

«Мирас» университеті

Университет «Мирас»

УТВЕРЖДЕНО

Решением Ученого совета
Университета «Мирас»
Протокол № 1 от 17.08.2020 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ

Приказом Президента
Университета «Мирас»
№ 67 от 25.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о бизнес-инкубаторе



г. Шымкент, 2020 г.

Настоящее Положение является собственностью университета «Мирас» и предназначено для внутреннего пользования в образовательной деятельности университета.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ	3
3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ	4
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ (СОТРУДНИКОВ)	4
5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ.....	4
6. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И РУКОВОДСТВО.....	5

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Бизнес-инкубатор является структурным подразделением Университета «Мирас» (далее – университет) и подчиняется директору научно-исследовательского центра (далее – НИЦ), проректору по научно-исследовательской и инновационной работе.

1.2. В своей деятельности бизнес-инкубатор руководствуется: Законом РК от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании», Законом РК от 11 июля 1997 года № 151-I «О языках в Республике Казахстан», Законом РК от 18 ноября 2015 года № 410-V «О противодействии коррупции», Законом РК от 13 июля 1999 года № 416-I «О противодействии терроризму», Государственной программой развития образования и науки Республики Казахстан на 2020-2025 годы, утвержденной Постановлением Правительства Республики Казахстан от 27 декабря 2019 года № 988, Законом РК от 18 февраля 2011 года № 407-IV ЗРК «О науке», Законом РК от 31 октября 2015 года № 381-V ЗРК «О коммерциализации результатов научной и (или) научно-технической деятельности», иными действующими нормативно-правовыми актами Республики Казахстан в области научно-исследовательской деятельности, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка и иными внутренними нормативными документами университета, приказами и распоряжениями президента, ректора, и настоящим положением о Бизнес-инкубаторе.

1.3. Бизнес-инкубатор создается, реорганизуется или ликвидируется приказом Президента университета на основании решения Ученого совета университета.

1.4. Структуру и штатное расписание бизнес-инкубатора утверждает Президент университета в соответствии с выполняемыми бизнес-инкубатором функциями, на основании действующего законодательства.

1.5. Стратегическое и оперативное планирование работы бизнес-инкубатора осуществляется под руководством проректора по научно-исследовательской и инновационной работе..

1.6. Планы работы Бизнес-инкубатора формируются на учебный год с внесением корректив в календарном году.

1.7. Отчетность по деятельности Бизнес-инкубатора представляется в соответствии с планами работы университета и, в обязательном порядке, по итогам учебного года и утверждается проректором по научно-исследовательской работе и инновациям.

1.8. Положение о Бизнес-инкубаторе изменяется и корректируется в соответствии с изменениями целей, задач, функций, обязанностей, прав и ответственности, возлагаемых на бизнес-инкубатор.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Основной целью деятельности Бизнес-инкубатора является предоставление возможности для талантливой молодежи из числа обучающихся заявить о своем инновационном проекте и получить помощь в его реализации.

2.2. Основными направлениями деятельности Бизнес-инкубатора являются:

1) оказание эффективной поддержки студентам, магистрантам и молодым ученым входящим в состав бизнес-команд на начальной стадии их работы;

2) развитие предпринимательских компетенций обучающихся, поддержка инициатив, включающая предоставление юридического и бухгалтерского сопровождения проектам, разработанных обучающимися;

3) сотрудничество с международными, казахстанскими общественными, государственными и частными предприятиями, организациями, объединениями по поддержке студенческих бизнес-инициатив и стартап-проектов.

2.3. Для достижения поставленной цели бизнес-инкубатор обеспечивает решение следующих задач:

- 1) обеспечение формирования стартапов, продвигающих новые технологии;
- 2) формирование инфраструктуры по привлечению и стимулированию обучающихся к разработке проектов для развития предпринимательских навыков;
- 3) пропаганда малого предпринимательства среди обучающихся университета и молодежи региона.

3. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

3.1. Бизнес-инкубатор выполняет следующие функции:

- 1) отбор проектов бизнес-команд для их инкубирования с возможностью последующего содействия в их реализации;
- 2) поддержка бизнес-командам и их проектам в период их стартового развития, в том числе в части поиска источников финансирования;
- 3) создание наиболее благоприятных условий для стартового развития малых предприятий;
- 4) оказание услуг по бизнес-инкубированию, в том числе организация обучения, оказание консультационных, информационных и иных услуг, предоставление помещений, рабочих мест, мебели, компьютерной и оргтехники, средств связи и т.п.;
- 5) организация проведения экспертизы результатов интеллектуальной деятельности обучающихся университета;
- 6) организация участия обучающихся в конкурсах и выставках различного уровня.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ (СОТРУДНИКОВ)

4.1. Бизнес-инкубатор имеет право:

- запрашивать у сотрудников университета сведения о результатах научных исследований, применимых в работе НИЦ, по установленной форме;
- привлекать ведущих ученых и специалистов, формировать временные творческие коллективы для выполнения работ по гражданско-правовым договорам;
- получать необходимое содействие у сотрудников университета для осуществления своих функций;
- запрашивать в структурных подразделениях университета и получать информацию и материалы, необходимые НИЦ для выполнения возложенных на него задач и функций;
- принимать решения в пределах компетенции НИЦ;
- вносить предложения руководству вуза по вопросам компетенции НИЦ.

4.2. Права сотрудников Бизнес-инкубатора регламентируются действующим законодательством.

4.3. Обязанности сотрудников Бизнес-инкубатора определяются персонально должностными обязанностями каждого сотрудника, перечисленными в должностных инструкциях.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

5.1. Работники Бизнес-инкубатора несут ответственность за ненадлежащее исполнение или неисполнение бизнес-инкубатором функций и задач, предусмотренных настоящим положением, в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РК.

5.2. На руководителя Бизнес-инкубатора возлагается персональная ответственность:

1) За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих обязанностей в порядке, установленном действующим трудовым законодательством РК.

2) За причинение ущерба университету в порядке, установленном действующим законодательством РК.

3) За последствия принятого им необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иной ущерб университету.

4) За несвоевременное исполнение поручений вышестоящего руководства или решений Ученого совета, ректората.

6. СТРУКТУРА ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ И РУКОВОДСТВО

6.1. Бизнес-инкубатор состоит из руководителя бизнес-инкубатора.

6.2. Руководство бизнес-инкубатором осуществляет руководитель, назначаемый Президентом университета.

6.3. Назначение и снятие с должности осуществляется на основании приказа Президента университета по согласованию с проректором по научно-исследовательской и инновационной работе и ректором.

7.5 Положение о бизнес-инкубаторе разрабатывается руководителем Бизнес-инкубатора, согласовывается с проректором по научно-исследовательской и инновационной работе и утверждается приказом Президента.

6.4. Права, обязанности и ответственность руководителя Бизнес-инкубатора определены в должностной инструкции.

6.5. Должностная инструкция руководителя Бизнес-инкубатора утверждается приказом Президента.

РАЗРАБОТАНО:

Руководитель бизнес-инкубатора



С.Ж. Дуйсенбекова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по НИР



И.Ю. Хан