

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ
МИНИСТРЛІГІ
«Мирас» университеті

БЕКІТЕМІН

Университет Президенті
М.Б. Мырзалиев
(Қолы/подпись) (Ғ.Ә.Ж.)
« » 2017ж.

МИНИСТЕРСТВО

ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Университет «Мирас»

УТВЕРЖДАЮ

Президент университета
Мырзалиев М.Б.
(Қолы/подпись) (А.Ж.Т./Ф.И.О.)
« » 2017ж.г.

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ ПЛАН

Университета Мирас
на 2016-2019 учебный год

Мирас университетінің
2016-2019 оқу жылына арналған
СТРАТЕГИЯЛЫҚ ЖОСПАРЫ

Университеттің ҒК отырысында бекітілді/Утверждено на заседании УС университета
№ Хаттама/Протокол № от « » 2017ж/г.



Мирас университеті, тепе-теңдік, бостандық пен шынайылық принциптеріне негізделген бәсекелестікке қабілетті кәсіпқой және жан-жақты мамандарды тәрбиелейтін, жоғары технологиялық оқу ортасын құру мақсатын айқындап, сондай-ақ корпоративтік ынтымақтастық пен пікірлестікті сақтап және нығайтуға ұмтылудағы сапа саласындағы осы саясатты бекітеді.

Университет әрбір студентке сапалы білім мен өз білімінің объективті бағасын алуға, заманауи технологияларды біліп, қабылдауға, ақпаратқа деген шексіз қолжетімділікке, көшбасшы ретінде өз мүмкіндіктерін ашуға, шығармашылық және спорттық мүмкіндіктерін танытуға, достар табуға, өзіне деген сенімділікті арттыруға және шынайы мүмкіндіктерді көре алуға жол ашады.

Мирас университеті өз алдына барлық салада кеудемсоқтық мақсаттар қояды, халықаралық бірігу, кадрлық әлеует және білікті қаржы саясаты университетке жұмыс барысында, тек білім ортасымен ғана шектелмей, түрлі салалардағы жоғары технологиялы құрал-жабдықтарды қолдануға мүмкіндік туғызады, ал ол өз кезегінде ұжымның және оқушылар контингентінің тұлғалық өсуіне ынталандырады.

Мирас университеті серіктестерді жұмылдырады, материалдық-техникалық жабдықтауды жүзеге асырады, қызметкерлер мен оқушылардың өмір сапасының жоғарғы стандарттарын қалыптастыру үшін инновациялар мен технологияларды енгізеді.

Мирас университеті білім беру қызметтері, ғылыми орта мен қоғам құндылықтары қолданушыларына қатысты икемді және ұтқыр болып табылады.

Мирас университетінің миссиясы

Сапалы өмірге арналған қолжетімді білім.



Дамудың стратегиялық бағыттары

Білім беру саласының маңыздылығын ұғына отырып, ЖОО қатысушыларының мүдделерін және заманауи үрдістерді назарға ала отырып, Мирас университеті дамудың келесі бағыттарын айқындайды:

1. Оқушылар мен қызметкерлерге арналған білім беру мекемесі және мансабын дамыту орталығы ретінде бәсекеге қабілеттілікті жоғарылату үшін ЖОО-мен басқарудың тиімді моделін дамыту.
2. Экономиканың дамыған салаларының кадрлық іргетасын құрайтын, тәжірибелік икемді және көшбасшылық қасиеттерге ие жоғарысанаттағы кадрларды даярлау.
3. Оқушылардың кәсіби бағдарлау және мансабын жоспарлау жүйесін ретке келтіру шеңберінде серіктестік қарым-қатынасты дамыту.
4. ЖОО қызметінің сапалылығы мен тиімділігін арттыруға ықпал тигізетін ахуалды құру үшін университеттің кадрлық әлеуетін дамыту.
5. Білім берудің қолжетімділігін арттыруға бағытталған қаржы саясатын қалыптастыру.
6. Білім беру жүйесіне халықаралық тәжірибиені біріктіру мақсатында халықаралық байланыстарды дамыту.
7. Ғылыми-зерттеу жұмысының тиімділігін арттыру, ғылыми-зерттеулердің әлеуетін дамыту және коммерциялауға ынталандыру, ПОҚ және оқушылардың санаттылығын ғылыми қызметті жүзеге асыру жолымен жоғарылату.

Стратегиялық жоспар Қазақстан Республикасының заңнамалық актілеріне сәйкес, ЖОО миссиясын жүзеге асыру мақсатында Мирас университетінің әкімшілік-басқарушылық тобымен дайындалған.

Стратегиялық жоспар Мирас университетінің қамқоршылық кеңесімен және Университеттің Оқу кеңесімен мақұлданған.



Стратегиялық бағыттар, мақсаттар, тапсырмалар мен KPI

1. Жоғары оқу орнының білім беру мекемесі және білім алушылар мен қызметкерлер үшін мансапты дамыту орталығы ретіндегі бәсекеге қабілеттілігін арттыру үшін, жоғары оқу орнын басқарудың тиімді үлгісін дамыту.

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	KPI	Жауаптылар
Білім беру мен бизнес процесстердің, жоғары оқу орны мен қатысушылардың тіршілік әрекетінің сапасының тиімділігін арттыру үшін, жана технологияларды енгізу.	Сабақ кестесін жасау процесін автоматтандыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	20% 30%	ОӘБ, ТК, диспетчерлік бөлім, IT бөлімі
	Емтихандар кестесін жасау процесін автоматтандыру	2017-2019 о.ж.	20% 30%	ТК, ТО, СК және ОӘБ, диспетчерлік бөлім, IT бөлімі
	ЖОЖ қалыптастыру процесстерін автоматтандыру	2017-2018 о.ж.		ТК, ОӘБ, IT бөлімі
	Оқуға түсу кезенде ТжКБ мен ЖБ үшін сынақтарды қайта тапсыруды қалыптастыру процесстерін автоматтандыру	2017-2018 о.ж.	100%	ТК, ОӘБ, IT бөлімі
	Сағаттар есебін жасау процесін автоматтандыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	20% 30%	Қаржы бөлімі, ОӘБ, IT бөлімі
	ОӘЛ тіркеу процесін автоматтандыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	20% 25%	ОӘБ, IT бөлімі
	Қашықтықтан оқыту элементтерін енгізу: - конференц-байланысы арқылы вебинарларды, лекцияларды және сабақтардың басқа түрлерін өткізу, - электронды ПОӘЖ енгізу	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	пәндердің 50% пәндердің 55%	ОӘБ, Кафедралар



	<p>Мирас ОПБАЖ «Қызметкердің/оқытушының кабинеті» функционалын енгізу</p>	<p>2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж.</p>	<p>Telegrambot ПОҚ қамту 50%, ОПБАЖ Мирас 100% Telegrambot ПОҚ қамту 100%</p>	<p>Даму жөніндегі вице-президент ӘБКО бастығы</p>
	<p>Жұмысқа орналасу аспаптарын автоматтандыру. « Резюме Банкі» жобасын жетілдіру</p>	<p>2017-2018 2018-2019</p>	<p>Күндізгі бөлім түлектері түйіндемелерінің 80% болуы Күндізгі бөлім түлектері түйіндемелерінің 90% болуы</p>	<p>ТЖҚБ бастығы, декандар, кафедра меңгерушілері, IT- бөлім</p>
	<p>Жалақы мен кадрларды есепке алу процессін автоматтандыру (ЗУП, Мирас Базасы). «Қызметкердің/оқытушының кабинеті» функционалын енгізу (техникалық тапсырма)</p>	<p>Оқытушының/Қызметкердің кабинетін жасау. Автоматтандырылған есептер. Орындау мерзімі – күнтізбелі 2017ж. аяғына дейін</p>	<p>2017-2018жж</p>	<p>ӘБКО, Бухгалтерия, Қржы бөлімі, әзірлеушілермен бірлесе отырып</p>
	<p>Оқуға түсу үшін ОНЛАЙН тапсырыстарды беруге ынталандыру</p>	<p>2017 -2018 2018- 2019</p>	<p>200 өтінім 300 өтінім</p>	<p>ҚК ЖХ</p>
	<p>ЖОО- ның бренд бугын қалыптастыратын фото және бейне банкін жасау</p>	<p>2017 -2018 2018- 2019</p>	<p>1000 сурет пен бейне 2000 сурет пен бейне</p>	<p>ОриМ маманы</p>
	<p>ДК аспаптарын автоматтандыру</p>	<p>2017 -2018 2018- 2019</p>	<p>ДК ережелеріндегі өзгертулерге сәйкес</p>	<p>ҚК ЖХ</p>
	<p>Емтихандар кестесін жасау процессін автоматтандыру</p>	<p>2018- 2019</p>	<p>50%</p>	<p>ТК, ТО, СК және ОӘБ</p>



