

«Мирас» университеті

Университет «Мирас»

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ
Приказом Ректора
Университета «Мирас»
№ 32/1-н/қ от 26.03.2020 г.

ғылыми-зерттеу жұмыстары нәтижелерін енгізу туралы

ЕРЕЖЕ

ПОЛОЖЕНИЕ

о внедрении результатов научно-исследовательской работы



Университет ҒТК отырысында
талқыланды
№ 5_ Хаттама « 26_ » 03 2020 г.

Обсуждено на заседании НТС
университета
Протокол № 5_ « 26_ » 03 2020 г.

Шымкент 2020 г.

РАЗРАБОТАНО:

Хан И.Ю., Роговой А.В. Положение о внедрении результатов научно-исследовательской работы/ Хан И.Ю., Роговой А.В.// Шымкент: Университет «Мирас», 2020. – 19 с.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной и учебно-методической работе

ВНЕСЕНО Проректором на научно-исследовательской работе и инновациям и научно-исследовательским центром университета «Мирас».

РЕКОМЕНДОВАНО

Научно-техническим советом университета «Мирас»,
протокол № 5 от 26.03.2020 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ с 27.03.2020 года Приказом Ректора №32/1-н/к от 26.03.2020 г.

В Положении представлены основные требования и рекомендации по внедрению результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс и производство. Положение является практическим руководством для учебно-методического управления, научно-исследовательского центра, структурных подразделений, научных сотрудников и профессорско-преподавательского состава.

СОДЕРЖАНИЕ

№	Наименование	Стр.
1.	Введение	4
2.	Нормативные ссылки	5
3.	Основные термины и их определения	6
4.	Обозначения и сокращения	7
5.	Общие положения	7
6.	Порядок внедрения результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс	8
7.	Порядок внедрения результатов научно-исследовательской работы в производство	10
8.	Порядок принятия, утверждения и изменения положения	11
	Приложения	12

1. Введение

Внедрение достижений научно-исследовательской работы в образовательные программы обеспечивает современный и актуальный характер обучения, его высокий научно-методический уровень, заинтересованность обучающихся в приобретении знаний и перспективах их использования в будущей профессии, а также приобщает обучающихся к таким формам научной деятельности, как проектно-исследовательская работа, выступления на научных конференциях, участие в конкурсах научных работ, публикации в научных журналах, соавторство при патентовании.

Целью разработки положения о внедрении результатов научно-исследовательской работы является обобщение в едином документе основных понятий по внедрению результатов научной деятельности, определение правил и порядка осуществления внедрения результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс и производство.

Внедрение результатов научно-исследовательской работы профессорско-преподавательского состава и обучающихся университета «Мирас» соответствует Миссии университета, его стратегическим целям и задачам, и служит реализации направления *«Повышение эффективности научно-исследовательской работы, развитие потенциала и стимулирование коммерциализации научных исследований, повышение квалификации ППС и обучающихся путем реализации научной деятельности»* Стратегического плана университета.

2. Нормативные ссылки

2.1. При разработке настоящего Положения использованы следующие нормативные документы:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании», № 351-VI ЗРК от 29.06.2005 г., с изменениями и дополнениями;
- Закон Республики Казахстан «О науке», № 407-IV ЗРК от 18.02.2011 г., с изменениями и дополнениями;
- Закон Республики Казахстан «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности», № 381-V ЗРК от 31.10.2015 г., с изменениями и дополнениями;
- Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования, утвержденный приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595, изменениями и дополнениями;
- Государственная программа развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденная Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988.

3. Основные термины и их определения

3.1. Научно-исследовательская работа – комплекс теоретических и/или экспериментальных исследований, проводимых с целью получения обоснованных результатов, изыскания принципов и путей создания (модернизации) продукции, услуг, методик и т.п.

3.2. Руководитель научно-исследовательской работы, руководитель научной группы, руководитель – ответственное лицо при проведении научно-исследовательской работы, которому принадлежит ведущая роль в выполнении исследований; осуществляет научно-методическое руководство работой, отвечает за качество и уровень исследований, за соответствие полученных результатов НИР требованиям (условиям) ТЗ и календарного плана, в том числе и за содержание и оформление научно-технической документации. Руководитель контролирует содержание и сроки выполнения работ, принимает меры организации НИР, отвечает за использование результатов НИР и подписывает все отчетные документы.

