңгелек үстел–мәселелік сипаттағы сұрақтарды өзінің ойлай алатын дағдысын және шешім қабылдай алатынын көрсететін топтық талқылау;

- тесттер – белгілі – бір тапсырманың жинақталған түрі (ашық, жабық, біріктірілген), білім алушының білім жетістігін сапалы және объективті бағалауға мүмкіндік береді;

- бақылау жұмысы – теориялық материалды орнықтыру;

- тәжірибелік жұмыс – техникалық қауіпсіздікті сақтай отырып, жүргізілетін жұмыс әдісін бақылау.

Бағалау ережесі

Кредиттер, егер баға интервалы А-дан D-ға дейін болса есептелінеді (1-кесте). F бағасы алынған барлық пәндер қайта меңгерілуі тиіс. Студент тапсырылған модульді меңгермей тұрып, жалпы кредит саны есептелмейді.

Оқытудың бакалавр кредиттік жүйесінде емтихан 1-ші кестеде көрсетілген сызба бойынша бағаланады.

1-кесте. Оқытудың кредиттік жүйесінде емтиханды бағалау сызбасы

Дәстүрлі жүйе бойынша бағалау	Әріптік жүйе бойынша бағалау	Сандық эквивалент баллы	% мөлшері	балл	ECTS бағасы
Өте жақсы	A	4	95-100	95-100	A
	A-	3,67	90-94	90-94	(өте жақсы)
Жақсы	B+	3,33	85-89	85-89	B
	B	3,0	80-84	80-84	(жақсырақ)
	B-	2,67	75-79	75-79	C
Қанағаттанарлық	C+	2,33	70-74	70-74	(жақсы)
	C	2,0	65-69	65-69	D
	C-	1,67	60-64	60-64	(Қанағаттанарлық)
	D+	1,33	55-59	55-59	E
Қанағаттанарлықсыз	D	1,0	50-54	50-5	(орташа)
	F	0	0-49	0-49	F(FX) (Қанағаттанарлықсыз)

Пән бойынша қорытынды баға ағымдық, аралық және қорытынды бақылаудан тұрады. Қорытынды бақылау (емтихан) 40%-ды құрайды, ағымдық және аралық – 60%-ды құрайды; балл түрінде – 40 және 60. Бір пән үшін ең жоғарғы балл – 100.

Кредит ұсыну шарттары

Бакалавр мамандығын алу үшін кем дегенде 129 кредит жинау керек. Студентке кредиттер сол немесе өзге пән қорытынды сынағын жақсы тапсырған соң есептеледі. Олардың саны алынған бағаға тәуелді емес, тек жақсы баға болуы керек. Кредит алу үшін пән бойынша студент барлық міндетті жұмыс пен бақылау түрі орындалуы керек. Кәсіби дайындығы тереңдетілген әр мамандық пәні үшін кредит саны кәсіби құзыретті қалыптастыруға бағытталмаған жалпы білім сипатындағы пәннің кредит санынан көп болуы керек.

Кафедра меңгерушісі:



Агабекова Г.Н.