ЖОЖ қалыптастыруды автоматтандыру	2018- 2019	50%	диспетчерлік бөлім, IT бөлімі, ФО, Бухгалтерия, ТЖҚБ
Жалпы бұйрықтарды қалыптастыруды автоматтандыру	2018- 2019	100%	
Қосымша қызметтерді есептеу процесстерін қалыптастыруды автоматтандыру	2017-2018	100%	
Контингент бойынша есептерді қалыптастыруды автоматтандыру	2017-2018	100%	
Мұрағаттық анықтаманы беруді автоматтандыру	2017-2018	100%	
Оқуға түсу кезінде ТжКБ мен ЖБ үшін сынақтарды қайта тапсыруды қалыптастыру процесстерін автоматтандыру	2017-2018	100%	
Студенттерді СҚКО және онлайн тапсырыстарды тіркеу жүйесін жасау (анықтамалар мен транскрипттердің барлық түрлерін алу үшін)	2017-2018	100%	ТК директоры, СҚКО және IT бөлімі
Мұрағаттың бірыңғай базасын пайдалануға енгізу (мұрағатта 1997 жылдан бастап сақталатын құжаттар)	2018-2019	100%	ТК директоры, Мұрағатшы
Шетелдік ЖОО-серіктестердің шартты оқуға қабылданған студенттері мен еркін тыңдаушылар үшін есепке алудың тиімді үлгісін әзірлеу	2017-2019	100%	ТК, Бухгалтерия, IT бөлімі
Жаңа функционалды Telegrambot енгізу:	2017-2018	100%	ТК директоры, ТО директоры,



	- логин мен құпия сөзді қалпына келтіру - кестені кескіндеу - онлайн тапсырыстар			IT бөлімі
Университетте көп тілді ортаны жасау	Сабақ беру үшін тіл тасымалдаушыларын тарту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 2	ОМС, ӘБКО, ОӘБ, Кафедралар
	Ағылшын тілінде оқытылатын пәндер (оқудың күндізгі түрінде) мен көп тілді оқытуға қатысатын білім алушылардың % арттыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	пәндердің 20% пәндердің 25%	ОӘБ, Кафедралар
	Іс шараларды ұйымдастыру есебінен университет қабырғаларында ағылшын тілінде сөйлеуші ортаны жасау (ағылшын тілінің курстары, нүктелі іс шаралар, шетелдіктермен кездесу және т.б.)	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	10 іс шара 15 іс шара	ОӘБ тілдер бойынша маманы
	ПОҚ және қызметкерлерге арналған тілдік дайындық курстары	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Жыл сайын жалпы ПОҚ санының 20%	ӘБКО бастығы, ОӘБ, Кафедралар
	Әлемдік және ұлттық электронды ақпараттық ресурстарына қолжетімділікті кеңейту арқылы электронды кітапхананы үнемі жетілдіру, кітапханалардың халықаралық желілеріндегі мүшелікті кеңейту және кітапханалық кітаппен алмасу	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Жаңа мәліметтер базасын тарту. 1 база электрондық ресурстар 1 база қосымша	ББАО



	Кафедралардың номенклатурасын үш тілде қалыптастыру	2019ж.	Кафедралардың номенклатурасы	Кафедралар
	ОӘБ қызметкерлерінің штатын кеңейту	2016 -2017 о.ж.	2	ОӘБ бастығы
Құрылымдық бөлімшелерді қайта құру	Кадрлік саясат жөніндегі жергілікті құжатты әзірлеу	2017 ж.	Кадрлік саясаттың ПОҚ пен қызметкерлер үшін 100% қолжетімділігі	ӘБКО бастығы
	Бөлім қызметкерлерінің штатын кеңейту, бөлім құрылымын өзгерту	2017 -2018 2018- 2019	1 жаңа штаттық бірлік 1 жаңа штаттық бірлік	ОМ жетекшісі
	Университет құрамына ҚҚ енгізу. Жарғыны/ережені, лауазымдық міндеттерді жасау, тиімділіктің негізгі көрсеткіштерін, жылдық жоспарды анықтау.	2017-2018 ж.ж.	Есептілік айына 1 рет	Ішкі аудит ТК
	ТК, ТО, СК , СККО қызметкерлерінің штатын кеңейту	2017 -2018		ТК директоры
		2018- 2019		
	Сынамалы тестілеуді тапсыру үшін әр корпуста ТО филиалын ашу	2017 -2018	Курнаков және Ломоносов корпустары	ТК директоры, ТО директоры
2018- 2019		Иляев корпусы		
Басқарушылық тәжірибемен алмасу үшін түрлі қызмет салаларынан топ-менеджерлерді тарту	Келесі бағыттардағы жетекшілердің рекрутингі: -Халықарылық байланыстар мен мобильділік -Аккредиттеу және стратегиялық жоспарлау -Корпоративті мәдениетті қалыптастыру - Маркетинг	2016-2017 о.ж.	3 адам	Даму жөніндегі вице-президент ӘБКО бастығы ҒЗЖ жөніндегі проректор
		2017-2018 о.ж.	3 адам	
		2018-2019 о.ж.	2 адам	



	- IT технологияларды дамыту - Жаңа мамандықтарды енгізу			
Мониторинг немесе сапаны бағалау аспабын ұйымдастыру	Сауалнаманы жүргізудің тәртібі мен жүйесі туралы ережені жасау. Сауалнамаларды қайта қарастыру. Жұмыс берушілерді, қызметкерлер мен студенттерді сауалнамаға тарту.	2017 жыл	Сауалнамаға қатысу: Білім алушылар – 500 адамнан кем емес. ПОҚ – 80% кем емес Қызметкерлер – 30 адамнан кем емес Жұмыс берушілер – 40 адамнан кем емес	Ішкі аудитор
	Барлық құрылымдық бөлімшелердің бекітілген стратегиялық жоспарлары бойынша, барлық бөлімшелердің қызмет тиімділігінің негізгі көрсеткіштерін мұқият қайта қарастыру	2017 ж.	Барлық бөлімшелер мен лауазымдарды 100% қамту.	Даму жөніндегі вице-президент, Ішкі аудитор
	Мониторингілеу мен қызметті бағалаудың тексеру парақтарын қайта қарастыру	2017-2019 о.ж.	ҚР БҒМ НҚА жаңартылуына/ толықтыруына қарай	Ішкі аудитор
	Беделді тәжірибелі мамандарды мамандарды анықтау жолымен профильді мамандарды анықтай отырып, жүргізілетін мониторингтің сапасын жақсарту, олардың аудитке қатысу механизмін әзірлеу	2017 ж.	Жыл сайын 10 маман	Ішкі аудитор



	Бөлімшелердің стратегиялық жоспарын орындау мониторингі. ЖООІБ туралы ережені қайта қарау, мониторинг және стратегиялық жоспарды орындауды бағалау тармағын енгізу, нәтижелерді Ғылыми Кеңесте талқылау үшін анықтама түрінде ұсыну	2017-2019 о.ж.	Стратегиялық жоспарды жүзеге асыру аудиты жылына 1 реттен кем емес.	Ішкі аудитор
	ПОҚ қызметінің нәтижелерін бағалаудың автоматтандырылған және әділ жүйесін әзірлеу, оның ішінде келу, абсолютті үлгерім кескіні мен студенттердің рейтингісі бойынша	2017-2019 ж.ж.	ПОҚ қызметінің барлық бағыттары бойынша 100% бағалау	ӘБКО бастығы, Ішкі аудитор
	Күндізгі бөлімнің сабаққа қатысуын еспке алудың автоматтандырылған жүйесін енгізу	2017-2019 ж.ж.	Күндізгі бөлім 100%	Даму жөніндегі вице-президент, Ішкі аудитор
	Ішкі аудитордың біліктілігін арттыру. ЖОО қызметінің бағыттары бойынша біліктілікті арттыру үшін курстардан өту	2017-2019 ж.ж.	Жылына 1 рет	ӘБКО бастығы, Ішкі аудитор
	Үлгерім мен білім сапасының талдауын жүзеге асыру	2017-2019	90% кем емес	ТК, ОӘБ
	Емтихандар мен қорғауға қатысу жөніндегі талдауды жүзеге асыру.	2017-2019	90% кем емес	ТК, диспетчерлер