3.3. Научно-исследовательская деятельность - вид деятельности, связанный с изучением окружающей действительности с целью выявления особенностей, закономерностей и законов, присущих изучаемым объектам, явлениям (процессам), и использованием полученных знаний на практике.

3.4. Инновационная деятельности - деятельность, направленная на внедрение новых идей, научных знаний, технологий определения уровня обоснованности принимаемых решений по важнейшим вопросам научно-технического прогресса.

3.5. Научно-техническая деятельность - деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для решения технологических, инженерных, экономических, социальных, гуманитарных и иных проблем, обеспечение функционирования науки, техники и производства как единой системы.

3.6. Фундаментальные научные исследования – теоретическая и (или) экспериментальная интеллектуальная деятельность, направленная на получение новых знаний об основных закономерностях развития природы, общества, человека и их взаимосвязи

3.7. Прикладные научные исследования – деятельность, направленная на получение и применение новых знаний для достижения практических целей и решения конкретных задач.

3.8. Результат научной и (или) научно-технической деятельности - новые знания или решения, полученные в ходе выполнения научной и (или) научно-технической деятельности и зафиксированные на любом

информационном носителе, внедрение научных разработок и технологий в производство, а также модели, макеты, образцы новых изделий, материалов и веществ.

3.9. Внедрение (использование) результатов научной и (или) научно-технической деятельности - деятельность, направленная на реализацию заключительной стадии научно-производственного цикла освоения новой продукции или внедрения новой технологии.

3.10. Инновационные методы обучения – методы обучения, которые несут в себе новые способы взаимодействия «преподаватель - студент», определенное новшество в практической деятельности в процессе овладения учебным материалом.

4. Обозначения и сокращения

РК	–	Республика Казахстан
МОН	–	Министерство образования и науки
УМС	–	Учебно-методический Совет
НТС	–	Научно-технический Совет
УС	–	Ученый Совет
НИЦ	–	Научно-исследовательский центр
НИР	–	Научно-исследовательская работа
ППС	–	Профессорско-преподавательский состав

5. Общие положения

5.1 Настоящее Положение определяет последовательность действий должностных лиц при внедрении результатов научно-исследовательской работы (НИР) в образовательный процесс и производство.

5.2 Объектами внедрения являются разработки, подготовленные в ходе и по результатам выполнения НИР.

5.3 Под внедрением в образовательный процесс понимается реализация

результатов НИР в образовательной деятельности профессорско-преподавательского состава (ППС) с целью обеспечения интеграции научно-исследовательской деятельности и обучения и обеспечивающая современный и актуальный характер обучения, его высокий научно-методический уровень, заинтересованность обучающихся в приобретении знаний и перспективах их использования в будущей профессии.

5.4 Под внедрением в производство понимается деятельность, направленная на использование результатов научной деятельности в практической деятельности предприятий и организаций и реализацию заключительной стадии научно-производственного цикла освоения новой продукции или внедрения новой технологии.

5.5 Внедрению подлежат результаты НИР, выполненные согласно ведущему научному направлению сектора. Внедрение результатов НИР осуществляют сектора.

5.6 Основаниями для отказа в согласовании акта внедрения являются:

- представление заявителем неполного пакета документов;
- недостоверность документов, представленных заявителем для согласования акта внедрения, и/или данных и сведений содержащихся в них;
- не выявление внедрения заявленного результата научно-исследовательских, научно-технических работ и (или) результата научной и (или) научно-технической деятельности согласно рецензии внешнего рецензента (для актов внедрения в образовательный процесс)/ специалиста предприятия, где осуществлялось внедрение (для актов внедрения в производство).

5.7 Акты внедрения научно-исследовательской работы регистрируются в Журнале регистрации актов внедрения в Научно-исследовательском центре (НИЦ). Журнал регистрации актов внедрения ведется в электронной форме и размещен в электронной номенклатуре дел университета на платформе Microsoft Office 365, папка 03-13 Журналы регистрации научно-исследовательского центра.

6. Порядок внедрения результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс

6.1 Апробация результатов НИР для внедрения в образовательный процесс осуществляется следующим образом:

6.1.1 Разработчик докладывает об объекте внедрения и предполагаемых возможностях и результатах его использования в образовательном процессе (с указанием образовательной программы, дисциплин, тем занятий, курсов, видов занятий и т.п.) на заседании сектора, за которой закреплены учебные дисциплины, в процессе преподавания которых предполагается внедрять

разработку. К представляемому материалу прилагается не менее 1 рецензии (отзыва, экспертного заключения) внешнего и 1 (отзыва, экспертного заключения) рецензии внутреннего эксперта. Описание объекта внедрения (краткая характеристика объекта внедрения и его назначения) предоставляется в распечатанном виде за подписью ответственных лиц. Форма описания объекта внедрения представлена в приложении А.

