

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ
МИНИСТРЛІГІ
«Мирас» университеті

МИНИСТЕРСТВО
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Университет «Мирас»

Шетелдік Ғылыми тағымдама туралы
ЕРЕЖЕСІ
ПОЛОЖЕНИЕ
О зарубежной научной стажировке



Университет ОӘК отырысында
талқыланды
Обсуждено на заседании УМС
Университета

Хаттама № 1, «29» август 2016ж.

Протокол № 1, «29» август 2016 г.



Университет ҒК отырысында бекітілді
Утверждено на заседании УС
университета

Хаттама № 11, «31» август 2016ж.

Протокол № 11, «31» август 2016 г.

Шымкент, 2016г.

РАЗРАБОТАНО И ВНЕСЕНО и.о. заведующего отдела магистратуры Данияровой А.Б-П.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 20__/20__ учебного года решением Ученого совета университета «Мирас» «__» _____ 20__ г., протокол № __.

Настоящее Положение определяет порядок прохождения Зарубежной научной стажировки.

Настоящее Положение является собственностью университета «Мирас» и предназначено для внутреннего пользования в образовательной деятельности ВУЗа.

1. Нормативные ссылки

При разработке настоящего положения использованы следующие нормативные документы:

1.1 Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319-III ЗРК. (С изменениями от 09 апреля 2016 года);

1.2 «Государственный общеобязательный стандарт образования Республики Казахстан. Послевузовское образование. Магистратура», утвержденный постановлением правительством РК от 23 августа 2012 г. № 1080 (с изменениями и дополнениями от 13.05.2016г.);

1.3 Типовые правила проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, утвержденные приказом Министра образования и науки РК от 18 марта 2008 года № 125, (с изменениями и дополнениями от 13.05.2016г.)

2. Цели и задачи стажировки

2.1 Стажировка магистрантов организуется с целью повышения профессионального уровня и сбора материалов для подготовки диссертационной работы.

2.2 Задачи стажировки:

- ознакомление с новейшими теоретическими, методологическими и технологическими достижениями зарубежной науки;

- работа с современными методами научных исследований, обработка и интерпретация экспериментальных данных;

- приобретение практических навыков, компетенций и опыта профессиональной деятельности по обучаемой специальности;

- освоение передового опыта в профильной сфере.

3. Организация зарубежной стажировки

3.1 Магистрант проводит выездные стажировки в зарубежные организации образования один раз за весь период обучения. Зарубежная научная стажировка проходит в период теоретического обучения, после 2-ого семестра в течении 2-х календарных недель. По истечению научной стажировки магистранты предоставляют на выпускающей кафедре и в отдел магистратуры отчет о выполненной научно исследовательской работе на тему магистерской диссертации

3.2 План стажировки магистрантов составляется на текущий учебный год.

3.3 Планирование стажировки осуществляют профильные кафедры по согласованию с департаментом по международному сотрудничеству, департаментом по академической мобильности, отделом магистратуры.

3.4 Организацией выезда магистрантов за рубеж занимаются департамент по академическим вопросам, департамент по международному сотрудничеству и отдел организации послевузовского образования университета вместе с зарубежным партнером или его представителем в Казахстане. Организацию стажировки в стране пребывания обеспечивает иностранный партнер и (или) его официальный представитель в Казахстане.

3.5 Список магистрантов на поездку составляется отделом магистратуры и профильной кафедрой по согласованию с соответствующими директором и деканатом.

3.6 Перед выездом за рубеж магистрант оформляет необходимые заявочные документы, заключает персональный контракт (договор) по условиям стажировки и взаимной ответственности.

3.7 Кафедра составляет план работы магистрантов и индивидуальные задания на период их пребывания за рубежом.

3.8 Департамент по академическим вопросам и департамент по международному сотрудничеству занимаются организационным и информационным обеспечением зарубежных поездок до момента выезда магистрантов из города.

3.9 Директорат и деканат составляют для магистрантов, выезжающих на зарубежные стажировки, расписания дополнительных занятий и сдачи курсовых работ, лабораторных занятий и экзаменов.

3.10 Участия магистрантов в программах зарубежных стажировок и обучения закрепляются соответствующими приказами ректора.