Мирас Университетінің танымал және сенімді имиджін қалыптастыру	Қала мен облыстағы өкілдіктер желісін ашу	2017 -2018 2018- 2019	2 қала, 3 облыс 3 қала, 5 облыс	ҚК ЖХ
	ЖОО жұмысын дәріптеу, оның ішінде ЖОО-да білім алушыларды арасында Telegram қосымшасын тарату	2017 -2018 2018- 2019	Білім алушыларды 30% қамту Білім алушыларды 35% қамту	ОРиМ маманы
	Үгіт және насихат желісін дамыту	2017 -2018 2018- 2019	300 үгіттеуші 500 үгіттеуші	ҚК ЖХ
Студенттердің ЖОО-ның тіршілік әрекетіне еліктіру жүйесін дамыту	Стар. систем ынталандырушы бағдарламасына қатысатын білім алушылардың қамтылуын ұлғайту	2016-2017 2017-2018 2018-2019	Күндізгі бөлімнің 15% қамту 25% 30%	ЖІЖК төрағасы
	Студенттік өзін өзі басқару органдарына еліктіру жолымен студенттердің әлеуметтік белсенділігін арттыру	2016-2017 2017-2018 2018-2019	Күндізгі бөлімнің 3 % қамту 4% 5%	ЖІЖК төрағасы
	Бренд танымалдылығын арттыру мақсатында, қалаға бағытталған сыртқы іс шараларды өткізу	2016-2017 2017-2018 2018-2019	3 4 5	ЖІЖК төрағасы
	Студенттік өзін өзі басқару органдарына еліктіру мақсатында қызығушылықтар бойынша жаңа үйірмелерді ашу	2016-2017 2017-2018 2018-2019	2 үйірме 2 үйірме 2 үйірме	ЖІЖК төрағасы



	Білім алушылар контингентін қамтуды ұлғайту үшін ЖІЖК қосымша филиалдарын ашу	2017-2018	1 филиал	ЖІЖК төрағасы
	Ынталандырушы көтермелеу сыйлықтары мен марапаттарының түрлілігін кеңейту жолымен Стар системге тарту	2017 -2018	Білім алушылардың 20% қамту	ЖІЖК, СҚКО, маркетинг
		2018- 2019	Білім алушылардың 25% қамту	
Жергілікті, республикалық және халықаралық деңгейдегі бәсекеге қабілетті университеттің имиджін қалыптастыру.	Халықаралық аккредитациядан өту	2016 - 2017 о.ж.	Орнатылған мерзімдерге сәйкес сертификаттың әрекет ету мерзімін жаңарту	Президент аппараты
	ЖОО-ның рейтингісіне қатысу	2018-2019 о.ж.	Бәсекелі рейтингке қол жеткізу	Президент аппараты
	Ұлттық және шетелдік ЖОО-мен және ұйымдармен университеттің танылуына қол жеткізу, оның ішінде халықаралық ұйымдар мен қауымдастықтарға мүше болу.	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Сертификаттарды, дипломдарды, алғыс хаттарды және т.б. алу	ОМС



- 2 Экономиканың дамып келе жатқан салаларының кадрлік негізін қалайтын, тәжірибелік дағдылары мен көшбасшылық қасиеттері бар жоғары білікті кадрларды дайындау.

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	KPI	Жауаптылар
Тәжірибелік дағдылар мен құзыреттерді қалыптастыратын пәндердің үлесін арттыра отырып, оқу бағдарламаларын қайта құру.	Лекциялық сабақтарға қарағанда, тәжірибелік сабақтардың үлесін арттыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Мамандыққа 1 пән Мамандыққа 1 пән	Кафедра, ОӘБ
	ОҒТК, полигондар, конструкторлық бюролардың, шығармашылық шеберханалардың базасында сабақтарды өткізу	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	12 пән 16 пән	ҒЗЖ жөніндегі проректор, ОӘЖ декандар, кафедра меңгерушілері
Кадрларды дайындаудың мақсатты бағыттары ретінде ақпараттық және коммуникациялық технологиялар, ағылшын тілін оқу, туризм, дизайн секілді бағыттарды дамыту	Университеттің барлық мамандықтары үшін «IT құралдары» пәнін енгізу	2016-2017 о.ж.	100% бакалавриат БББ (БББ 01.09.17ж. бастап әрекет етеді)	АТТ кафедрасы
	Мобильді қосымшаларды жасау әдістері мен технологияларын зерттеу, ақпараттық-коммуникациялық жүйелер мен желілерді әкімдеу, мәліметтер базасымен жұмыс істеу жөніндегі қосымша курстар	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	20 адам 20 адам	АТТ кафедрасы
	«Шет тілдерін оқыту үлгілері» модульдық курсы	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	2 топтар (12-15ст.) (Pre-intermediate & intermediate) 2 топтар (12-15ст.) (Pre-intermediate & intermediate)	ТП кафедрасы
	TOEFL және IELTS емтихандарын тапсыруды қалайтындар үшін ағылшын тілінің курстарын ұйымдастыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 топ (12-15ст.) 1 топ (12-15ст.)	ТП кафедрасы



	Халықаралық дизайн апталығында конкурстық жобаларды жүзеге асыру	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	30 конкурстық жобалар, ТМД елдері 35 конкурстық жобалар, ТМД елдері 40 конкурстық жобалар, ТМД елдері	ЖжәнеД кафедрасы
	Гид-нұсқаушылар үшін оқыту тренингтерін ұйымдастыру және өткізу	2018-2019 о.ж.	1 бағдарлама-10 адам	ЭМТ кафедрасы
Білім беру бағдарламаларын жаңарту (БББ)	Даярлау бағыттарының талап етілуін талдау, бакалавриат мамандықтары бойынша ішкі нарықтың халықаралық тенденциялары мен қажеттіліктеріне сәйкес БББ өзекті ету және/немесе жаңғырту	Өзірленуі: 2016-2017 о.ж. (01.09.17ж. бастап әрекет етеді)	Өзгертулерді енгізу: 5B050700 – Менеджмент, 5B030100 – Құқықтану, 5B011200 – Химия, 5B090200 – Туризм, 5B042100 – Дизайн	ОӘБ
		2017-2018 о.ж. (01.09.18ж. бастап әрекет етеді)	5B010300 – Педагогика және психология, 5B050800 – Есеп және аудит, 5B050900 – Қаржы, 5B020700 – Аударма ісі, 5B050600 – Экономика, 5B071900 – Радиотехника, электроника және телекоммуникациялар 6B050700 – Менеджмент, 6B050900 – Қаржы, 6B060200 – Информатика, 5B010300 – Педагогика	



			және психология, 6M011300 – Биология	
		2018-2019 о.ж. (01.09.19ж. бастап әрекет етеді)	5B070400 – Есептеу техникасы мен бағдарламалық қамсыздық, 5B070300 – Ақпараттық жүйелер, 5B060200 – Информатика, 5B011300 – Биология	
Тәжірибелік дағдылар мен құзыреттерді қалыптастыратын пәндердің үлесін арттыра отырып, оқу бағдарламаларын қайта құру.	Кәсіпорынның шектеулі мәселелеріне байланысты тақырыптар бойынша, оларды әрі қарай шешу үшін, кәсіпорындармен бірлесе отырып, магистрлік жұмыстың тақырыбын бекіту және жазудың жыл сайынғы процесін енгізу	2017-2018 о.ж.	100%	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
		2018-2019 о.ж.	100%	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
	Магистрлік жоба рецензенттерінің құрамына тәжірибешіл мамандарды қосу	2017-2018 о.ж.	Бітіруші курс мамандығы магистранттарының жалпы санының 10%	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
		2018-2019 о.ж.	Бітіруші курс мамандығы магистранттарының жалпы санының 20 %	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
	Тәжірибешіл мамандарды арнайы курстарды, қонақ лекцияларын өткізуге қатыстыра отырып, кәсіпорындардың білім беру процесіне қатысу үлесін арттыру	2017-2018 о.ж.	Оқу жылының ішінде мамандыққа 1 қонақ лекциясы / арнайы курс	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі



		2018-2019 о.ж.	Оқу жылының ішінде мамандыққа 3 қонақ лекциясы / арнайы курс	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
Магистратура мамандықтарының жиынтығын кеңейту	Орнатылған тәртіппен ЖОО-нан кейінгі жаңа білім беру бағдарламаларын лицензиялау	2016-2017о.ж. 2017-2018о.ж.	6M030100- Құқықтану 6M011900 – Шет тілі: екі шет тілі	ОӘБ
Пәндерді оқу шеңберінде көшбасшылық құзыреттерді қалыптастыру үшін оқытудың инновациялық технологияларын әзірлеу және енгізу	Көшбасшылық дағдыларды қалыптастыру: Time management Public speaking Қосымша компьютерлік машықтар Басқарушылық машықтары Маркетинг және жарнама 2015 және 2016 о.ж. студенттері үшін жоспарлау және бюджет (2-4 курстарда)	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	2-4 курстардың әрекеттегі пәндеріне оқытудың тақырыптары мен әдістемелерін енгізу 50% БББ 50% БББ	Кафедралар, ОӘБ
	Көшбасшылық дағдыларды қалыптастыру: Time management Public speaking Қосымша компьютерлік машықтар Басқарушылық машықтары Маркетинг және жарнама 2017 о.ж. студенттері үшін жоспарлау және бюджет (2 курстан бастап)	Оқу жоспарына сәйкес	«Табыс философиясы» пәнін зерттеу, экономикалық мамандықтардан басқа. Экономикалық мамандықтар үшін әрекеттегі пәндердің шеңберінде	Кафедралар, ОӘБ
Оқу процессін жетілдіру үшін материалдық-техникалық базаны ұлғайту	Заманауи жабдықтарды, ТСО іздестіру және талдау, жабдықтарды енгізу: интерактивті сабақтарды,	2016-2017о.ж.	Жылына кафедраға интерактивті-мультимедиялық жабдықтың 1 жиынтығы	ОӘБ



	орнату конференцияларын өткізу үшін виртуалды нақтылық көзілдірігі	2017-2018 о.ж.	Материалдық-техникалық базаны жыл сайын 20% жаңарту	
		2018-2019 о.ж.	Материалдық-техникалық базаны жыл сайын 20% жаңарту	
Білім беру бағдарламаларын жүзеге асыру сапасының бақылауын жүзеге асыру	Үлгерім мен білім сапасының талдауын жүргізу	2017-2019 о.ж.	90% кем емес	ТК, ОӘБ
	БББ сапасына қанағаттанушылық деңгейін анықтау мақсатында білім алушылар арасында сауалнама жүргізу (студенттерден жалпы университеттік сауалнама алу шеңберінде)	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Жыл сайын 500 білім алушы	ОӘБ
Мониторинг құралын ұйымдастыру немесе түлектер сапасын бағалау	Жұмыс берушілерден сауалнама алу	2017-2018 о.ж.	40 жұмыс берушіден кем емес	ТЖҚБ, аудит бөлімі
		2018-2019 о.ж.	50 жұмыс берушіден кем емес	
Біліктілікті, ынталандыру мен ЖОО-мен серіктестікті жоғарылатуға негізделген, оқытушылар, қызметкерлер мен белсенділер кескініндегі кәсіби өсім үлгісін әзірлеу	«Мирас университеті оқытушыларының кәсіби шеберлік мектебі /Miras university teaching excellence school» бағдарламасын өткізу	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	8 адам 8 адам 8 адам	ОӘЖ жөніндегі проректор, ӘБКО бастығы
ЖОО-ның қолдауымен PhD бағдарламалары арқыла ПОҚ оқыту бағдарламаларын енгізу, жана мамандарды тарту арқылы жоғары оқу орнының кадрларға деген қажеттілігін қамтамасыз ету	PhD бағдарламаларымен оқыту	2017-2018 о.ж.	1 адам	ӘБКО бастығы
		2018-2019 о.ж.	2 адам	
ПОҚ академиялық мобильділігін дамыту	ПОҚ академиялық мобильділігін ұйымдастыру: - ішкі (ОҚО ЖОО-ы), - сыртқы (Жақын шетел:	2017-2018 о.ж.	Әр мамандықтан 1 ПОҚ	Кафедра меңгерушілері ХБ бөлімі



	Ресей, Қырғызстан, Өзбекстан) Академ.мобильділік бағдарламасы бойынша оқыту ұзақтығы – 2 аптадан кем емес	2018-2019 о.ж.	Әр мамандықтан 1 ПОҚ	ӘБКО бастығы
Бөлімнің ағымдағы мақсаттарын жүзеге асыру және тәжірибелік дағдыларын қалыптастыру үшін, дизайн, ПжәнеП, Информатика жәнеЕТ мамандықтарының студенттерін жұмысқа тарту	Жыл сайынғы бренд бук дизайны, бейне монтаж бойынша жобаларды жүзеге асырудың дизайны	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	5 студент 5 студент	ОРИМ маманы, ЖІЖК жетекшісі, ТЖҚБ
	Сайт пен сәйкес ресурстарға қызмет көрсету және автоматтандыру үшін Есептегіш техникасы және бағдарламалық қамсыздық мамандығының білім алушыларын тарту	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	5 студент 5 студент	ОРИМ маманы, ЖІЖК жетекшісі, ТЖҚБ
	Үгіт-насихат компаниясын әзірлеу үшін Педагогика және психология мамандығының білім алушыларын тарту	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	5 студент 5 студент	ҚК ЖХ, ЖІЖК жетекшісі, ТЖҚБ
	Әлеуметтік желілердің контентін қалыптастыру және іс-шараларды жүргізу үшін басқа мамандықтар	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	5 студент 5 студент	ОРИМ маманы, ЖІЖК жетекшісі, ТЖҚБ
	Талапкерлердің сапалық құрамын жақсарту	Білімнің жоғары деңгейімен оқуға түсетіндер үшін ынталандыру жүйелерін	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	ҰБТ орташа баллын +5 баллға артыру (орташадан), ұсынылған



	әзірлеу		гранттардың саны +10%	
Білім алушылар мен Талапкерлердің қанағаттанушылық деңгейін анықтау және бағалау	Кері байланысты ұйымдастыру	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	100% қамту 100% қамту	ЖІЖК
Түлектерді оқуды жалғастыруға ынталандыру	Alumni кеңсесінің қызметін ұйымдастыру	2017 -2018 2018- 2019	5 000 түлекті қамту 10 000 түлекті қамту	ТЖҚБ, ОРИМ маманы
Кітапхананың ақпараттық ресурстарын пайдалану тиімділігін арттыру	Электронды ортадағы кітапхана пайдаланушылары үшін қызмет көрсету саласын дамыту және кеңейту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Кафедралардың электронды мекен-жайларына ақпараттың таратылуын ұйымдастыру: 10 хат тарату 15 хат тарату	БАО
	Автоматты режимдегі оқырмандарға қызмет көрсету технологияларын жетілдіру	2017-2018 о.ж. 2018 -2019 о.ж.	Кітапхана оқырмандарының электронды мекен-жайларына ақпараттың таратылуын ұйымдастыру: оқырмандардың 10% оқырмандардың 25%	БАО
	Виртуалды режимдегі қызмет көрсету жүйелерін жасау арқылы пайдаланушылардың сұраныстарын қанағаттандыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	пайдаланушылардың 25% пайдаланушылардың 50%	БАО
2-дипломдық білім беру бағдарламаларын дамыту	2 дипломдық оқыту бағдарламаларын дамыту мақсатында серіктестерді таңдау жөніндегі ізденіс пен ұсыныстар	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	2-серіктестен кем емес Қосымша 2 серіктес	ОМС



Білім беру мен жастармен жұмыс жүргізу саласындағы серіктестік бағдарламаларын жүзеге асыратын қоғамдық бірлестіктер мен коммерциялық емес ұйымдармен қызметтестікті нығайту	Білім алушылар мен ПОҚ арасында халықаралық бағдарламаларды (Access, Work and Travel) іздестіру, қолдау және жүзеге асуын дамыту	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	2 бағдарлама қосымша 2 бағдарлама қосымша 2 бағдарлама	ОМС, ТЖҚБ
	Халықаралық іс-шаралардың жүргізілуін ұйымдастыру (конференция БҰҰ үлгісі)	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 іс-шара 1 іс-шара 1 іс-шара	ОМС
	Грант негізінде халықаралық білім беру бағдарламаларына қатысу үшін студенттер мен ПОҚ ынталандыру және қатыстыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	10 өтінім 10 өтінім	ОМС
	Сертификаттауды, шет тілдерінің білімін бағалаудың ресми өкілдігін ұйымдастыру және енгізу: IELTS КАЗТЕСТ TestDAF	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 өкілдік 1 өкілдік	ОМС
	Студенттердің әлемнің жетекші шетелдік университеттерінің білім беру ресурстарына қолжетімділігін қамтамасыз ету	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 ресурс 2 ресурс	БАО, МС
	Лекциялар мен курстарды оқу үшін шетелдік мамандарды шақырту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	2 сарапшы 4 сарапшы	МС



3 Білім алушылардың кәсіби бағдары мен мансабын жоспарлау жүйесін құру аясында серіктестік қарым-қатынасты дамыту.