6.1.2 По итогам обсуждения на заседании сектора принимается решение о возможности использования объекта внедрения и определяются дисциплины, формы, период апробации разработки в образовательном процессе, сотрудники, проводящие апробацию (участие автора в осуществлении апробации обязательно).

6.1.3 Период апробации разработки в образовательном процессе не менее 1 года.

6.2 Оценка эффективности использования и получение акта внедрения результатов НИР в образовательный процесс осуществляется следующим образом:

6.2.1 По завершении периода, отведенного на апробацию, проводится заседание сектора, на котором заслушиваются преподаватели, использовавшие разработку, и принимается решение о рекомендации Учебно-методическому совету (УМС) по внедрению результатов научно-исследовательской работы в образовательный процесс.

6.2.2 Выписка из протокола заседания сектора с указанием эффективности внедрения, проект акта внедрения в образовательный процесс и описание объекта внедрения передаются в УМС на рассмотрение. Форма акта внедрения в образовательный процесс приведена в приложении Б.

6.2.3 Заседания УМС по рассмотрению ходатайств об одобрении Актов проводятся два раза в учебный год (декабрь, май). На основании анализа поступивших документов УМС принимает решение по внедрению результатов НИР в образовательный процесс.

6.2.4 Учебно-методический совет принимает решение об одобрении или не одобрении Акта. В случае положительного решения Акт согласовывается с проректором по НИРиИ и утверждается проректором по УиУМР.

6.3 Сопровождение объектов внедрения, на которые получены акты внедрения в образовательный процесс, осуществляется следующим образом:

6.3.1 Сектора, на которых внедрена разработка, обеспечивают корректировку действующих учебных программ, курсов лекций, материалов семинарских, практических и лабораторных занятий на следующий учебный семестр; формируют информационные фонды научно- и учебно-методических материалов, в том числе на электронных носителях, для

использования преподавателями, магистрантами и студентами, и обеспечивают свободный доступ к ним.

6.3.2 Разработчики обеспечивают сопровождение объектов внедрения (консультирование коллег); контролируют ход дальнейшего внедрения.

6.3.3 НИЦ ведет единый банк утвержденных актов внедрения в образовательный процесс, способствует распространению информации о возможности использования преподавателями научных разработок в учебно-методической деятельности

7. Порядок внедрения результатов научно-исследовательской работы в производство

7.1 Оценка эффективности использования и результатов апробации, а также получение акта о внедрении результатов НИР в производство осуществляется следующим образом:

7.1.1 Разработчик докладывает об объекте внедрения, предполагаемых возможностях и полученных результатах его использования в производстве (с указанием предприятия) на заседании сектора, где разработчик осуществляет свою трудовую деятельность. К представляемому материалу прилагается внешняя рецензия специалиста – сотрудника предприятия, где осуществлялась апробация (участие автора в осуществлении апробации обязательно), и отзыв внутреннего эксперта. Описание объекта внедрения (краткая характеристика объекта внедрения и его назначения) предоставляется в распечатанном виде за подписью ответственных лиц. Форма описания объекта внедрения представлена в приложении В.

7.1.2 На заседании сектора принимается решение и дается рекомендация о вынесении данного вопроса для обсуждения на заседании Научно-технического совета (НТС), а также возможности внедрения результатов научно-исследовательской работы в производство.

7.1.3 Выписка из протокола заседания сектора с указанием эффективности внедрения, проект акта внедрения в производство, и описание объекта внедрения передаются в НТС на рассмотрение. Форма акта внедрения в производство приведена в приложении Г.

7.1.4 На основании анализа поступивших документов НТС принимает решение по внедрению результатов НИР в производство.

7.1.5 В случае положительного решения акт внедрения в производство подписывается председателем НТС и с выпиской из Протокола заседания НТС передается на согласование проректору по научной работе и инновациям и утверждение руководителю (заместителю руководителя)

предприятия, на котором проводилось внедрение результатов НИР.

7.1.6. Со стороны предприятия, на котором проводилось внедрение результатов НИР, акт подписывается специалистом, непосредственно использующим результаты НИР в своей работе, и начальником отдела, в котором осуществлялось внедрение, после чего утверждается руководителем (заместителем руководителя).