4. Требования к магистрантам (стажерам)

4.1 К участию в зарубежных стажировках допускаются магистранты, удовлетворяющие следующим требованиям:

- хорошо успевающие, положительно себя зарекомендовавшие за время обучения и имеющие рекомендацию кафедры;
- утвердившие темы диссертационных работ на Ученом Совете;
- обладающие достаточным знанием иностранного языка, необходимым практическим опытом и удовлетворяющие иным условиям конкретных программ зарубежных стажировок или обучения;
- не имеющие медицинских противопоказаний и не состоящие на диспансерном учете.

4.2 Магистрант - участник программы зарубежной стажировки, принимает на себя следующие обязательства:

а) перед выездом за рубеж:

- присутствовать на всех организационных мероприятиях департамента по международным отношениям и отдела организации послевузовского образования, касающихся соответствующей Программы стажировки, и строго следовать их рекомендациям;
- представить справку из директората, деканата об отсутствии академических задолженностей за текущий семестр в отдел организации послевузовского образования для издания приказа ректора;
- получить на кафедре индивидуальное задание на период стажировки.

б) после возвращения из-за рубежа:

- своевременно приступить к учебным занятиям;
- в недельный срок представить отчет о проделанной работе за период прохождения стажировки в отдел организации послевузовского образования и на кафедру, выдавшей индивидуальное задание;
- участвовать в научно-методическом семинаре по результатам стажировки, проводимой отделом организаций послевузовского образования.

4.3 Иные обязанности стажера изложены в соответствующих контрактах и договорах с зарубежным партнером и (или) его представителем в Казахстане, а также в Программах стажировок.

5. Требования к составлению отчета по зарубежной научной стажировке

В отчете о стажировке должны быть отражены следующие пункты:

5.1 Лекции и семинары прослушанные в зарубежном ВУЗе (название, преподаватель, кол-во часов)

5.2 Какие занятия помимо основных посещали при университете (название, преподаватель, кол-во часов)

5.3 Данные о работе проводимой для сбора материала по написанию диссертационной работы.

5.4 Отчет магистранта должен быть выполнен печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 через один интервал. Шрифт - обычный, кегль 14. Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - 30 мм, верхнее - 20 мм, правое - 10 мм и нижнее - 25 мм. Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, теоремах, применяя шрифты разной гарнитуры. Абзацы в тексте отчета по практике начинают отступом равным 12,5 мм (5 знаков). В отчете должны быть четкие, не расплывшиеся линии, буквы, цифры и знаки. Отчет следует делить на разделы (подразделы). Каждый раздел (подраздел) должен содержать законченную информацию. Каждый раздел отчета следует начинать с нового листа (страницы). Страницы отчета магистранта по практике следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Қазақстан Республикасының
Білім және ғылым министрлігі
«Мирас» Университеті



Министерство образования и науки
Республики Казахстан
Университет «Мирас»

Қазақстан Республикасы
Шымкент, Сапақ Датқа, 2
www.miras.edu.kz

Республика Казахстан
Шымкент, Сапақ Датқа, 2
www.miras.edu.kz

НАПРАВЛЕНИЕ

На основании приказа № ___ от «___» _____ 20__ года

магистрант(ка) _____ 1 года обучения, специальности

_____. направляется

в _____.

_____.

для прохождения научной стажировки по теме диссертации
«_____»

_____»

Научный руководитель _____

УБЫЛ С УНИВЕРСИТЕТА
ЗНС

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИБЫЛ НА МЕСТО

«___» _____ 20__ г.

М.П.

УБЫЛ С МЕСТА
ЗНС

«___» _____ 20__ г.

М.П.

ПРИБЫЛ
В УНИВЕРСИТЕТ

«___» _____ 20__ г.

М.П.

Задание

На выполнение программы зарубежной научной стажировки по теме магистерской диссертации:

« _____ »
_____»

Магистранту (ке) _____
(Ф.И.О.)

№	Содержание задания	Сроки выполнения	Примечания
1	Изучение теоретических направлений по теме диссертации:		
	А)		
	Б)		
	В)		
2	Изучение зарубежного опыта и публикаций иностранных авторов:		
	А)		
	Б)		
	В)		
3	Определение особенностей/ специфики исследования проблем, рассматриваемых по теме диссертации		
	А)		
	Б)		
	В)		
4	Разное		
	А)		
	Б)		
	В)		

Дата выдачи задания _____

Дата предоставления отчета по ЗНС _____

Научный руководитель _____
(уч. степень, должность, Ф.И.О., подпись)

Задание принял к исполнению _____
(дата, подпись магистранта)