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	КРІ	Жауаптылар
Тәжірибе базаларын кеңейту, ірі ұйымдар – қызметтің мақсатты салаларының көшбасшыларымен серіктестік	Бакалавриат мамандықтары бойынша тәжірибе базаларын ұлғайту	2017-2018 2018-2019	25 қосымша тәжірибе базалары 34 қосымша тәжірибе базалары	ТЖҚБ бастығы, декандар, кафедра меңгерушілері
	Магистратура мамандықтары бойынша тәжірибе базаларын ұлғайту	2017-2018 2018-2019	5 қосымша тәжірибе базалары 5 қосымша тәжірибе базалары	
Серіктестермен өзара әрекеттесу механизмдері арқылы түлектерді жұмысқа орналастыру бағдарламаларын дамыту	- қосарлы білім беру;	2017-2018 2018-2019	40 адам 42 адам	ТЖҚБ бастығы, декандар, кафедра меңгерушілері
	- мемлекеттік органдармен бағдарламаларды кеңейту (ЦЗ);	2017-2018 2018-2019	20 адам 40 адам	
	- кейіннен жұмысқа орналастырумен тәжірибе жөніндегі келісім-шарттар	2017-2018 2018-2019	30 адам 40 адам	
Сабақтарды өткізу үшін өндірістен жұмыс берушілерді (мамандарды) шақырту есебінен студенттердің білімдері мен дағдыларын нығайту	Тәжірибешіл мамандарды арнайы курстарды, сабақтар мен кездесулерді өткізуге шақырту (қонақ лекциялары, семинарлар, тренингтер, шеберлік класстары). Бакалавриат	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	28 кездесу 43 кездесу	Кафедралар, ОӘБ, ТЖҚБ
	Тәжірибешіл мамандарды арнайы курстарды, сабақтар мен кездесулерді өткізуге шақырту (қонақ	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	5 кездесу 10 кездесу	



	лекциялары, семинарлар, тренингтер, шеберлік класстары). Магистратура			
Түлектермен деген байланыстарды реттеу және дамыту	Түлектер клубын құру (Аламни кеңсесі) – байланысты қолдау және жаңа кездесулерді, жұмыс берушілерді, серіктестерді іздестіру	2017-2019	500-800 түлектерді/жазылушыларды қамту	ТЖҚБ бастығы, декандар, кафедра меңгерушілері, маркетинг бөлімі
Студенттердің жұмыспен қамтылу бағдарламаларын жасау. Түлектерді жұмысқа орналастыру жөніндегі іс-шаралардың үлесін ұлғайту	Бос орындар жәрмеңкесі	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Күндізгі бөлім контингентінің 20% қамту Күндізгі бөлім контингентінің 30% қамту	ОӘБ, ТЖҚБ бастығы, декандар, кафедралар
	Түлектердің кездесу күні	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Кафедрадағы 1 іс-шара Кафедрадағы 1 іс-шара	
	Жұмыс берушілермен дөңгелек үстелдегі кездесулер	2017-2018 о.ж. 2018-2019 у.	Күндізгі бөлім контингентінің 30% қамту Күндізгі бөлім контингентінің 40% қамту	
Студенттердің академиялық мобильділігін дамыту	Студенттердің академиялық мобильділігін ұйымдастыру: - ішкі (ОҚО ЖОО-ы), - сыртқы (Жақын шетел: Ресей, Қырғызстан, Өзбекстан) Оқыту ұзақтығы – 1 семестр.	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Сыртқы және ішкі мобильді мамандыққа 1 студенттен кем емес	ОМС, Кафедралар
ПОҚ академиялық мобильділігін дамыту	ПОҚ академиялық	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Кафедраға 1 оқытушыдан кем емес	ОМС, ӘБКД



	мобильділігін ұйымдастыру: - ішкі (ОҚО ЖОО-ы), - сыртқы (Жақын шетел: Ресей, Қырғызстан, Өзбекстан) Ұзақтығы 2 апта.			
Оқу процессін жетілдіру үшін материалдық-техникалық базаны ұлғайту	Мамандандырылған аудиторияларды вебинарларды, онлайн-конференцияларды, т.б. өткізу үшін жарықтандыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	30 орыннан 2 аудитория 30 орыннан 4 аудитория	ОМС, ӘШБ жөніндегі проректор
Білім алушылардың кәсіби ой-өрісін қалыптастыру	Тәжірибешіл мамандарды арнайы курстарды, сабақтар мен кездесулерді өткізуге шақырту (қонақ лекциялары, семинарлар, тренингтер, шеберлік класстары). Бакалавриат	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	21 іс-шара 45 іс-шара 50 іс-шара	Кафедралар, ОӘБ
	Тәжірибешіл мамандарды арнайы курстарды, сабақтар мен кездесулерді өткізуге шақырту (қонақ лекциялары, семинарлар, тренингтер, шеберлік класстары). Магистратура	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	5 іс-шара 10 іс-шара 10 іс-шара	Кафедралар, ОӘБ
Мақсатты сегменттердің өкілдерімен бірге ашылған оқу орталықтарын – полигондарды дәріптеу	Жарнамалық бейне материалдар арқылы тәжірибе базалары мен полигондарды дәріптеу	2017-2019	Әр мамандыққа 1-2 бейнебаяннан	ТЖҚБ бастығы, декандар, кафедра меңгерушілері
Жұмысқа орналасу құралдарын	« Резюме Банкі» жобасын	2017-2018 о.ж.	Күндізгі бөлім түлектері	ТЖҚБ бастығы,



автоматтандыру	жетілдіру	2018-2019 о.ж.	түйіндемелерінің 80% болуы Күндізгі бөлім түлектері түйіндемелерінің 90% болуы	деқандар, кафедра меңгерушілері, ІТ-бөлім
	Келісім-шарттардың аясында түлектерді жұмысқа орналастыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	100 түлек 150 түлек	ТЖҚБ бастығы, деқандар, кафедра меңгерушілері
Тәжірибе базаларын кеңейту, ірі ұйымдар – қызметтің мақсатты салаларының көшбасшыларымен серіктестік	Бакалавриат мамандықтары бойынша тәжірибе базаларын ұлғайту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	25 қосымша тәжірибе базалары 30 қосымша тәжірибе базалары	ТЖҚБ бастығы, деқандар, кафедра меңгерушілері
	Магистратура мамандықтары бойынша тәжірибе базаларын ұлғайту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	5 қосымша тәжірибе базалары 5 қосымша тәжірибе базалары	Магистратура бөлімінің жетекшісі, деқандар, кафедра меңгерушілері
Қала және облыс мектептерімен серіктестік бағдарламаларын әзірлеу	Мектеп оқушыларының қатысуымен СНК ұйымдастыру	2016-2017 о.ж.	1 іс-шара	Ғылым жөніндегі проректор, деқандар, Кафедралар
		2017-2018 о.ж.	2 іс-шара	
		2018-2019 о.ж.	2 іс-шара	
	Тәжірибелерді ұйымдастыру	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	20 мектеп 25 мектеп 30 мектеп	ТЖҚБ, Кафедралар
ЕРКІН жобасын жүзеге асыру	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	50 000 дәптерді тарату	ҚК ЖХ	



	Көңіл көтеру іс-шаралары	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 іс-шара 2 іс-шара 2 іс-шара	Маркетинг бөлімі
Білім беру саласындағы серіктестікті дамыту	Мемлекеттік органдармен қызметтесу	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	10 іс-шара 14 іс-шара	ОРИМ маманы
Серіктестік бағдарламаларды дайындау	ЖОО брендін дамытуды және оқушыларға әлеуметтік көмек көрсетуді жүзеге асыру	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	10 серіктес 10 серіктес	ОРИМ маманы
Полигонды-оқу орталықтарын мақсатты сегменттер өкілдерімен бірігіп ашу	Университет базасында орталықтарды ашу	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	2 центр 2 центра 2 центра	Кафедралар, декандар, ҒЗО



4 ЖОО қызметінің сапасы мен тиімділігін арттыруға ықпалын тигізуші ахуалды құруға арналған университеттің кадрлық әлеуетін дамыту.