7.2 Сопровождение объектов внедрения, на которые получены акты внедрения в производство, осуществляется следующим образом:

7.2.1 Сектора, на которых была проведена внедренная НИР, обеспечивают (при необходимости) корректировку действующих планов НИР, формируют информационные фонды научных материалов, в том числе на электронных носителях, для использования преподавателями, магистрантами и студентами, и обеспечивают свободный доступ к ним.

7.2.2 Разработчики обеспечивают сопровождение объектов внедрения (консультирование коллег); контролируют ход дальнейшего внедрения.

7.2.3 НИЦ ведет единый банк утвержденных актов внедрения в производство, способствует распространению информации о возможности использования преподавателями научных разработок в дальнейшей научной деятельности и коммерциализации результатов НИР.

8. Порядок принятия, утверждения и изменения положения

Внесение изменений в положение, его утверждение и порядок принятия осуществляется приказом Ректора университета на основании решения Ученого Совета университета.

Описание объекта внедрения

(название разработки)

1. Краткая характеристика объекта внедрения и его назначения.
2. Фамилия и инициалы разработчиков, сектор, должность.
3. Фамилия и инициалы преподавателей, использующих разработку.
4. Начало использования объекта внедрения (месяц, год) *(дата и номер протокола заседания сектора, на котором разработка рекомендована к апробации)*.
5. Число студентов, пользующихся разработкой.
6. Дата и номер протокола заседания сектора, на котором разработка рекомендована к внедрению.

Менеджер ОП сектора

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(колы/подпись)

Разработчик(и):

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(колы/подпись)

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(колы/подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Форма акта внедрения в образовательный процесс

Согласовано:
Проректор по НИР и И
университета Мирас
_____ (Ф.И.О.)
__ «__» ____ 20____ г.

Утверждаю:
Проректор по У и УМР
университета Мирас
_____ (Ф.И.О.)
«__» ____ 20____ г.

АКТ
внедрения научно-исследовательской работы в образовательный процесс

№ _____ от _____

В 20__-20__ учебном году на секторе _____

внедрены результаты научно-исследовательской работы _____

(должность, степень, звание, Ф.И.О. разработчиков)

на тему _____

(название темы)

Форма внедрения: _____

Краткая аннотация внедрённой НИР: _____

Результаты НИР _____

внедрены в дисциплину «_____» (___ кредитов)
бакалавриата (магистратуры) для образовательных программ _____

Результаты НИР внедрены в образовательный процесс в следующем объеме:

Лекции (___ часов), практические занятия (___ часов), лабораторные задания (___ часов), курсовое проектирование (_____), дипломное проектирование (_____).

Эффект от внедрения (экономический, социальный, экологический, педагогический и др): _____.

Разработчики:

Научный руководитель темы:

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(қолы/подпись)

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(қолы/подпись)

Менеджер ОП сектора

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(қолы/подпись)

Начальник УМУ

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(қолы/подпись)

Директор НИЦ

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(қолы/подпись)

ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ВНЕДРЕНИЯ

(название разработки)

1. Краткая характеристика объекта внедрения и его назначение.
2. Фамилия и инициалы разработчиков, сектор, должность.
3. Фамилия и инициалы преподавателей, использующих разработку.
4. Предприятие, пользующееся разработкой.
5. Дата и номер протокола заседания сектора, на котором разработка рекомендована к внедрению.

Менеджер ОП сектора

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(колы/подпись)

Разработчик(и):

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(колы/подпись)

(А.Ж.Т./Ф.И.О.)

(колы/подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

Согласовано:
Проректор по НИР и И
университета Мирас

(Ф.И.О.)
«__» __ 20__ г.

Утверждаю:
Директор

наименование предприятия

(Ф.И.О.)
«__» __ 20__ г.

**АКТ
внедрения научно-исследовательской работы в производство**

№ _____ от _____

Настоящим актом подтверждается, что результаты
НИР _____

(название темы)

выполненной

(должность, степень, звание, Ф.И.О.)

внедрены в производство _____
(название предприятия)

(описательная часть)

Актуальность исследования _____

Целью работы является _____

Объектом исследования является _____

Предметом исследования является _____

В результате внедрена _____

Акт подписали:

от предприятия:

Начальник отдела _____
(Ф.И.О.) _____

Специалист:
(Ф.И.О.) _____

от Университета «Мирас»:

Заведующая (ий) сектором _____
(Ф.И.О.,ученая степень) _____

Исполнитель _____
(Ф.И.О.,ученая степень) _____