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	KPI	Жауаптылар
Санаттылығын арттыру, ынталандыру және жоо серіктес болуға негізделген оқытушылар, қызметкерлер және белсенділер кесіндісінде кәсіби өсім моделін дайындау	Мирас университетінің/Miras university teaching excellence school» оқытушыларының кәсіби шеберлігі мектебі» бағдарламасын жүргізу	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	8 адам 8 адам 8 адам	ОӘБ
	Өзге ЖОО мен ұйымдар өкілдерін жұмылдырумен оқу шараларын өткізу	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 іс-шара 2 іс-шара 3 іс-шара	ОӘБ
	Білім берудің дәстүрлі және инновациялық технологияларын қолдану мәселесі бойынша оқу әдістемелік семинарын ұйымдастыру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	25 адам 25 адам	ОӘБ
	Проректорларды шақырумен кешенді оқыту	2 жылда 1 рет	2017-2019 о.ж.	ҚЖ директоры проректорлар
	УМУ қызметкерлерінің санаттылығын арттыру	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Жыл сайын 1 адам	ОӘБ
	Кадрлық резервін құру	Қалалық деңгейде ПОҚ кадрлар банкін құру	2017-2019	Түйіндеме базасын жылына 5-10% өсіру
	Сайыстар мен жобаларда қатысуға қаланың барлық жоо-нан ПОҚ жұмылдырумен мәліметтер базасын арттыру	2017-2019	Демалыс кезеңінде (жазда) жылына 1-2 жоба/конкурс (лето)	ӘБКО басшысы ҒЗЖ жөніндегі проректоры



Кадрларды бағалау және ынталандыру жүйесін дамыту	ПОҚ (ПОҚ рейтингі) қызметі нәтижелерін бағалаудың объективтік және жүйеленген жүйесін дайындау	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	ПОҚ қызметі мен жетістіктері туралы ақпараттың болуы. ПОҚ 100% кезеңдік бағалауы	ӘБКО басшысы МТ кафедра меңгерушісі
	Тілдерді білгендері үшін қосымша төлемақыларды өсіру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Жыл сайын 5-10%	ӘБКО басшысы, есеп бөлімі, қаржы бөлімі
	Тегін тамақпен қамтамасыз ету	С 2017 года	ЖОО ПОҚ және қызметкерлердің – 100%	есеп бөлімі, қаржы бөлімі ӘБКО басшысы
	ПОҚ жиынтық кірісін жылына 5-10% өсіру	Жыл сайын жиынтық кірісінің 5% кем емес көрсеткішке өсуі. Жыл сайын 1 серіктестік бағдарламаны қосу	2017-2018 ж.ж. 2018-2019 ж.ж.	қаржы бөлімі, ӘБКО
	Медициналық қызмет көрсету	2017-2018 о.ж. 2017-2018 о.ж.	ЖОО ПОҚ және қызметкерлердің – 100% для ППС вуза – 100%	есеп бөлімі, қаржы бөлімі, ӘБКО басшысы
Университет қызметкерлерінің бірлескен рухын құру	Ұжымның рухын біріктіру үшін барлық бөлімшелер деңгейінде іс-шараларды ұйымдастыру және өткізу	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	% удовлетворенности не менее 50	ӘБКО басшысы, маркетинг бөлімі
Университеттің студенттері мен ПОҚ арасында кітапханалық-ақпараттық технологияларды қолдануын қамтамасыз ету	Кітапхана қызметтерін ұлғайтып, олардың сапасын арттыру	Тұрақты түрде	Анықтамалық-библиографиялық көмек көрсету, анықтамалық-іздеу аппаратымен жұмыс жасау бойынша кеңестер беру	ОӘБ
	Жетекші ЖОО кітапханалары арасында лайықты орынды қамтамасыз ету	Университеттің оқушылары мен зерттеушілеріне қызмет көрсетудің жаңа технологиялық деңгейіне	2017-2018 о.ж..	Электронды поштаға қолданушының өтінішімен оқу материалдары мен



	өтуін жүзеге асыру		ақпараттарды тарату	
	Кітапханалар, ұйымдар, білім беру және мәдениет мекемелерімен желілік өзара байланысты қатайту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Өзге кітапханалар арқылы өтініштерді қанағаттандыру мүмкіндіктері туралы қолданушыларды ақпараттандыру: 1-РНТБ электрондық ресурстар, 1-білім беру мекемелері.	ОӘБ
Шығармашылық, ғылыми және әдістемелік ПОҚ жүзеге асыруға арналған жағдайлар жасау	ПОҚ шығармашылық, ғылыми және әдістемелік сабақтарға қосымша аудиториядан тыс сағаттарды бөлу	1 мөлшерлемеге 100 сағатқа дейінгі қосымша сағаттар. Кафедраның ЖС мен ПОҚ жеке ЖС, ПОҚ аудиториядан тыс жүктемелігінің көрсетілуі	2017-2019 ж.ж.	ОӘБ, қаржы бөлімі, Жедел даму жөніндегі ВП
Компьютерлік парктердің жаңартылуы және бұлттық сақтағыштарға көшу	ПОҚ жеке жұмыс орындарын қайта құру, бұлттық сақтағыштарға көшу	Жылына 20% жаңарту	2017-2019 ж.ж.	ӘШБ, қаржы бөлімі



5 Білім берулік қолжетімділікті ұлғайтуға бағытталған қаржы саясатын қалыптастыру

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	KPI	Жауаптылар
Студенттерді жұмыспен қамту бағдарламаларын дуалды білім беру, үйірмелік жұмыс, ЖОО насихаттық және шаруашылық қызметі, комерциялау форматында дайындау, оқушыларды ақылы жұмыспен қамтылуын қамтамасыз ету мақсатында іс-тәжірибелерді ұйымдастыру	Дуалды оқыту бағдарламаларына студенттердің қатысуы. Насихат жұмыстарына университет студенттерін жұмылдыру.	2016-2017 2017-2018 2018-2019	35 адам 40 адам 45 адам	Кафедралар, УМУ
Өзге қалалардан келген студенттер үшін жағдайлар жасау және ыңғайлылықты кеңейту	Жатақханамен қамту (жалдамалы немесе жедел басқармасында орналасқан)	2017-2018 2018-2019	50 орынға 100 орынға	ӘШБ жөніндегі проректор
Қосымша оқу және спорт объектілерімен қамту	Спорт кешенінің құрылысы	2018-2019ж.дайындық	Шаршысы _____, сыйымдылығы _____.	ӘШБ, Жедел басқару жөніндегі ВП, қаржы бөлімі
	Жүзу бассейнінің іске қосылуы	2017 ж. бастап	Бассейннің аптасына 7 күн әрекет етуі, өзін-өзі өтеушілігі	ӘШБ жөніндегі проректор
Білім беру мен демалуға арналған қолайлы жағдайлармен қамтамасыз ету	Корпустардың жөндеу жұмыстары	2017-2018 2018 -2019	Тауке хан ғимаратының дайындығы Ғани Иляев ғимаратының дайындығы	ӘШБ жөніндегі проректор
Өзге қалалардан келген студенттер үшін жағдайлар жасау және ыңғайлылықты кеңейту	Жатақханамен қамту (жалдамалы немесе жедел басқармасында орналасқан)	50 орынға арналған 100 орынға арналған	2017-2018 2018-2019	қаржы бөлімі, ӘШБ
Жұмыс орындарын жаңарту	Оқу дәрісханаларына арналған жұмсақ және корпусты жиһаздың жөндеу	2017-2018 2018 -2019	1000 жұмыс орны 1000 жұмыс орны	ӘШБ жөніндегі проректор



	жұмыстары және сатып алынуы			
	Қызметкерлердің кеңселерін қайта құру және қайта жабдықтау	2017-2018 2018 -2019	50 орын 100% ПОҚ	ӘШБ жөніндегі проректор
Инклюзивті білім алуға арналған жағдайларды жасау	Қолайлы білім алу үшін ортаның үздіксіз жақсаруы (арнайы жабдықтар, сырғыма баспалдақтар)	тұрақты	Әрбір корпуста бар болуы	ӘШБ, қаржы бөлімі
Корпустар арасындағы материалдық тауарлар және қорлардың тасымалдануы мен есепке алу жүйесінің жандандырылуы	Регламенттер, көшу рәсімдерінің келісімдері, процестің автоматтандырылуы	2017-2018	Құжаттамалық базаның дайындығы	Есеп бөлімімен ӘШБ жөніндегі проректор бірлесіп
Қаржылық аудит институтын енгізу	Бөлімнің қайта құрылуы, НҚА регламенттеріне сәйкес рәсімдерді қайта қарау	2019 жыл	Өткізілген аудит нәтижелері бойынша оңды баға	қаржы бөлімі, ішкі аудитор
АБО ресурстары қорын құру	ОӘБ және ПОҚ бірлесіп қордың толықтырылуы қажеттілігін ескере отырып БАО жинақтамасының тақырыптық жоспарын дайындау	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 жоспар 1 жоспар	ОИЦ, ПОҚ
	Оқу және оқу-әдістемелік басылымдарды алу	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Жалпы қордың 5% Жалпы қордың 10% (ҚР білім беру мекемелерінде кітапханалық қорды құру туралы нұсқаулыққа сәйкес)	
Заманауи ақпараттық ресурстарға қолжетімділікті ұйымдастыру	Жаңа кітапханалық технологияларды игеру.	2016-2017 о.ж.	Автоматтандырылған ктапхана жүйесін алу және енгізу	ОИЦ,ППС IT-бөлімі
		2017-2018 о.ж..	3 АРМ	



		2018-2019 о.ж.	2 қосымша АРМ Жүйенің техникалық қолдауы	
	Қағаз нұсқасындағы оқу материалдарын цифрлау	2017-2018 о.ж.	Оқу жоспарындағы базалық және салалық пәндер тізімінің 40%	ОИЦ директоры
Болашақта технологиялық өзгерістер және студенттер, оқытушылар мен зерттеушілер қажеттіліктерінің өзгеруіне жауап беретін кітапханалық органы ұйымдастыру	Оқу залдарының қайта құрылуын аяқтау.	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	2 оқу залы 1 оқу залы	ӘШБ проректоры, ОИЦ директоры
Есепке алу сапасын арттыру	Қаржылық есептің халықаралық стандарттарына өту	ҚЕХС бойынша есептік саясатына толық сәйкестілігі	2018-2019	Есеп бөлімі
	Шартты түрде түскен студенттер мен шетелдік серіктес-ЖОО еркін тыңдаушыларын тиімді есепке алу моделін дайындау	Бухгалтерлік және салық есебі бойынша ҚР заңнамасы мен жоо саясатына сәйкестілігі	2016-2017	Есеп бөлімі, қаржы бөлімі, қабылдау, ОР
ЖОО шешім қабылдау және басқарудың тиімді даму моделіне сараптама жасау мақсатында ақпаратты ұсыну	Есеп формаларын дайындап, оны НҚ мен ТМҚ балансында есепте тұрған жалпы қолжетімділікте жариялау, соның ішінде: -компьютерлер мен компьютерлік станциялар, - мультимедиялық техника, - зертхана қорының құрылғылары мен материалдары - кітап қоры және басқалары 2) жұмыскерлер есебінен білім алатын студенттер бойынша	Ай сайынғы негізде жаңарту ЖОО ақпараттық қорларында жариялау	2016-2017	Есеп бөлімі



	ортақ қолжетімділік есебін құру. Ортақ қолжетімділікте жұмыс берушілер есебінен білім алатын студенттер жөніндегі есебін міндетті түрде өзгертілген ақпараттарының жаңартылуымен құру			
2017-2019 ж.ж. қабылдау компаниялары аясында талапкерлер контингентін 50% өсіру мақсатында оқушыларды тарту жүйесін жетілдіру	Қосымша кеңселердің ашылуын сүйемелдеу	Бухгалтерлік және салық есебі бойынша ҚР заңнамасы мен жоо саясатына сәйкестілігі	2017-2018 – 5 нүкте 2018-2019 – 7 нүкте	ПК, Есеп бөлімі, қаржы бөлімі
Білім беру және бизнес процестер, жоо тіршілік әрекеті мен оның қатысушыларының тиімділігін арттыруға арналған жаңа технологияларды енгізу	1) Қолданыстағы 1с айлықақыны есептеу жүйесін интеграциялау мақсатында АҚБ бағдарламасын автоматтандыру 2) Түгендеуді автоматтандыру	1) 100% 2) кемінде 50%	1)2017-2018 2)2018-2019	Есеп бөлімі, қаржы бөлімі, разработчики
	«Оқытушы/Қызметкер» кабинетін қызметін енгізу (барлық кіріс, салық және есептеулер түрлері бойынша ақпараттардың көрінуі жөніндегі)	Оқытушы/Қызметкер кабинетін құру. Автоматтандырылған есептер.	2017-2018	Есеп бөлімі, қаржы бөлімі, ӘБКО, бағдарламашы
Жеңілдіктерді ұсыну ережелерін қайта қарау. Оқуға арналған жеңілдіктер мен шегерімдер саласын ұлғайту	Жеңілдіктер бағдарламасына көбірек оқушыларды тарту, жеңілдіктер түрлерін ұлғайту	Оқушылардың 30% Оқушылардың 35%	2017-2018 2018-2019	қаржы бөлімі
Төлемдерді қабылдау жүйесін дамыту	Жаңа төлем нүктелері-терминалдардың орнатылуы	Әрбір корпуста 1 төлеу нүктесі	2017-2019 ж.ж.	қаржы бөлімі
ПОҚ және оқушыларға арналған БҒМ, жұмыс берушілерден, халықаралық ұйымдар тарапынан гранттық	Мақсатты қаржыландырудың сан түрлерін іздеу және өтініштер бойынша жұмыс	Жыл сайын 1 грант	2017-2019 ж.ж.	Президент аппараты, халықаралық бөлім



қаржыландыруды іздесу				
Білім беру қызметтері тізімін ұлғайту	Комерциялау, санатылықты жоғарылату және кәсіби бағдарлау аясында ақылы қызметтерді ұсынуда жоо бөлімшелерінің қолдауы. Университет базасында мектеп түлектеріне арналған мекемелердің кадрларды қайта даярлау, санаттылықты жоғарылату курстары бағдарламалары бойынша ақылы білім беру қызметтері	Жылына 1 бағдарлама	2017-2018 2018-2019	қаржы бөлімі, кафедралар
Қызметтің ашықтығын қамтамасыз ету	Сыртқы қаржы аудитінен өту	Жүргізілген аудит нәтижесінің оңды бағасы	2019 ж.	қаржы бөлімі, есеп бөлімі
Инклюзивті білім беру аясында білім беру процесін оқу-әдістемелік қамтамасыз етілуіне бейімдеу	Инклюзивті білім беруді жүзеге асыруға арналған білім беру процесінің бейімделуі туралы ережені дайындау	2017-2018 о.ж.	Бекітілген ереже	УМУ
Бөлімшелер деңгейінде жоспарлы бюджеттік саясатты жүзеге асыру	Әрбір бөлім бюджетін анықтау	Бюджеттің кемінде 90% тиімді игерілуі	2017-2019ж.ж.	Кафедра меңгерушілері, декандар, қаржы бөлімі



6 Білім беру жүйесін халықаралық тәжіриемен біріктіру мақсатында халықаралық байланыстарды дамыту

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	KPI	Жауаптылар
Қос дипломдық білім беру бағдарламаларын дамыту	Серіктес-ЖОО іздеу, біріккен білім беру бағдарламаларды дайындау жөніндегі келісім-шарттарды жасасу	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	4 бағдарлама 5 бағдарлама	Кафедралар, ХБ бөлімі
	Білім беру бағдарламаларын дайындау			Кафедралар , УМУ
	Қос дипломдық білім беру бағдарламаларына қатысуға студенттерді жұмылдыру			Кафедралар
	Пәндерді қайта тапсыру, қайта тапсыруға Серіктес-ЖОО-мен құжаттар тізбесінің құралуын қадағалау			Кафедралар , ОР
	Қос дипломдық білім беру бағдарламалары бойынша білім беруді жүзеге асыру			Кафедралар
Меркетингтік саясатты жүзеге асыру аясында халықаралық байланыстарды дамыту	Кәдесыйлық өнімдер бойынша серіктестер мен жеткізушілерді іздеу	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	1 серіктес 2 серіктес	ОМ басшысы
	StarSystem бағдарламасын жүзеге асыруға серіктестерді іздеу	2017 -2018 о.ж. 2018- 2019 о.ж.	1 серіктес 1 серіктес	ОМ басшысы
Ақпарат кеңістігінде кітапхананың тұрақтандырылуы	Заманауи ақпараттық технологиялар және халықаралық мәліметтер базасын қолдана отырып студенттер,	Тұрақты негізде	Кітапхана қызметтерін ұлғайту, олардың сапасын көтеру	ОИЦ



	магистранттар мен оқытушылардың зерттеу құзыреттілігін жандандыру			
	Әлемдік және ұлттық электронды ақпараттық қорларға қолжетімділікті арттыру арқылы электрондық кітапхананың үздіксіз дамуы, кітапханалар мен кітапханалық кітап алмасуды халықаралық желілердегі мүшелікті дамыту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	1 қосымша электронды қорлар базасы 1 қосымша база	



7 Ғылыми-зерттеу жұмыстар тиімділігін арттыру, ғылыми зерттеулердің коммерциялану әлеуетін дамыту және ынталандыру, ғылыми қызметті жүзеге асыру жолымен ПОҚ және оқушылардың санаттылығын арттыру.

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	KPI	Жауаптылар
ПОҚ және оқушыларды ҒЗЖ жүзеге асыруға тарту және ынталандыру	Ғылыми қызмет нәтижелерін білім беру саласына біріктірілуін ұлғайту	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Оқу процесіне 30 енгізу актілері Оқу процесіне 48 енгізу актілері	Кафедралар, ҒЗЖ жөніндегі проректор, ОӘЖ жөніндегі проректор
	Топтық магистрлік жобаларды жүзеге асыру тәжірибесін енгізу	2017-2019 о.ж.	Салалық бағыттағы мамандыққа 1 жоба	Кафедралар, ОМ, УМУ, ҒЗЖ жөніндегі проректор
Жастардың білім беру және жұмыс жасау саласындағы серіктестік бағдарламаларын жүзеге асырушы қоғамдық бірлестіктер мен комерциялық емес ұйымдарымен әріптестікті нығайту	МД/МЖ шетелдік рецензенттер санын ұлғайту	2017-2018 о.ж.	Рецензенттердің жалпы санының 5%	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
		2018-2019 о.ж.	Рецензенттердің жалпы санының 10%	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
	Шетелдік серіктес ЖОО-мен бірлескен ғылыми жобаларды құру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	5 қолданыстағы халықаралық келісім-шарттар/келісімдер мен нәтижелердің болуы Қосымша 3 қолданыстағы халықаралық келісім-шарттар/келісімдер мен нәтижелердің болуы	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі
Магистранттардың ғылыми зерттеулерін дамыту	Шаруашылық келісім-шартты ғылыми жобаларын дайындау; МЖ нәтижелерін өндіріске енгізу	2017-2018 о.ж.	1 шаруашылық келісім-шарты 1 жоба	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор



		2018-2019 о.ж.	3 шаруашылық келісім-шарты 1 жоба	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор
	Педагогикалық әдістеме зерттемелерін оқу процесіне енгізу	2017-2018 о.ж.	1 жоба	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор
		2018-2019 о.ж.	1 жоба	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор
	Магистранттарды ғылыми-зерттеу жұмыстарының ақылы түрлеріне жұмылдыру	2017-2018 о.ж.	1 магистрант	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор
		2018-2019 о.ж.	2 магистрант	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор



	Плагиаттың бар болуына оқушыларды жазбаша жұмыстары барлық түрлерінің автоматты түрде тексерілуін енгізу	2017-2019 о.ж.	Барлық жазба жұмыстарының 100% қамтылуы	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор
	Презентация, бейне сабақтар және т.б. бақылау жұмыс түрлерін дайындау	2017-2018 о.ж.	5 жобалар	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор
		2018-2019 о.ж.	5 жобалар	Кафедралар, Деканат, магистратура бөлімі, ҒЗЖ жөніндегі проректор
Қаржыландыру альтернативті көзі ретінде комерциялауды ынталандыру және жәрдемдесу	Комерциялау жобалары бойынша конкурс өткізуге арналған ақша қаражаттарын бөлу. ПОҚ және оқушылар арасында комерциялық ынталандыру жүйесін дамыту	Жыл сайын 1 грант. ПОҚ және оқушыларға арналған ынталандырушы төлемдер	2017-2019жж	ҒЗЖ
Кәсіпкерлік дағдыларын дамытуға арналған жобаларды дайындауға студенттер/магистранттарды жұмылдыру және ынталандыру.	StarSystem жүйесі мен қызметкерлерді ынталандыру бағдарламалары аясында ПОҚ және оқушылар жетістіктерін материалдық қолдауын жүзеге асыру мотивации сотрудников	Контингенттің қамтылуы Бакалавриат 30-35% Магистратура 100%	2017-2019ж	ҒЗЖ жөніндегі проректор, қаржы бөлімі




<p>ҒЗЖ қаржыландыру бөлігін ұлғайту</p>	<p>Басылымдық қызметті қаржыландыру</p>	<p>Жыл сайын 10% аспайтын қаржыландыруды ұлғайту</p>	<p>2017-2019жж</p>	<p>ҒЗЖ, кафедра меңгерушілері, қаржы бөлімі</p>
<p>Тәжірибелік базалары мен ғылыми серіктестікті нығайту мақсатында ғылыми және зерттеу орталықтарымен келісім-шарттар жасасу.</p>	<p>Ғылым және коммерциялау саласында серіктестікке арналған, сондай-ақ басым бағыттарды дамыту бөлігінде серіктестерді табу және ұсыну.</p>	<p>2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж</p>	<p>1 серіктес 2 серіктес, қосымша</p>	<p>ОМС</p>



8. Өзара сыйластық, төзімділік және отансүйгіштік қағидаларына сүйенген, белсенді азаматтық ұстанымы бар, жан-жақты дамыған тұлғаны дамытуға бағытталған тәрбиелік қызметті жүзеге асыру.

Мақсаттар	Тапсырмалар	Мерзімдер	KPI	Жауаптылар
«Мәңгілік Ел» Жалпыұлттық патриоттық рухани-адамгершілік құндылықтарды қатайтуда жоо оқушыларын жұмылдыру	Мемлекеттік органдар мен қоғамдық бірлестіктер өкілдерімен лекциялар және кездесулер ұйымдастыру	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Семестрде 1 іс-шара	Тәрбие жұмысы жөніндегі проректор, тарих және құқық кафедра меңгерушісі
Сыбайлас жемқорлыққа оқушыларда жағымсыз көзқарасты қалыптастыру	Дөңгелек үстелдер, конференциялар шеңберінде түсіндірме жұиыстарын ұйымдастыру	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Тоқсанда 1 іс-шара	Тәрбие жұмысы жөніндегі проректор, тарих және құқық кафедрасы
Ұлтаралық және әлеуметаралық қарым-қатынас жасау тәжірибесін қалыптастыру	Лекциялық-факультативтік жұмысты дамыту	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Тоқсанда 1 іс-шарадан кем емес	Тәрбие жұмысы жөніндегі проректор, тарих және құқық кафедрасы
Оқушылармен психопрофилактикалық, психоағартушылық, психокенес берушілік, психодиагностикалық және психореттеушілік жұмыстарды жүзеге асыру;	Психологиялық көмек кабинетін құру	2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Қызметтерін көрсету: -кеңес беру -тренингтер -сенім телефон -диагностикалық зерттеулер	ПП және АД кафедрасы
ОПҚ және оқушылардың салауатты өмір салтын қолдау	«Денсаулық бағдары» жүйелік алдын алу	2016-2017 о.ж. 2017-2018 о.ж. 2018-2019 о.ж.	Күндізгі оқу бөлімінен 10% қамту 15%	Н.Ф. Иксанова СӨСҚОО, ТЖ жөніндегі проректор





	бағдарламасын ұйымдастыру		20%	
	Студент жастары арасында салауатты өмір салтын дәріптеуде ЖОО спорттық клубтарын ұлғайту	2017-2018 2018-2019	Электробайктер клубы Баскетбол клубы Қол күресі клубы Футбол клубы	ЖІК Төрағасы

